

**Deliberazione n° 3  
del 19/01/2022**

**Oggetto: RELAZIONE DELLA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, IN APPLICAZIONE DELLA LEGGE 190/2012 E SS. MM. E II., SUI RISULTATI DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA LA TRASPARENZA 2021/2023**

### L'AMMINISTRATORE UNICO

**Visto** il vigente statuto approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1897 del 12/11/2018, su proposta dell'Assemblea dei Soci di cui alla delibera n. 7 del 30 agosto 2018, ed in particolare l'art. 21;

**Vista** la propria precedente deliberazione n. 1 del 09/01/2017 con la quale si è provveduto ad individuare e nominare "Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza" (RPCT) ai sensi della Legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013 come entrambi modificati dal D.Lgs. n. 97/2016, il Direttore dell'Azienda;

**Vista** la propria deliberazione n. 15 del 07/05/2021 con la quale si è provveduto ad *estinguere della qualifica dirigenziale* in dotazione organica e altresì ad adattare il regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il proprio precedente atto n. 20/2021 con il quale si è nominata Direttrice dell'ASP Paola Covili a far data dal 01/06/2021;

**Vista** la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", emanata in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione ONU contro la corruzione del 31 ottobre 2003 – ratificata con Legge 3 agosto 2009 n. 116 – e degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione adottata a Strasburgo il 27 gennaio 1999 - ratificata con Legge 28 giugno 2012 n. 110;

**Viste** le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 9 del 30/03/2021 con la quale è stato adottato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 (di seguito PTPCT), di cui alla L.190/2012 e ss. mm. e ii.
- n. 2 del 29/01/2021 con cui è stato approvato, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009 e ss. mm. e ii., il Piano Triennale della Performance 2021-2023;

**Vista** la deliberazione dell'ex Consiglio di Amministrazione n. 36 del 23/12/2014 con la quale è stato adottato il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" (ai sensi art.1, comma 2, D.P.R. n.62 del 16.04.2013 e ss.mm. e ii.), aggiornato con delibera dell'Amministratore Unico n. 41 del 23/12/2020;

**Dato atto**, altresì, che con il PTPCT sono stati indicati gli strumenti e le azioni per la prevenzione, il contrasto e la repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;

**Considerato** che obiettivo del Piano è quello di prevenire il rischio corruzione nell'attività dell'Azienda con azioni di prevenzione e di contrasto della illegalità, incrementando la trasparenza, ciò nella convinzione che la prima misura per prevenire la corruzione sia proprio quella di ampliare la conoscibilità verso l'esterno dell'attività amministrativa dell'ASP, come confermato anche nel Piano nazionale Anticorruzione 2021;

**Considerato** altresì che la L. 190/2012 e ss. mm. e ii. recante le disposizioni per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.:

- è stata approvata in attuazione dell'art. 6 della Convenzione dell'Organizzazione Nazioni Unite contro la corruzione adottata dall'Assemblea generale dell'ONU il 31 Ottobre 2003 e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione di Strasburgo del 27 Gennaio 1999;
- è entrata in vigore a decorrere dal 28/11/2012 ed ha fatto del principio di Trasparenza uno degli assi portanti delle politiche di prevenzione della corruzione;
- prevede, all'art. 1 comma 14, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, che il dirigente individuato ai sensi del comma 7 dello stesso articolo 1, pubblicati nel sito web dell'Amministrazione, entro il 15 dicembre di ciascun anno, una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la trasmetta all'organo di indirizzo politico dell'Amministrazione.

**Acquisita** la relazione annuale e riferita ai risultati dell'anno 2021 di attuazione del PTPCT 2021/2023, così come predisposta dal RPCT nelle tabelle predisposte da ANAC e debitamente compilate per le parti di competenza;

**Ritenuto** di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale di ASP della suddetta relazione annuale nel testo che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato a);  
Tutto ciò premesso

### **DELIBERA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. Di approvare la Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativa all'attuazione nell'anno 2021 del PTPCT 2021-2023, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato a);
2. Di dare mandato al competente ufficio di pubblicare la Relazione sul sito istituzionale di ASP Terre di Castelli – Giorgio Gasparini nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezioni "Disposizioni Generali" e "Altri contenuti – prevenzione della corruzione", così come previsto dalla normativa vigente dandone comunicazione al competente Nucleo di Valutazione;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile come previsto dalla normativa di specie.

L'Amministratore Unico  
(Dr. Marco Franchini)



**ASP TERRE DI CASTELLI**  
**Giorgio Gasparini - Vignola (MODENA)**

ENTI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 3, dell'art. 22 del vigente Statuto.

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 24/01/2022 AL: 08.02.2021 e registrato al numero d'ordine progressivo:

\_\_\_\_\_.

F.to IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Isabel Degli Antoni)



\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

E' dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi del comma 4, dell'art. 22 del vigente Statuto;

F.to IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Isabel Degli Antoni)



\_\_\_\_\_

**RELAZIONE DI CONFORMITA'**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 2 facciate.

F.to IL FUNZIONARIO INCARICATO  
(Isabel Degli Antoni)



\_\_\_\_\_