**ACCORDO EX ART. 15 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241**

**Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR ITALIA**

**Sub-investimento 2.3.1 – Linea 5**

**Progetto: PerForma PA - Supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte delle PA e la valorizzazione di buone pratiche**

L'anno 2025 (duemilaventicinque), il giorno 14 (quattordici), del mese di maggio, presso la Direzione di ASP Terre di Castelli “Giorgio Gasparini” sita in Viale Libertà n. 823 a Vignola(MO)

*TRA*

**L’AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA *TERRE DEI CASTELLI “GIORGIO GASPARINI”*** (P. Iva 03099960365), con sede in Vignola (MO), Viale Libertà n.823, rappresentata per la sottoscrizione della presente Convenzione da Filippo Molinari in qualità di Amministratore Unico e Rappresentante legale, in esecuzione della deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 1 del 14 febbraio 2025, esecutiva ai sensi di legge;

E

**L’AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “DELIA REPETTO”** (P.IVA: 02558870362) con sede in Castelfranco Emilia (MO) alla Via Circondaria Nord n. 39 rappresentata per la sottoscrizione della presente Convenzione da Cecilia Luppi in qualità di Amministratrice Unico e Rappresentante legale, in esecuzione della deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 2 del 13 maggio 2024, esecutiva ai sensi di legge

PREMESSO CHE

1. L'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività̀ di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall’art. 11, commi 2 e 3 della medesima legge;
2. L’Avviso Pubblico con procedura valutativa a sportello pubblicato in data 16/10/2024 disciplina termini e modalità per la presentazione di proposte progettuali volte a supportare lo sviluppo di percorsi formativi professionalizzanti da parte della Pubblica Amministrazione a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1- Componente 1- Investimento 2.3 - Sub -Investimento 2.3.1. “Investimenti in istruzione e formazione - Servizi e Soluzioni Tecnologiche a Supporto dello Sviluppo del Capitale Umano delle Pubbliche Amministrazioni”. Progetto

esecutivo PerForma PA - “Supportare lo Sviluppo di Percorsi Formativi Professionalizzanti da parte delle PA e la Valorizzazione di Buone Pratiche “CUP: D51J23000990001, di cui Soggetto Attuatore del Sub-Investimento 2.3.1 è il Formez PA;

1. L’art. 6 del suddetto Avviso individua quali soggetti ammessi a presentare le proposte progettuali ai fini del relativo finanziamento “*Pubbliche Amministrazioni Centrali, Regionali o Locali (Province, Città Metropolitane e Comuni), anche in forma associata, che rappresentino almeno 20.000 abitanti. I Comuni che intendano presentare le proposte in forma associata devono essere caratterizzati da prossimità geografica e avere fabbisogni formativi coerenti ed omogenei anche in relazione ai rispettivi PIAO o altro documento analogo di rilevazione dei fabbisogni. La forma associativa dei Comuni può essere già preesistente o espressa all’atto della presentazione delle proposte progettuali. È consentita comunque qualsiasi forma associativa (a titolo meramente esemplificativo anche convenzioni o accordi atti a disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ex art. 15 l.n. 241/90 e ss.mm.ii.) prevista dall’ordinamento”*
2. ASP Terre di castelli e ASP Delia Repetto condividono la figura della Direttrice e che tra le medesime ASP, è vigente specifico Accordo quale strumento di concertazione finalizzato ad assicurare livelli di integrazione e coordinamento tra le funzioni amministrative e tecniche per garantire l’erogazione dei servizi di cui sia Asp Delia Repetto che Asp Terre di Castelli Giorgio Gasparini sono gestori e in modo specifico l’Asp Delia Repetto per i Comuni del Distretto di Castelfranco Emilia/Unione Comuni del Sorbara e l’Asp Giorgio Gasparini per i Comuni del Distretto di Vignola/Unione Terre di Castelli e Comune di Montese;
3. Con tale Accordo, che segue il periodo di condivisione della Direttrice, si è inteso addivenire all’individuazione di ambiti di attività e di collaborazione comuni e trasversali quali quelli aventi carattere procedimentale, giuridico-amministrativo e gestionale al fine di generare momenti di interscambio e di sinergia a diversi livelli, e rafforzare e potenziare l’efficacia, l’efficienza e l’economicità;
4. Ai fini della partecipazione alla linea di finanziamento di cui alle precedenti lettere b) e c) in caso di associazione occorre descrivere in uno o più punti le caratteristiche degli enti che intendono associarsi avuto riguardo anche al n. complessivo di abitanti che si rappresentano, alla prossimità territoriale e alla omogeneità dei rispettivi fabbisogni formativi:
5. *Rappresentatività territoriale*: gli enti coinvolti operano in un bacino geografico contiguo e limitrofo e garantiscono prossimità territoriale e facilitano la cooperazione logistica e operativa, anche in forza della condivisione della Direzione e del vigente Accordo di collaborazione di cui alle precedenti lettere d) e e). Nel loro insieme, rappresentano una popolazione complessiva di circa 165.360 abitanti [76 923 Unione del Sorbara, 88 437 Unione Terre dei Castelli], garantendo un’ampia base di riferimento per l’azione formativa congiunta.
6. *Omogeneità dei fabbisogni formativi*: gli enti condividono esigenze formative analoghe, derivanti dalla natura dei servizi erogati (in particolare socio-assistenziali, socio-sanitari e

amministrativi) e dalle caratteristiche professionali del personale impiegato. Tale omogeneità consente la progettazione di percorsi comuni efficaci e mirati.

1. *Finalità comuni*: tutti i soggetti firmatari riconoscono la necessità di ottimizzare le risorse e di garantire il rispetto degli obblighi normativi in materia di formazione del personale.
2. Pertanto, l’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) Terre di Castelli “Giorgio Gasparini” e l’Azienda Pubblica di Servizi alla persona (ASP) “Delia Repetto”, ricorrendone i presupposti intendono presentare domanda di partecipazione all’Avviso Pubblico di cui al precedente punto b) a tal fine formulando apposita proposta progettuale;
3. L’interesse di cui al precedente punto può̀ qualificarsi come interesse comune ai sensi del richiamato art. 15 della legge n. 241/90.

**Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:**

**Art. 1 - Oggetto**

Il presente accordo ha ad oggetto la formulazione e presentazione di una proposta progettuale e relativa domanda di finanziamento come da Avviso Pubblico a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1- Componente 1- Investimento 2.3 - Sub -Investimento 2.3.1. “Investimenti in istruzione e formazione - Servizi e Soluzioni Tecnologiche a Supporto dello Sviluppo del Capitale Umano delle Pubbliche Amministrazioni”. Progetto PerForma PA - “Supportare lo Sviluppo di Percorsi Formativi Professionalizzanti da parte delle PA e la Valorizzazione di Buone Pratiche “CUP: D51J23000990001.

**Art.2 - Organizzazione**

La finalità della presente convenzione è l’ottimizzazione delle risorse umane, organizzative ed economiche attraverso la pianificazione congiunta di un piano formativo condiviso. Tale collaborazione è finalizzata a soddisfare l’esigenza comune, manifestata dai soggetti sottoscrittori, di garantire al personale dipendente il completamento del fabbisogno formativo anche in ossequio ai contenuti della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione “*Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti*”.

**UFFICI COMPETENTI:**

Per ASP Terre di Castelli “Giorgio Gasparini”:

1. Ufficio Risorse Umane
2. Responsabile Controllo di Gestione
3. Responsabili di Area/Servizio

*Per ASP “Delia Repetto”:*

1. Ufficio Risorse Umane
2. Coordinatore Responsabile di Struttura

**FUNZIONI ATTRIBUITE:**

**ASP Terre di Castelli “Giorgio Gasparini**” si impegna a:

* raccogliere e coordinare le esigenze formative proprie e quelle ricevute da ASP Delia Repetto;
* predisporre e condividere un piano formativo annuale congiunto;
* curare l’organizzazione logistica e amministrativa delle attività formative, anche attraverso l’individuazione di sedi, piattaforme e modalità di erogazione adeguate.

**ASP “Delia Repetto”** si impegna a:

* individuare e comunicare ad ASP Giorgio Gasparini, entro i termini concordati, le proprie esigenze formative annuali;
* garantire la partecipazione del personale individuato alle attività formative pianificate;
* collaborare nella definizione dei contenuti e nella selezione dei docenti.

**Impegni comuni**:

* le Parti si impegnano a mantenere un confronto costante e trasparente sull’attuazione delle attività previste;
* si impegnano a documentare e monitorare la partecipazione e i risultati delle attività formative, anche ai fini del rispetto degli obblighi normativi in materia.

**Art 3 – Delega al Capofila del Soggetto proponente**

Delibera n. 10 del 05/05/2025 dell’Amministratore Unico di ASP Delia Repetto. ASP Terre di Castelli “G. Gasparini” assume il ruolo di ASP capofila.

**Art. 4 – Durata**

Il presente accordo ha validità fino al 31 dicembre 2025, salvo proroghe da concordarsi con il Soggetto attuatore anche in base alle esigenze delle iniziative intraprese.

**Art. 5 – Obblighi delle parti**

Le parti condividono la partecipazione al progetto formativo e che tramite il presente Accordo si vincolano reciprocamente a rispettare i termini e le modalità dell’Avviso e che se ne assumo le reciproche obbligazioni.

**Art. 6 - Trasparenza**

Col presente accordo si assicura la trasparenza dell’attività amministrativa e lo svolgimento imparziale della stessa. È riconosciuto il diritto di accesso ai documenti amministrativi così come previsto dall’art 22 L. 241/1990 e dall’art. 5 d.lgs. 33/2013, modificato dall’art. 6 d.lgs. 97/2016.

Le Parti si impegnano a dare pubblicità al presente Accordo ai sensi dell’art.23 del D.Lgs. 33/2013 sugli obblighi di trasparenza inserendolo sul proprio sito web nell’elenco degli Accordi da essi stipulati con

soggetti privati o con altre Amministrazioni Pubbliche.

**Art. 7 – Oneri**

Il presente Accordo non comporta alcun onere economico né alcuna spesa.

**Art. 8 - Trattamento dati personali**

Il trattamento dei dati personali forniti dai soggetti interessati in relazione alle attività previste nel presente accordo e nell’ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell’interessato.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l’*ASP Terre dei Castelli “Giorgio Gasparini* ”

L’Amministratore Unico *Dott. Filippo Molinari*

Per l’*ASP Delia Repetto*

L’Amministratrice Unica *Dott.ssa Cecilia Luppi*