

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Alle famiglie dei bambini iscritti all'anno educativo 2021/22

In relazione alle iscrizioni dei bambini ai Servizi Educativi per l'Infanzia (nidi d'Infanzia, prolungamento d'orario, attività estive, etc.) per l'a.e. 2021/22 si fornisce l'informativa che segue:

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP Terre di Castelli - Giorgio Gasparini di Vignola, in qualità di "Titolare del trattamento", è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali da lei forniti.

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP Terre di Castelli - Giorgio Gasparini di Vignola, con sede in via Libertà n. 823, 41058 Vignola (Mo), tel. 059.7705211, mail: info@aspvignola.mo.it, pec: aspvignola@pec.it; a questi recapiti potranno essere indirizzate le eventuali richieste di cui al paragrafo n. 10.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP Terre di Castelli - Giorgio Gasparini ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.a. (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può eventualmente avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente, istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP Terre di Castelli - Giorgio Gasparini di Vignola per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett e) del Regolamento Europeo 679/2016, non necessita del suo consenso. I dati personali

sono trattati per al fine della corretta gestione della frequenza dei bambini presso i Servizi Educativi e in generale per ogni adempimento di legge connesso alla gestione stessa. **A titolo esemplificativo e non esaustivo** le finalità perseguite sono:

- a. perseguire le finalità istituzionali di ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini;
- b. gestire la frequenza dei servizi educativi gestiti da ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini
- c. raccogliere dati per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti nell'ambito della prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;
- d. adempiere a tutti gli obblighi di legge;
- e. difendere un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali esercenti funzioni giurisdizionali e gestire il contenzioso stragiudiziale.

Le seguenti finalità prevedono il consenso espresso che sarà raccolto in un documento *ad hoc*:

- f. pubblicare fotografie, riprese audiovisive o altre opere multimediali relative alle attività svolte durante l'anno educativo e ritraenti il bambino sul sito e sulle pagine social istituzionali;
- g. gestire il servizio di refezione durante la frequenza: diete per motivi di salute o pasti personalizzati (*finalità basata su richiesta formale*);
- h. gestire l'eventuale somministrazione di farmaci salvavita (*finalità basata su richiesta formale*).

7. Categorie di dati personali

In relazione alle finalità sopra elencate, le categorie di dati personali che possono essere oggetto di trattamento sono: dati anagrafici, dati di identificazione elettronica, fiscale e/o patrimoniale, stato di famiglia e stato civile. Inoltre possono essere oggetto del trattamento dati personali rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679: dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, dati relativi alla salute (*ad es.: dati contenuti in certificati medici, di invalidità, o relativi alle vaccinazioni o alla legge 104/1992*). Possono essere, infine, oggetto del trattamento dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza, così come previsto e disciplinato dall'art. 10 del Regolamento UE 2016/679.

8. Destinatari dei dati personali

I dati personali forniti potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità relative alla gestione dei Servizi Educativi, ad altri Enti Pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi o regolamenti; potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

10. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per le finalità sopra indicate al n. 6. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di proseguire nella frequenza dei bambini nei Servizi Educativi.

Per ricevuta e presa visione:

data _____ firma _____

(consapevole di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la potestà genitoriale)

genitore del bambino: _____

DA RESTITUIRE AD ASP DOPO LA SOTTOSCRIZIONE CON EMAIL A info@aspvignola.mo.it