

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME A 18/36 ORE SETTIMANALI NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO PSICOLOGO" - CATEGORIA GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000.**

#### **LA DIRETTORA**

- Visto l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18/07/2000, e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il Regolamento vigente sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che disciplina le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali e selettive, approvato con atto deliberativo n. 3 adottato dall'ex Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2006;
- Vista la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 31 del 03.09.2019 avente ad oggetto: "*Piano triennale 2019/2021 dei fabbisogni di personale - approvazione rimodulazione dotazione organica aziendale. Piano occupazionale 2019 – 2021*" così come aggiornata dalla deliberazione dell'Amministratore Unico n. 50 del 20.12.2019;
- In esecuzione del proprio atto gestionale n. 352 del 20.12.2019;

#### **RENDE NOTO**

Che è indetta, alle condizioni indicate nel seguente articolato, una selezione pubblica mediante valutazione complessiva del curriculum e colloquio, per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., di un incarico di alta specializzazione a tempo determinato e part-time a 18/36 ore settimanali nel profilo di "**ISTRUTTORE DIRETTIVO PSICOLOGO**" presso i Servizi dedicati ad anziani e a disabili dell'ASP Terre di Castelli - *Giorgio Gasparini*, con inquadramento in cat. D, posizione economica D1, nell'ambito del CCNL "Funzioni Locali".

#### **Articolo 1**

##### **CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE**

La posizione da ricoprire prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Attività di supporto psicologico e relazionale a favore di utenti e famigliari afferenti ai servizi aziendali quali:
  - Casa Residenza Anziani di Vignola
  - Centro diurno Anziani di Vignola
  - Comunità Alloggio Anziani "*Il Castagno Selvatico*" di Guiglia
  - Centro diurno anziani "*Il Castagno Selvatico*" di Guiglia (di prossima apertura)
  - Centro Socio Riabilitativo diurno per disabili "*I Portici*" di Vignola
  - Centro Socio Riabilitativo Residenziale per disabili "*Il Melograno*" di Montese

- interventi di competenza, collegati ai centri d'incontro e alla stimolazione cognitiva individuale, inseriti nel "Progetto di assistenza alle persone con demenza nell'ambito dei servizi dedicati alla domiciliarità", quali: la consulenza individuale per persone con demenza e per i loro familiari, gli incontri di supporto psicologico di gruppo rivolti ai familiari, le indicazioni per la definizione di moduli di presa in carico maggiormente mirati agli altri membri dell'equipe di lavoro attiva sul progetto.

## **Articolo 2**

### **REQUISITI OBBLIGATORI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso, di tutti i requisiti sotto indicati:

a) Cittadinanza:

- cittadinanza italiana;
- cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.) fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana e il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

b) Età non inferiore ad anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle normative vigenti per il collocamento a riposo;

c) Iscrizione nelle liste elettorali oppure, per i cittadini stranieri, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

d) Idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione;

e) Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);

f) Titolo di studio:

- Laurea della classe delle lauree magistrali in psicologia LM-51;
- Laurea della classe delle lauree specialistiche in psicologia 58/S;
- Laurea in Psicologia ai sensi del vecchio ordinamento.

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti a uno di quelli sopraindicati dal Ministero dell'Istruzione, devono essere elencati, con citazione del relativo decreto, a cura del candidato, in sede di presentazione della domanda e di indicazione del titolo.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno, inoltre, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero al titolo di studio italiano, ovvero di avere presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione, fermo restando che tale provvedimento di riconoscimento o equiparazione dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

g) Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Albo degli Psicologi;

h) Possesso di esperienza lavorativa e professionale in attività di consulenza psicologica di almeno 2 (due) anni consecutivi, con servizio prestato presso Comuni, Unioni di Comuni, Università e in altre amministrazioni pubbliche, quali ad esempio le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP), o anche presso Strutture private convenzionate; attività di consulenza psicologica quali quelle:

- rivolte ad utenti e famigliari di servizi (come, a titolo esemplificativo, Case Residenza Anziani, Centri Diurni Anziani, Comunità Alloggio Anziani, Centri Socio Riabilitativi Diurni Disabili, Centri Socio Riabilitativi Residenziali Disabili) per persone con disabilità e persone anziane;

- rivolte a operatori, utenti e famigliari nell'ambito delle demenze, con esperienze quali: interventi di stimolazione cognitiva individuale e di gruppo, meeting center, incontri di supporto psicologico di gruppo rivolti ai familiari, consulenza individuale per persone con demenza e per i loro familiari.

A tal fine dovrà essere fornita dettagliata relazione attestante l'attività svolta.

- i) Adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- j) Assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- k) Assenza di condanne penali, di procedimenti penali pendenti e misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- l) Assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi 3 anni di servizio;
- m) Possesso della patente di guida di categoria "B" in corso di validità;
- n) Conoscenza, scritta e parlata, della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e strumentazioni informatiche più diffuse.

### **Articolo 3**

#### **TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

L'incarico di cui al presente avviso viene conferito, ai sensi dell'art.110, comma 1, del D. lgs n.267/2000 con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto pubblico, per la durata di tre (3) anni con decorrenza 01 marzo 2020. Il soggetto incaricato verrà sottoposto ad un periodo di prova di 6 mesi di servizio effettivo, così come previsto dal CCNL Funzioni Locali.

Il trattamento economico annuo lordo, rapportato all'orario part-time di cui all'incarico, è equivalente a quanto previsto dal vigente Contratto Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali per la categoria giuridica e posizione economica D1, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante, ai ratei della 13<sup>a</sup> mensilità, nonché ad altri eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

È altresì prevista l'erogazione di un'indennità *ad personam* di natura accessoria e onnicomprensiva, ai sensi dell'art. 110, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, pari a € 1.500,00 (millecinquecento euro) lordi annui. Il trattamento è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

Ai fini del trattamento giuridico e normativo del rapporto si applicano le disposizioni legislative e regolamentari e dei CCNL vigenti per i dipendenti di CAT D1 del Comparto Funzioni Locali.

### **Articolo 4**

#### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice, secondo il modello che viene riportato in calce, **deve essere firmata dal candidato** (in base all'art. 39 del DPR 445/2000 non è richiesta l'autenticazione). La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione (sono fatte salve le domande che pervengano da Pec personale del candidato).

Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare **obbligatoriamente a pena di esclusione** e sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) Cognome e nome, luogo e data di nascita e Codice Fiscale;
- b) Residenza anagrafica, nonché domicilio o recapito se diverso dalla residenza;
- c) Recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica al quale l'ASP dovrà indirizzare tutte le comunicazioni inerenti al presente avviso;
- d) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Comunità Europea oppure di essere familiare di cittadini dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure cittadinanza di Stato non

appartenente agli Stati dell'Unione Europea, in possesso di titolarità del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.). In caso di possesso di cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, la titolarità del diritto di soggiorno, del diritto di soggiorno permanente, del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria dovranno essere dimostrati allegando apposita certificazione;

- e) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime; per i Cittadini stranieri, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- f) L'idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione;
- g) La posizione regolare rispetto agli obblighi di leva (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
- h) Il titolo di studio posseduto, specificando per esso la votazione, la data di conseguimento e l'Università e la Facoltà che l'ha rilasciato. Per le lauree del nuovo ordinamento è necessario indicare la classe MIUR di appartenenza. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno, inoltre, precisare che esso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla legge vigente;
- i) La Regione, la data e il numero di iscrizione all'Albo degli Psicologi;
- j) L'esperienza di almeno 2 (due) anni consecutivi in attività di supporto psicologico come dettagliate all'art. 2, lettera h), indicando le sedi di lavoro e la durata degli incarichi;
- k) L'adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- l) Il non essere stati dispensati, destituiti dal servizio o licenziati da una Pubblica Amministrazione: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da una pubblica Amministrazione. Non possono, inoltre, accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- m) L'assenza di condanne penali, di procedimenti penali pendenti e misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- n) L'assenza di provvedimenti e sanzioni disciplinari negli ultimi 36 (trentasei) mesi di servizio;
- o) Il possesso della patente di guida di categoria "B" in corso di validità;
- p) di essere informato che l'ASP procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (D.Lgs. n. 196/2003, come da ultimo modificato dal D. Lgs. 101 del 10/08/2018, e Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) n. 679/2016);
- q) di conoscere le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione con atto nr. 36 del 23/12/2014, entrambi disponibili sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo:  
<http://www.aspvignola.mo.it/amm-trasparente/codice-disciplinare-e-di-comportamento-deidipendenti-pubblici/>
- r) la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle strumentazioni informatiche più diffuse;
- s) l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente Avviso di selezione.

Tutte le suddette dichiarazioni devono essere contenute nella domanda di partecipazione. Si precisa che, laddove lo schema di domanda preveda dichiarazioni alternative, il dichiarante dovrà esprimere

l'alternativa prescelta barrando la relativa casella. Eventuali mancanze potranno essere sanate/integrate secondo le modalità definite dall'ASP, entro i termini da questa indicati, avuto riguardo al principio della massima partecipazione e nel rispetto della parità di trattamento. In ogni caso, al fine di garantire la snellezza e la celerità procedimentale, l'ASP assegnerà ai candidati un termine perentorio a pena di esclusione per la eventuale regolarizzazione della domanda.

Con la domanda di partecipazione alla selezione il candidato autorizza ASP Terre di Castelli - Giorgio Gasparini alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet aziendale, per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

Tutte le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'ASP si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a risponderne ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'ASP potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

#### **Articolo 5**

##### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda dovranno essere allegati **obbligatoriamente a pena di esclusione** i seguenti documenti:

- 1) **curriculum professionale/formativo**, debitamente firmato, in formato europeo. Il candidato potrà altresì elencare eventuali ed ulteriori esperienze professionali ritenute significative per il posto da ricoprire, nonché ogni altra informazione ritenuta utile per la valutazione della professionalità posseduta;
- 2) copia fotostatica di un **documento d'identità in corso di validità**.

E' richiesta, come indicato al precedente art. 2 lettera h, lettera di presentazione con indicate, nel **dettaglio, le esperienze professionali** quale Psicologa/o nei servizi per anziani e disabili, svolte per non meno di due anni in modo continuativo, presso Comuni – Unioni di Comuni, Università e in altre amministrazioni pubbliche, quali ad esempio le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP), o anche presso Strutture private convenzionate, ed esplicitate le motivazioni per le quali ci si propone per la posizione lavorativa in oggetto, e che metta in risalto l'esperienza considerata maggiormente significativa ed attinente a quella proposta dalla presente selezione.

#### **Articolo 6**

##### **TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati potranno far pervenire la domanda di ammissione alla selezione e i relativi allegati, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del giorno:

**GIOVEDI' 23 GENNAIO 2020 ALLE ORE 12.00**

All'indirizzo: ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini – **Via Libertà, 823 – 41058 Vignola (MO)**, con una delle seguenti modalità:

- a) **presentazione diretta all'Ufficio Protocollo** dell'ASP Terre di Castelli – Giorgio Gasparini - Via Libertà n. 823 - 41058 Vignola – (MO) negli orari di apertura al pubblico (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13.00, lunedì e giovedì anche apertura pomeridiana dalle ore 14.30 alle ore 17.30);
- b) **tramite posta elettronica certificata (Pec)** in formato *pdf* all'indirizzo [aspvignola@pec.it](mailto:aspvignola@pec.it) indicando nell'oggetto della domanda "domanda selezione Istruttore Direttivo Psicologo". Le domande inviate a mezzo Pec saranno considerate, ai sensi dell'art. 65, comma 2, del D. Lgs. n. 82 del 07/03/2005, equivalenti a quelle sottoscritte con firma autografa solo se provenienti da Pec intestata allo stesso candidato. Pertanto, se provenienti da Pec non intestata al candidato, oltre a dovere essere firmate dovranno essere in formato *pdf ed avere in allegato la copia del documento d'identità, pena l'esclusione dalla selezione*.

- c) **a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno** all'indirizzo sopra indicato. In questo caso le domande dovranno pervenire entro la data di scadenza dell'avviso; **non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricevimento presso il protocollo dell'ASP.**

**La mancata ricezione della domanda nel termine temporale suindicato comporta l'esclusione dalla selezione.**

L'ASP non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **Articolo 7**

#### **SELEZIONE DEI CANDIDATI IDONEI**

Con provvedimento dirigenziale saranno ammessi con riserva alla procedura di selezione tutti i candidati che abbiano presentato entro i termini regolare domanda ed i documenti obbligatori e che abbiano autocertificato il possesso dei requisiti per l'accesso alla selezione.

La verifica circa il possesso dei requisiti prescritti dal presente Avviso, nonché la veridicità delle dichiarazioni rese, sarà effettuata successivamente all'espletamento del colloquio. Il riscontro della mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o il riscontro di dichiarazioni mendaci nei termini prescritti determinerà la mancata stipulazione del contratto.

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione costituita ai sensi del vigente regolamento sulle modalità di reclutamento del personale. La selezione avverrà mediante colloquio, previa preselezione sulla base dei contenuti formativo/professionali di cui ai curriculum presentati dai candidati ammessi a selezione, in quanto in possesso dei requisiti richiesti. La valutazione dei curriculum dei candidati ammessi in quanto in possesso dei succitati requisiti, avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- a) esame dei titoli posseduti e delle complessive esperienze di lavoro;
- b) specifiche esperienze lavorative e/o professionali espresse dal candidato nel ruolo di psicologo (minimo due anni consecutivi) come dichiarate nel prospetto allegato alla domanda e ritenute significative ai fini della posizione da ricoprire;
- c) attinenza tra il percorso formativo, i risultati, le prestazioni e gli obiettivi raggiunti con le specifiche esigenze che l'ASP intende soddisfare con il reclutamento della figura in parola.

La Commissione individuerà, quindi, i candidati, il cui profilo sarà ritenuto essere più rispondente alle caratteristiche relative al posto da ricoprire, i quali saranno convocati ad un colloquio tecnico (selezione) volto ad approfondire le esperienze, le capacità professionali, le competenze tecniche e trasversali e le attitudini richieste, con riferimento ai contenuti della professionalità ricercata, descritti nell'art. 1 del presente avviso.

Il colloquio individuale tenderà ad accertare le attitudini, gli elementi motivazionali e le capacità personali connessi al ruolo oggetto di selezione, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- o Conoscenza sulle problematiche delle persone adulte con disabilità e dei famigliari;
- o Conoscenza sulle problematiche delle persone anziane sia gravemente che lievemente non autosufficienti e dei loro famigliari
- o Conoscenza sulle problematiche delle persone con demenza e dei loro famigliari
- o Conoscenze e competenze in tema di consulenza psicologica negli ambiti indicati
- o Conoscenze e competenze nella gestione di gruppi
- o Conoscenze e competenze circa gli interventi e le tecniche di stimolazione cognitiva nell'ambito delle demenze
- o Nozioni sul rapporto di lavoro del personale CCNL Funzioni Locali e sul Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici

Si specifica altresì che nel corso del colloquio verrà discusso il curriculum professionale del candidato.

**Articolo 8**  
**CONFERIMENTO INCARICO**

La procedura di cui al presente avviso ha modalità comparative e finalità selettiva. L'ASP si riserva la facoltà insindacabile di:

- sospendere o revocare o annullare la procedura, o di prorogare la scadenza per la presentazione delle domande o di riaprire i termini in caso di necessità;
- non procedere all'affidamento dell'incarico, qualora dall'esame dei curricula dei candidati e/o dall'esito dei colloqui non si rilevino la professionalità, la preparazione e le competenze necessarie per l'assolvimento delle funzioni afferenti la posizione da ricoprire.
- di stipulare un nuovo contratto con altro candidato partecipante ritenuto idoneo dalla Commissione in caso di mancata sottoscrizione, ovvero di cessazione del contratto originario, con il candidato prescelto, avvenuta per qualsiasi causa.

**Articolo 9**  
**CALENDARIO DEL COLLOQUIO**

**La data e la sede della prova, saranno pubblicate sul sito istituzionale di ASP ([www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it)) con un preavviso di almeno quindici giorni. Qualora non sia possibile terminare nella data indicata tutti i colloqui, gli stessi proseguiranno nei giorni immediatamente seguenti.**

L'elenco dei candidati ammessi a colloquio sarà parimenti pubblicato sul sito istituzionale dell'ASP. I candidati ai quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla partecipazione alla selezione dovranno pertanto presentarsi nel luogo, alla data ed ora di cui sopra, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere il colloquio; l'ASP non procederà a dare ulteriore comunicazione. Il candidato che non si presenti nel giorno, luogo ed ora indicato, viene considerato rinunciatario alla selezione

Eventuali variazioni rispetto alla data/sede dei colloqui verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ASP.

I colloqui si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La procedura si concluderà con la scelta del candidato con cui stipulare il contratto, in possesso della maggior competenza ed esperienza professionale in relazione alla posizione da ricoprire, come risultato dall'esame del curriculum e dall'esito del colloquio sostenuto.

**Articolo 10**

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679 DEL 2016**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come da ultimo modificato dal D. Lgs. 101 del 10/08/2018, e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) n. 679/2016 Il trattamento riguarderà unicamente le finalità istituzionali dell'ASP, nonché quelle richieste dall'Interessato per i procedimenti amministrativi facoltativi rientranti tra i compiti dell'ASP medesima.

Il conferimento dei dati personali è necessario per la gestione di tutte le fasi della procedura; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata ammissione alla procedura stessa.

A garanzia dei diritti dell'Interessato il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla predetta normativa, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza. Il trattamento è svolto prevalentemente in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici; prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e la cancellazione quando i dati cessino di essere necessari.

I dati personali potranno essere comunicati all'interno dell'Unione Terre di Castelli, ai Comuni aderenti o ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi, regolamenti e dai contratti collettivi. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati. I

dati idonei a rivelare lo stato di salute non potranno essere diffusi. Titolare del trattamento dati è l'ASP TERRE DI CASTELLI - *Giorgio Gasparini* ai seguenti recapiti: tel. 059/7705270 fax 059/7705200 mail: [info@aspvignola.mo.it](mailto:info@aspvignola.mo.it), pec: [aspvignola@pec.it](mailto:aspvignola@pec.it). Informiamo inoltre che l'ASP TERRE DI CASTELLI - *Giorgio Gasparini* ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.a., mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) . Il responsabile interno del trattamento per i dati relativi alla presente procedura è la Responsabile dell'Area Amministrativa – Vice Direttore Paola Covili.

In qualità di interessato il candidato ha diritto:

- di accesso ai dati personali
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda
- di opporsi al trattamento
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **Articolo 11**

##### **COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Il responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Amministrativa – Vice Direttore Paola Covili.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande prescritto dal presente avviso; il termine di conclusione è fissato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

#### **Articolo 12**

##### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'ASP si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso di selezione per motivi di pubblico interesse.

L'assunzione di cui al presente avviso di selezione è subordinata alla compatibilità con la disponibilità finanziaria nonché al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella pubblica amministrazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa espresso riferimento al CCNL comparto Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Il presente Avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, da parte del candidato di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

L'avviso integrale e il fac-simile di domanda sono pubblicati su Internet al seguente indirizzo:

[www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it)

È, inoltre, disponibile presso l'Ufficio Urp dell'Asp Terre di Castelli – Giorgio Gasparini Tel n. 059/7705211-270 e presso gli Uffici Urp dei Comuni aderenti all'ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane Dr.ssa Rossana Cristoni (059/7705275) ed alla Responsabile Area Servizi Eugenia Picchioni (059/7705264).

Vignola, 24/12/2019

La Direttrice  
*F.to Elisabetta Scoccati*

La sottoscritta/o \_\_\_\_\_

**VISTO**

l'avviso di selezione pubblica finalizzata alla copertura di n. 1 posto di alta specializzazione di "Istruttore Direttivo Psicologo" presso l'ASP Terre di Castelli Giorgio Gasparini, categoria D (posizione economica D1) - CCNL Comparto Funzioni locali – a tempo determinato e part-time a 18/36 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000,

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R. derivanti da dichiarazioni false e mendaci

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità e conformemente alle modalità e alle prescrizioni stabilite nell'avviso:

- a) di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov) \_\_\_\_\_  
Stato \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_;
- b) di essere residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ (c.a.p. \_\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(in caso di domicilio diverso dalla residenza) di essere domiciliato a \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ (c.a.p. \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
- c) di chiedere l'invio delle comunicazioni relative al presente avviso di selezione al seguente indirizzo di  
posta elettronica \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
e/o posta certificata \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
e/o al seguente recapito telefonico: numero cellulare \_\_\_\_\_  
numero fisso \_\_\_\_\_;
- d) *barrare la casella interessata*
- di essere cittadino/a italiano;
- di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ oppure di essere \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- di essere cittadino di uno Stato terzo con titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di allegare relativa documentazione;
- e) *barrare la casella interessata*
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_;
- di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali, per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- (*per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di stati terzo*) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza;
- f) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale cui si riferisce la selezione;
- g) di possedere una posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- h) *barrare la casella interessata*
- di essere in possesso della Laurea \_\_\_\_\_ classe MIUR \_\_\_\_\_ conseguita il giorno \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) con votazione finale \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della Laurea \_\_\_\_\_ classe MIUR \_\_\_\_\_ conseguita il giorno \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) con votazione finale \_\_\_\_\_, titolo riconosciuto equipollente alla laurea in \_\_\_\_\_ classe MIUR \_\_\_\_\_ prevista dal bando, come da provvedimento/decreto n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ del Ministero/Autorità \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della Laurea \_\_\_\_\_ conseguita il giorno \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_ **del seguente Stato estero** \_\_\_\_\_ con votazione finale \_\_\_\_\_ riconosciuta equipollente con provvedimento (indicare gli estremi del provvedimento) \_\_\_\_\_ dalla seguente autorità \_\_\_\_\_ ovvero di avere presentato istanza in data \_\_\_\_\_ alla seguente autorità competente \_\_\_\_\_ per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione (ad integrazione è possibile allegare copia fotostatica del documento).
- i) Di essere iscritto all'Albo degli Psicologi della Regione \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_ al numero albo \_\_\_\_\_
- j) Di essere in possesso del requisito di esperienza lavorativa e professionale di almeno 2 (due) anni consecutivi in qualità di Psicologo con servizi prestati come segue:

- al profilo di \_\_\_\_\_ presso:  
 denominazione \_\_\_\_\_;  
 con sede in \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_),  
 dal (giorno/mese/anno) \_\_\_\_\_ al (giorno/mese/anno) \_\_\_\_\_  
 ambito di attività \_\_\_\_\_;
- al profilo di \_\_\_\_\_ presso:  
 denominazione \_\_\_\_\_;  
 con sede in \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_),  
 dal (giorno/mese/anno) \_\_\_\_\_ al (giorno/mese/anno) \_\_\_\_\_  
 ambito di attività \_\_\_\_\_;
- al profilo di \_\_\_\_\_ presso:  
 denominazione \_\_\_\_\_;  
 con sede in \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_),  
 dal (giorno/mese/anno) \_\_\_\_\_ al (giorno/mese/anno) \_\_\_\_\_  
 ambito di attività \_\_\_\_\_;

- k) Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- l) Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ed (eventualmente) di aver risolto il rapporto d'impiego con \_\_\_\_\_  
 (indicare la Pubblica Amministrazione) per la seguente motivazione: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (a titolo esemplificativo e non esaustivo: scadenza del termine dell'incarico, dimissioni, ecc.);
- m) Di non avere riportato condanne penali o procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro;
- n) Di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni di servizio;
- o) Di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" in corso di validità;
- p) Di conoscere la lingua inglese;
- q) Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle strumentazioni informatiche più diffuse;
- r) Di accettare senza riserve le condizioni previste dall'Avviso di selezione;
- s) Di essere informato che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'ASP procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (Regolamento Europeo n. 679/2016); di essere altresì informato dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare e che con la sottoscrizione della domanda autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione.
- t) Di conoscere le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP approvato dal Consiglio di Amministrazione con atto nr. 36 del 23/12/2014;

u) Di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Autorizzo ASP Terre di Castelli - *Giorgio Gasparini* alla pubblicazione del mio nominativo sul sito internet per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

firma

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegati obbligatori alla domanda**

- Curriculum formativo/professionale **debitamente sottoscritto**
- Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.
- Lettera di presentazione con indicate nel dettaglio le esperienze professionali come richiesto nell'art.5 dell'Avviso.