UNIONE TERRE DI CASTELLI

*Struttura Area Tecnica*

# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

## PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INFORMATICO DI ASSISTENZA TECNICA, MANUTENZIONE, HELP DESK, PRESIDIO E SUPPORTO SISTEMISTICO DELL'ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA (MO).

**PREMESSA**

L'Asp Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola (MO) intende espletare un'indagine di mercato per l'individuazione dei soggetti da invitare, eventualmente e successivamente, a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2 – lett. b), della Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1 - lettera a) - sub. 2.2), del D.L. n. 77/2021 "Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito con modificazioni in Legge n. 108 del 29.07.2021, tramite la piattaforma telematica di negoziazione della Regione Emilia Romagna (SATER), per l'affidamento del servizio informatico di assistenza tecnica, manutenzione, help desk, presidio e supporto sistemistico per tutte le proprie strutture.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Azienda che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. **STAZIONE APPALTANTE:** CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – UNIONE DI COMUNI "TERRE DI CASTELLI" (P.IVA 02754930366) via G. B. Bellucci n. 1 – 41058 Vignola (MO).

2. **ENTE CONTRAENTE:** A.S.P. TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" (P.IVA 03099960365) via Libertà n. 823 – 41058 Vignola (MO), che ha dato avvio alla procedura di affidamento in oggetto, con atto gestionale della Direttrice n. 172 del 12/06/2023.

3. **PROCEDURA DI GARA:** procedura negoziata, previo avviso pubblico di manifestazione d'interesse, ai sensi dell'art. 1, comma 2 – lett. b), della Legge n. 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1 - lettera a) - sub. 2.2), del D.L. n. 77/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 108 del 29.07.2021, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

   Il **codice CPV** relativo all'affidamento in oggetto è: 72611000-6 – "Servizi di assistenza tecnica informatica".

   Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di cui al successivo paragrafo **9.**

4. **NORME DI RIFERIMENTO E ALLEGATI:** alla presente procedura si applica la seguente normativa:
   - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale;
   - Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei Contratti Pubblici;
   - Agenzia per l'Italia Digitale, 31 maggio 2017 Piano triennale per l'informatica nella P.A.;
   - Agenzia per l'Italia Digitale, Circolare 6 dicembre 2013, n. 63;
   - Linee guida per la valutazione comparativa prevista dall'art. 68 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione digitale";
   - Linee Guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni Release Finale del 27 luglio 2018;
   - Linee Guida per la qualità delle competenze digitali nelle professionalità ICT aggiornamento 2018,
   - Codice Civile.

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso pubblico i seguenti documenti:

- Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale **(All. A)**;
- Relazione Tecnica Illustrativa **(All. B)**;
- Schema di contratto **(All. C)**;

Costituisce, altresì, parte integrante e sostanziale del presente avviso pubblico il seguente facsimile predisposto per agevolare gli operatori economici nella presentazione della manifestazione di interesse:

- Modulo di presentazione candidatura **(All. D)**.

**5. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI:** l'affidamento ha per oggetto l'insieme di tutte le attività connesse alla conduzione operativa, all'assistenza tecnico sistemistica del sistema informatico e del personale che opera sul medesimo, da effettuarsi presso tutte le sedi dell'Asp Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola ovvero su tutte le postazioni di proprietà della stessa, con le modalità ed alle condizioni di cui all'allegato Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale ed al presente avviso.

Le principali attività richieste sono:

a) servizio di assistenza HW/SW per personal computer e periferiche connesse per le strutture dell'ASP;
b) servizio di assistenza sistemistica per la rete informatica e i suoi componenti nelle strutture dell'ASP quali: server, concentratori, firewall, gruppi di continuità ecc;
c) servizio di assistenza per le attività di help desk da erogare presso tutte le sedi dell'ASP;
d) servizio di assistenza telefonica e da remoto;
e) consulenza informatica strategica ed interazione con la Direzione;
f) gestione dei rapporti con i fornitori esterni in materia di informatica e tecnologie legate alla trasmissione dati;
g) consulenza normativa sul Codice Digitale dell'ASP Terre di Castelli (C.A.D. - D.Lgs. n. 235/2010), sul trattamento dei dati (Regolamento UE n. 679/2016 e ss.mm e ii, Decreto Legislativo n. 101/2018) ed in generale su tutte le regolamentazioni e gli obblighi di legge per la P.A.;
h) gestione del sito web aziendale;
i) fornitura e gestione del mail server esterno all'Asp.

Si precisa che gli interventi suddetti, ad eccezione di quelli indicati nelle lettere d), e), f), h), i), dovranno essere effettuati necessariamente on-site (in loco), presso tutte le sedi di ASP, come meglio di seguito indicato:

| |
|---|
| Casa Residenza per Anziani di Vignola |
| Via Liberta' 871 – 41058 Vignola (MO) |
| |
| Centro Diurno Anziani di Vignola |
| Via Libertà 871 – 41058 Vignola (MO) |
| |
| Centro Socio Riabilitativo Diurno Disabili "I Portici" |
| Via Ballestri, 235 – 41058 Vignola (MO) |
| |
| Comunità Alloggio per anziani "Il Castagno Selvatico" di Guiglia |
| Via Repubblica 30 – 41052 Guiglia (MO) |
| |
| Centro Socio Riabilitativo Residenziale Disabili "Il Melograno" |
| Via A. Righi, 1002 – 41049 Montese (MO) |
| |
| Laboratorio occupazionale cASPita |
| Via Agnini 359 - 41058 Vignola (MO) |
| |
| Nido Azzurro Don Beccari e i Ragazzi di Villa Emma |

| |
|---|
| Via Caravaggio 1/A- 41051 Castelnuovo (MO) |
| |
| Nido Arcobaleno<br>Via Circonvallazione, 6 - 41014 Castelvetro di Modena (MO) |
| |
| Nido "Scarabocchio"<br>Via Emilia Romagna, 136 - 41056 Savignano sul Panaro (MO) |
| |
| Nido "Le Margherite"<br>Via Paderni, 4/1 – 41057 Spilamberto (MO) |
| |
| Nido "Cappuccetto rosso"<br>Via Ca' dei Lazzarini, 329 - 41058 (loc.Brodano) Vignola (MO) |
| |
| Sede Amministrativa |
| Via Liberta' n. 823 – 41058 Vignola (MO) |
| |
| PGE "Piccole Mani" Via Lama n. 99 - 41055 Montese |
| |
| Sezione nido Azzurro c/o Scuola Materna Sorelle "Agazzi" Via Brodolini n. 6 - 41051 Castelnuovo Rangone |
| |

L'attuale dotazione hardware dell'ASP Terre di Castelli è composta da:

- N. 02 server fisici e relativi software di backup
- N. 15 server virtuali
- N. 02 NAS
- N. 70 elaboratori tra personal computer e notebook
- N. 20 switch
- N. 10 router
- N. 03 firewall e relativi sistemi di sicurezza avanzata
- N. 20 multifunzione all-in-one
- N. 20 stampanti
- N. 10 scanner
- N. 08 access point per connessione wi-fi
- N. 02 gruppi di continuità

Il servizio oggetto dell'affidamento è costituito da un **unico lotto**, in quanto la particolare natura della prestazione richiesta, impone una omogeneità nell'erogazione del servizio tale da escludere la possibilità di suddividere l'appalto in lotti funzionali, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm e ii.

L'impegno orario annuo con riferimento ai servizi richiesti, è stato stimato come di seguito riportato:

- n.1 intervento settimanale di assistenza on site (presso le sedi ASP) della durata di 6 ore;
- assistenza telefonica in base alle necessità (2 ore a settimana);
- assistenza sistemistica specializzata per circa 4 ore al mese;
- attività di monitoraggio server per circa 4 ore al mese;
- attività formativa di circa 15 ore annuali;
- consulenza ed organizzazione informatica 4 ore al mese;
- gestione della documentazione ed inventario 4 ore al mese;
- assistenza sito web 30 ore annuali.

Per un totale di circa 50 ore al mese, e comunque **non meno di 590 ore annuali** tenendo conto di eventuali periodi di ferie o minori richieste.

6. **DURATA DEL SERVIZIO:** la durata dell'appalto è stabilita in anni 3 (tre) consecutivi e naturali a decorrere dalla data di stipula dello stesso o dall'approvazione del verbale di consegna del servizio in pendenza di stipula.

   L'Azienda contraente si riserva la facoltà di applicare l'art. 8, comma 1 – lett. a), della Legge 11

settembre 2020 n. 120 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", in virtù del quale è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

7. **OPZIONI E RINNOVI:** il contratto di appalto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari ad anni 3 (tre), per un importo di **€ 75.222,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. L' esercizio di tale facoltà è comunicato all'Aggiudicatario almeno 60 (sessanta) giorni prima della scadenza del contratto.

   La Stazione Appaltante potrà affidare all'aggiudicatario servizi analoghi oggetto del presente appalto per un importo stimato complessivamente di **€ 25.074,00** (importo calcolato su tutta la durata contrattuale compresa la possibilità di rinnovo) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

   La durata del contratto in corso di esecuzione (art. 106, comma 11, del Codice c.d proroga tecnica) può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto e comunque non superiore a 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

8. **IMPORTO A BASE D'ASTA E VALORE COMPLESSIVO STIMATO DELL'APPALTO:** l'importo a base d'asta interamente soggetto a ribasso, in quanto nell'esecuzione del servizio non ricorrono oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, e il valore complessivo stimato dell'appalto, calcolato ai sensi dall'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, pari ad **€ 188.055,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, sono dettagliati nella seguente tabella:

| Importo complessivo a base di gara per il triennio | Importo per rinnovo per un ulteriore triennio | Importo per servizi analoghi (sul primo triennio+rinnovo) | Importo proroga tecnica | Valore globale a base di gara soggetto al ribasso |
|---|---|---|---|---|
| € 75.222,00 | € 75.222,00 | € 25.074,00 | € 12.537,00 | € 188.055,00 |

   L'Azienda contraente, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste dal contratto originario, senza che lo stesso possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

   L'appalto è finanziato con fondi propri dell'Azienda Contraente.

9. **SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**: per l'espletamento della presente procedura, la Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre di Castelli si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia- Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/.

   Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide.

   La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

   L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della manifestazione d'interesse, accetta e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile al medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

   L'accesso e l'utilizzo del SATER, come pure la partecipazione alla/e procedura/e, comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei relativi atti di gara, nei pertinenti allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito stesso.

   L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico; l'identificazione può avvenire mediante le credenziali rilasciate al momento della registrazione ovvero tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o tramite

carta di identità elettronica.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso a SATER possono essere effettuate tramite **Call Center** che risponde ai numeri 800 810 799 (rete fissa) e +39 089 9712796 (rete mobile e dall'estero), lun-ven, ore 9-13 e 14-18.

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

**9.1 REQUISITI GENERALI: non è ammessa** la partecipazione alla gara di operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

**Non è,** altresì, **ammessa** la partecipazione alla gara di operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del D.Lgs. n. 165/2001.

**9.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE: costituiscono requisiti di idoneità:**

- **iscrizione** nel registro della camera di commercio, industria e artigianato, per attività coerenti con quelle oggetto del presente avviso di manifestazione d'interesse, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016;

  Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

  - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
  - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

**9.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE:** i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- presenza, all'interno del proprio organico, di almeno quattro specifiche figure che rispettino i seguenti requisiti di specializzazione:
  - ***Figura Project Manager*** con comprovata esperienza nella gestione dei clienti e dei progetti riguardanti l'implementazione di sistemi IT e in possesso dei seguenti requisiti:
    - Titolo di studio: Laurea in Ingegneria Informatica, Scienze Matematiche o equipollenti;
    - Esperienza: attività analoghe e assimilabili a quelle oggetto dell'appalto, presso Enti Pubblici o privati per almeno 5 anni anche non consecutivi.
  - ***Figura Sistemista Senior (Sistemista Senior)*** con comprovata esperienza nelle materie oggetto del presente appalto e in possesso dei seguenti requisiti:
    - Titolo di studio: scuola secondaria di secondo grado in ambito tecnico o qualifica professionale equivalente in ambito tecnico o informatico;
    - Esperienza: attività in materia di Gestione server e Gestione reti presso Enti Pubblici e/o Privati, per almeno 3 anni anche non consecutivi.
  - ***Figura Sistemista Junior e/o Help Desk*** con comprovata esperienza nelle materie oggetto del presente appalto e in possesso dei seguenti requisiti:
    - Titolo di studio: scuola secondaria di secondo grado in ambito tecnico o qualifica professionale equivalente in ambito tecnico o informatico;
    - Esperienza: gestione tecnica ed Help desk svolta per Enti Pubblici e/o privati per almeno 3 anni anche non consecutivi.
  - ***Figura Web developer e gestore del sito web*** con comprovata esperienza nelle materie oggetto del presente appalto e in possesso dei seguenti requisiti:
    - Titolo di studio: secondaria di secondo grado in ambito tecnico o informatico;
    - Esperienza: Gestione server Web, Gestione siti web e programmazione svolta per Enti Pubblici e/o privati per almeno 3 anni anche non consecutivi.

Tale requisito è richiesto in considerazione della necessità di selezionare un operatore adeguatamente dimensionato e strutturato, che stante la specificità del servizio, garantisca affidabilità operativa al fine di evitare inadempimenti che, fatti salvi i rimedi di legge, possano causare disservizi all'utenza e all'Azienda Contraente.

**E' fatto divieto** all'operatore economico di dichiarare il proprio interesse alla presente procedura in forma individuale qualora lo abbia dichiarato come soggetto facente parte di un raggruppamento temporaneo o consorzio o quale componente di un'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

**Non è consentito** che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un operatore economico, né che l'impresa ausiliaria dichiari anch'essa il proprio interesse alla presente procedura.

10. **SOPRALLUOGO:** in fase di procedura negoziata sarà obbligatorio il preventivo sopralluogo in tutte le sedi Asp Terre di Castelli "Giorgio Gasparini", richiamate all'art. 2 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale.

    La mancata effettuazione del sopralluogo in sede di partecipazione alla successiva procedura negoziata sarà causa di esclusione dalla procedura medesima.

    L'Asp Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola (MO) provvederà a rilasciare attestazione di avvenuto sopralluogo.

    Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non potrà ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso l'Asp Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola (MO) non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

    L'appuntamento per il sopralluogo dovrà essere concordato, previo appuntamento, con la Stazione Appaltante, secondo le modalità che verranno indicate nella Lettera d'invito.

11. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** l'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in termini di:

| | **PUNTEGGIO MASSIMO** |
|---|---|
| Offerta tecnica | punti 80 |
| Offerta economica | punti 20 |
| **TOTALE** | **100** |

**11.1 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA:** il punteggio dell'**offerta tecnica** sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "*Punteggi discrezionali*", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "*Punteggi quantitativi*", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "*Punteggi tabellari*", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica:**

| N° | Criteri di valutazione | Punti max | Sub-criteri di valutazione | Punti D max | Punti Q max | Punti T max |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **a** | Valutazione del sistema organizzativo | **36** | La Stazione Appaltante, come da Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, valuterà, nell'insieme del progetto proposto:<br>· Requisiti, esperienza e numero dei professionisti dedicati all'appalto migliorativi rispetto ai requisiti di partecipazione;<br>· Modalità organizzative proposte per garantire il servizio, ivi compreso la presenza on site<br>· Proposte di innovazione e di miglioramento del servizio. | **36** | | |
| **b** | Tempi di intervento inferiori alle 4 ore dalla chiamata | **7** | Il concorrente dovrà indicare il tempo di intervento massimo espresso in frazione di 30 minuti: la commissione attribuirà i seguenti punteggi: 1 punto per frazione di ora | **7** | | |
| **c** | Modalità di Gestione della sicurezza, dell'integrità e riservatezza dei dati | **10** | La commissione valuterà:<br>· gestione della sicurezza aziendale dei dati, dei sistemi e dei suoi aspetti di backup;<br>· metodologia informatica e procedura operativa di cancellazione dati qualora necessario, come da Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, | **10** | | |
| **d** | Modalità di gestione /aggiornamento sito web | **15** | La Commissione valuterà il progetto complessivo per l'aggiornamento e la gestione del sito Web aziendale, ivi comprese le misure di sicurezza adottate | **15** | | |
| **e** | Proposte formative personale ASP | **12** | La Commissione valuterà, in ordine all'attività oggetto dell'appalto, il progetto formativo nel suo complesso, a favore del personale ASP. | **12** | | |

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento pari a 48 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al successivo paragrafo 11.3.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di cui al Linee guida ANAC n. 2/2016 – Paragrafo V (terzo capoverso lett. a): "attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario", come di seguito indicato:

| Coefficiente | Rispondenza ai parametri valutativi-criteri motivazionali | Giudizio sintetico |
|---|---|---|
| 0 | non valutabile | La qualità dell'offerta tecnica risulta del tutto non significativa e non rispondente a quanto richiesto |

| | | |
|---|---|---|
| 0,2 | scarso | La qualità dell'offerta tecnica è valutata poco pertinente e non sufficientemente efficace rispetto a quanto richiesto |
| 0,4 | parzialmente adeguato | La qualità dell'offerta tecnica è ritenuta non del tutto sufficiente rispetto alla minima trattazione degli elementi |
| 0,6 | adeguato | La qualità dell'offerta tecnica è ritenuta sufficiente rispetto alla minima trattazione degli elementi |
| 0,8 | buono | La qualità dell'offerta tecnica risulta significativa e rilevante per un buon soddisfacimento dell'elemento richiesto |
| 1 | ottimo | La qualità dell'offerta tecnica risulta completa sotto ogni aspetto di valutazione, qualificante e con pieno soddisfacimento rispetto a quanto richiesto |

I coefficienti definitivi si ottengono come media del coefficiente di ciascun commissario e rapportando all'unità l'offerente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore; i rimanenti coefficienti vanno rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in maniera proporzionale.

**11.2 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA:** quanto all'offerta economica è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione lineare:

**Ci = Ra/Rmax**

dove:

**Ci** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**Ra**= ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

**Rmax**= ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

**11.3 CALCOLO PUNTEGGIO COMPLESSIVO:** la Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio ed in relazione a ciascuna offerta presentata, secondo il metodo *"aggregativo compensatore"*.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \ldots\ldots C_{ni} \times P_n$$

*dove*

***Pi*** = *punteggio concorrente i;*

***Cai*** = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

***Cbi*** = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

*.....*

***Cni*** = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

***Pa*** = *peso criterio di valutazione a;*

***Pb*** = *peso criterio di valutazione b;*

*.....*

***Pn*** = *peso criterio di valutazione n.*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio o, laddove previsti, nei singoli sub-criteri nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato (***I riparametrazione***) attribuendo, all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio o, laddove previsti, per i sub-criteri, il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato (***II riparametrazione***) attribuendo, all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo

più alto per l'offerta tecnica, il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e quello ottenuto per l'offerta economica.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte in aumento.

Nella formulazione dell'offerta il concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sull'appalto e quindi sulla determinazione dell'offerta, considerata dal concorrente stesso remunerativa.

Qualora partecipi alla procedura un solo concorrente, la Commissione, non potendo effettuare una valutazione comparativa, provvederà a giudicare l'offerta economica avendo riguardo alla congruità della stessa.

12. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:** gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti minimi richiesti e sopra indicati, dovranno presentare la propria manifestazione d'interesse **utilizzando esclusivamente la piattaforma di negoziazione SATER** secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della stessa, accessibili dal sito https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici.

    **Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle succitate guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.**

    La manifestazione d'interesse dovrà essere collocata sul SATER **entro e non oltre il termine perentorio del 28/06/2023 ore 13:00.**

    Non verranno prese in considerazione richieste non pervenute tramite la predetta piattaforma telematica di negoziazione.

    La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Unione Terre di Castelli ove, per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

    Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

    In ogni caso il concorrente esonera l'Unione Terre di Castelli da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.
    L'Unione Terre di Castelli si riserva comunque la facoltà di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso del protrarsi di eventuali malfunzionamenti del SATER.
    Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere redatte ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

13. **MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI A CUI INOLTRARE INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA:** la **Stazione Appaltante procederà ad invitare**, con successiva comunicazione tramite la piattaforma SATER, **tutti i soggetti che abbiano manifestato interesse** nel termine di cui al presente avviso, in possesso dei requisiti richiesti.
    Si precisa fin da ora che i predetti operatori economici verranno invitati a presentare offerta **nel termine perentorio di 15 gg. naturali e continuativi decorrenti dall'invio della lettera d'invito** sul Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER).

    Si precisa, inoltre, che, essendo la presente procedura aperta al mercato e garantendo la possibilità a chiunque di candidarsi a presentare un'offerta, senza determinare limitazioni in ordine al numero di operatori economici ammessi alla procedura stessa, il principio di rotazione è da intendersi rispettato, in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, anche nel caso di partecipazione dell'appaltatore uscente.

    E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di non dar seguito all'indizione della successiva gara per

l'affidamento del servizio, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse.

Si precisa che la presentazione della candidatura è finalizzata esclusivamente all'appalto in oggetto e non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale sia pubblico, indette dall'Unione Terre di Castelli e dall'Asp Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola (MO).

**14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, commi da 1 a 13, del D.Lgs. n. 50/2016, delle **fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione** è Paola Covili - Direttrice dell'Asp Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola (MO).

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, della **fase di affidamento** è la dipendente Carla Zecca - Funzionario delegato alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre di Castelli.

**15. CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI:** è possibile ottenere chiarimenti sul presente avviso mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/ da inoltrare entro e non oltre **il giorno 19/06/2023 alle ore 10:00.**
Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, tempestivamente, tramite piattaforma SATER e con la pubblicazione sulla stessa, in forma anonima, dei quesiti di interesse generale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

**16. TUTELA PRIVACY:** ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di lavori, beni o servizi, o comunque raccolti dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre di Castelli a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

**17. PUBBLICITA':** il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato per almeno quindici giorni naturali e consecutivi sulla piattaforma di negoziazione SATER e sul profilo del committente.

Vignola, li' 12/06/2023

**IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**
**Carla Zecca**

Allegati:

- Allegato A - Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale
- Allegato B - Relazione Tecnica Illustrativa
- Allegato C - Schema di contratto
- Allegato D - Modulo di presentazione candidatura

*Atto firmato elettronicamente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; DPR 10 novembre 1997 n. 513; D.P.C.M. 8 febbraio 1999, D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445, D.L. 23 gennaio 2002 n. 10 – Certificato rilasciato da InfoCert S.p.a (http//www.firma.Infocert.it).*