

## CONVENZIONE STAGES E PROGETTO FORMATIVO CORSI OSS

### TRA

**C.F.P. Nazareno Soc. Coop. Sociale** Ente di Formazione Professionale dei con sede legale **Via Peruzzi, 42-44 Carpi (Mo)**, denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Legale Rappresentante Sergio Zini, nato a Castellarano il 14/10/1956;

### E

**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**, sede legale a Vignola via Libertà 823, codice fiscale 03099960365 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante" rappresentata dal Legale Rappresentante/Amministratore unico **Dr. Marco Franchini**, nato a Sassuolo (Mo) il 10/02/1980.

### Visti:

- la legge quadro nazionale in materia di formazione professionale n. 845 del 21/12/78;
- la legge n. 196 del 24 giugno 1997;
- il decreto ministeriale n. 142 del 25 marzo 1998, recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della 196/97, sui tirocini formativi e di orientamento;
- il decreto legislativo 10 settembre 2003 n. 276 recante "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30 e successive modificazioni;
- il decreto legislativo 81/2008 e s.m. i.;
- la legge regionale 514/2009

### Tenuto conto

- che la legge n. 196 del 24/06/97 prevede la possibilità da parte degli Enti di formazione professionale, scuole, università di stipulare convenzioni per la effettuazione di periodi di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi; che tali esperienze hanno lo scopo di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e pertanto rivestono esclusivamente carattere orientativo – formativo e di socializzazione al lavoro; che le suddette esperienze non si configurano come rapporto di lavoro e non determinano alcun vincolo per la struttura ospitante (azienda o ente pubblico). L'Ente e l'Azienda si impegnano a favorire l'inserimento dell'allievo nell'ambiente di lavoro, mettendolo in condizione di realizzare il piano di stage, e assicurano che l'attività formativa è finalizzata *"all'apprendimento e non a scopi di produzione aziendale"*;

### Si conviene quanto segue

- 1) Lo stagista inviato con individuale "progetto formativo e di orientamento" ed i coordinatori / tutor hanno la possibilità di frequentare le sedi dello stage per conoscere il mondo del lavoro: gli stagisti verranno adibiti anche a finalità produttive nella misura strettamente

indispensabile al raggiungimento dei livelli di professionalità previsti dal corso;

- 2) Il periodo di svolgimento degli stage e gli orari da osservare da parte degli stagisti sono definiti di comune accordo da C.F.P. Nazareno Soc. Coop. Sociale. e dall'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini", in relazione agli obiettivi didattici previsti e nel rispetto delle normative vigenti; il monte ore non dovrà comunque superare le 8 ore giornaliere e le 40 ore settimanali di presenza.
- 3) Durante lo svolgimento degli stage, l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico – organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante. Gli stagisti sono accompagnati dal personale dell'azienda ospitante, il quale illustrerà le varie fasi dell'attività, sia a livello teorico che pratico. Gli stagisti saranno informati, mediante consegna di materiale cartaceo appositamente predisposto dall'ente ospitante, relativamente ai regolamenti interni e alle procedure da adottare e a cui rigorosamente astenersi, nel più assoluto rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di igiene e sicurezza;
- 4) L'Azienda ospitante si impegna a fornire allo stagista dettagliate informazioni nonché a formarlo sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività (all'allievo verrà consegnato un opuscolo informativo sui principali rischi correlati alla propria mansione e sulle norme da adottare in caso di emergenza (art. 36, del D.Lgs 81/2008 e ss.mm e ii.) "Informazione ai lavoratori"), e ad adottare la specifica regolamentazione definita dalla normativa di specie o da indicazioni Regionali o dell'Ausl di Modena inerenti il contenimento della diffusione del virus COVID-19 o altre forme influenzali/infettive.
- 5) Lo stagista si impegna a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, ed è tenuto a:
  - svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
  - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008), nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo ed anche quelle inerenti il contenimento della diffusione del virus COVID-19 o altre forme influenzali/infettive;
  - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a persone, processi produttivi e prodotti, programmazione, organizzazione, documentazione e procedure dell'Azienda e dei suoi Servizi o Strutture acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
  - osservare e rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e nel Codice di Comportamento dell'Azienda approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 36 del 23 dicembre 2014, in quanto applicabili;
  - comportarsi in modo tale da non procurare intralcio all'attività lavorativa ed uniformare i propri comportamenti nel rispetto delle regole di corretta e civile convivenza e di quelle vigenti per la comunità aziendale;
  - seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
  - rispettare gli;
- 6) Lo svolgimento degli stage non comporta alcun impegno contrattuale presente o futuro tra lo stagista e l'Azienda, che non è tenuta alla corresponsione di qualsiasi forma retributiva agli stagisti;
- 7) Il soggetto promotore assicura lo/gli stagista/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con posizione n. 13900045/64 – PAT 22896522/28 di MODENA, nonché per la

responsabilità civile presso la compagnia Reale Mutua Agenzia di Legnago (VR) (n° polizza 2013/03/2161576 e 2017/05/2730766). In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al soggetto promotore

- 8) Per ciascuno stagista inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
- il nominativo dello stagista;
  - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
  - durata, obiettivi e modalità di svolgimento dello stage, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
  - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge lo stage;
  - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile;
- 9) Si precisa che la divisa e le calzature antinfortunistiche, ad utilizzo personale dell'allievo in sede di stage (così come previsto dal D.Lgs 81/2008 e ss. mm e ii) sono a carico del soggetto ospitante, che provvederà altresì a sottoporre l'allievo all'accertamento dell'idoneità specifica alla mansione, a cura del Medico Competente. Tale accertamento sarà precedente l'avvio dello stage.
- 10) La presente convenzione ha durata di 3 anni a decorre dalla data di sottoscrizione della presente e può essere revocata prima qualora vengano a decadere le condizioni che ne hanno dato origine.
- 11) Con la sottoscrizione della presente convenzione, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della convenzione, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Il titolare, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione della convenzione. Ai fini e per gli effetti di cui al G.D.P.R., Regolamento Europeo 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali, i trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui alla vigente normativa. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con la presente convenzione sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato. Le parti si impegnano, altresì, a trattare i dati personali dei soggetti coinvolti nei progetti formativi e di orientamento in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. Ciascuna delle parti, in qualità di autonomo Titolare del trattamento dei dati personali di cui venga in possesso, dovrà trattare i dati nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia ed esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione.

Vignola,

Firma per **C.F.P. Nazareno Soc. Coop. Sociale**

Quale soggetto promotore **Sergio Zini** \_\_\_\_\_

Firma per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "*Giorgio Gasparini*"

Quale soggetto ospitante **Dott. Marco Franchini** \_\_\_\_\_