

Carta dei Servizi

Centro Socio Riabilitativo Residenziale per Disabili

IL MELOGRANO

Via A. Righi, 1002 - 41055 Montese (MO)

Tel. 059 971126

ASP TERRE DI CASTELLI
Giorgio Gasparini

Enti soci: Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo
Rangone Castelvetro di Modena Guiglia Marano sul Panaro
Montese Savignano sul Panaro Spilamberto Vignola Zocca

Via Libertà 823
41058 Vignola (MO)
P.IVA 03099960365
www.aspvignola.mo.it

Contattaci
PEC aspvignola@pec.it
Mail info@aspvignola.mo.it
Tel 059 770 5211
Fax 059 770 5200

INDICE

Presentazione ASP	Pag. 3
Finalità e scopo della Carta dei Servizi	Pag. 3
Modalità di utilizzo e diffusione del Documento	Pag. 3
Presentazione del Centro Socio Riabilitativo Residenziale per Disabili “Il Melograno” di Montese	Pag. 3
<i>La mission del CSRR “Il Melograno”</i>	Pag. 5
Servizi offerti	Pag. 6
<i>Ammissione al Centro e modalità di ingresso</i>	Pag. 8
<i>Orari di apertura della struttura</i>	Pag. 9
<i>Quota Retta giornaliera</i>	Pag. 9
<i>Articolazione organizzativa</i>	Pag. 10
Breve descrizione di una giornata tipo	Pag. 11
Allegato n° 1	Pag. 12
Prospetto riassuntivo attività socio-educative ludico-occupazionali	

1) Presentazione ASP

L'ASP Terre di Castelli è una azienda pubblica, costituita sulla base della normativa regionale, a cui gli enti pubblici territoriali soci hanno conferito compiti per l'erogazione e il funzionamento di servizi socio sanitari e socio assistenziali in favore di anziani non autosufficienti, disabili e fasce deboli della popolazione residente nel distretto sociale di Vignola. Gli enti pubblici territoriali soci dell'ASP sono: l'Unione Terre di Castelli e i Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola e Zocca.

La Mission dell'ASP è la gestione e il funzionamento di servizi socio-assistenziali; socio-educativi e sociosanitari pubblici, sia erogati in strutture residenziali, sia erogati in strutture a regime diurno. I servizi gestiti prevedono anche interventi collegati al domicilio e ai luoghi di vita delle persone. Le attività sono rivolte in favore di anziani non autosufficienti, disabili e fasce deboli della popolazione residente nel distretto sociale di Vignola. La gran parte dei servizi gestiti prevede una partecipazione alla spesa degli utenti. L'erogazione dei servizi avviene garantendosi i massimi livelli possibili di qualità dell'offerta, considerando in ciò gli standard previsti dalle normative regionali di riferimento e le buone prassi operative. La gestione dell'azienda è improntata alla ricerca di un quadro equilibrato di massima efficacia di risposta ai bisogni degli utenti e alta efficienza nell'utilizzo delle risorse pubbliche assegnate; in un contesto di assoluta trasparenza dell'attività realizzata e dei risultati ottenuti.

2) Finalità e scopo della Carta dei Servizi

La stesura della Carta dei servizi costituisce per il Centro, un'occasione di riflessione sulla propria organizzazione, sulle modalità operative e sulla qualità globale dei servizi erogati. L'elaborazione della carta dei Servizi inoltre può essere vista come una tappa del percorso educativo rivolto ai residenti della struttura, agli utenti che frequentano il Centro con modalità diurna, e a tutti i loro familiari, affinché percepiscano questo strumento sia come legittimazione dei loro diritti sia come opportunità di partecipazione attiva alla vita del Centro. Lo scopo principale del documento è quello di informare, dando all'utenza reale e potenziale la possibilità di sviluppare il senso di appartenenza alla struttura.

3) Modalità di utilizzo e diffusione del documento

Le fasi di diffusione della carta sono le seguenti:

- presentazione e informazione dei contenuti agli ospiti del centro;
- distribuzione ai parenti degli ospiti tramite incontro di presentazione;
- disponibilità del documento nell'ufficio del Coordinatore Responsabile del centro;
- Consegna e illustrazione del documento al momento dell'ingresso al Centro per tutti i nuovi ospiti e familiari.

Qualora siano redatti allegati utili successivamente e pertanto non inseriti da subito nella Carta, sarà compito del Coordinatore Responsabile provvedere alla comunicazione e diffusione.

4) Presentazione del Centro Socio Riabilitativo Residenziale per Disabili "Il Melograno" di Montese

Il Centro Socio Riabilitativo per disabili "Il Melograno" inaugurato nel maggio del 2005, è ubicato in uno stabile di nuova costruzione realizzato all'interno di quello che è diventato un Polo di Servizi alla Persona che ospita, oltre al Centro stesso, anche l'adiacente Casa Residenza per Anziani.

Il CSRR si trova nel Comune di Montese, in Via A. Righi 1002. Dista circa 1 km dal centro del paese, ma il marciapiede che costeggia la strada principale offre la possibilità anche agli utenti stessi, di usufruire dei servizi commerciali presenti sul territorio, rendendo possibili comode passeggiate in sicurezza.

E' facilmente raggiungibile dai mezzi privati, mezzi di soccorso e mezzi pubblici.

La struttura dispone di un ampio piazzale recintato e delimitato da cancelli, che permettono agli utenti di usufruire degli spazi esterni in totale sicurezza. L'immobile, all'ingresso ha un portico sotto il quale si può sostare e dispone di un'ampia terrazza accessibile dalla sala da pranzo.

Il Centro Socio Riabilitativo Residenziale per disabili "Il Melograno" è un servizio socio educativo che fornisce ospitalità a persone con disabilità fisica, intellettiva o plurima con diverso grado di non autosufficienza fisica e/o relazionale. Sono persone che necessitano di assistenza continua e risultano privi del necessario supporto familiare o per i quali la permanenza nel nucleo familiare sia valutata temporaneamente o definitivamente impossibile o contrastante con il progetto individualizzato. Attua interventi volti alla acquisizione della autonomia individuale nelle attività quotidiane, al potenziamento delle capacità cognitive e relazionali ed attiva strategie per l'integrazione sociale. Non ospita utenti con gravissime disabilità acquisite (GDA)

Il Centro accoglie un'utenza di età compresa tra i 18 e i 65 anni. E' possibile l'inserimento di persone che non abbiano compiuto il diciottesimo anno, ma che abbiano concluso il percorso scolastico dell'obbligo.

La struttura è autorizzata al funzionamento, in base alla DGR n. 564/00, come Centro socio-riabilitativo residenziale per disabili, per complessivi n. 18 posti con possibilità di ulteriori n. 4 posti per frequenza diurna.

Il C.S.R.R. "Il Melograno" è organizzato in modo da garantire una risposta flessibile ai bisogni degli utenti, dei loro familiari e dei caregiver informali, favorendo la possibilità di realizzare progetti sperimentali di sostegno alla domiciliarità, accogliendo utenti anche solo per un periodo di sollievo, o solo con frequenza diurna, ad esempio solo per un giorno a settimana, solo a pranzo, ecc.

Nel momento in cui vengono attivati progetti di sostegno alla domiciliarità, il soggetto gestore si impegna ad assicurare una organizzazione degli spazi, delle attività quotidiane alberghiere ed assistenziali in modo tale da garantire il miglioramento e mantenimento delle abilità, delle relazioni e delle abitudini di vita dell'ospite, promuovendo le condizioni ottimali al momento del rientro a domicilio creando momenti di scambio e confronto con i familiari.

Al termine del processo per giungere al rilascio dell'accREDITAMENTO definitivo, come previsto dalla DGR 514/09, non verrà stipulato un contratto di servizio, ma un programma di attività con il relativo budget annuale per gli interventi da effettuarsi.

5) La mission del CSRR "Il Melograno"

La mission del CSRR „Il Melograno“ è volta a garantire, nel rispetto dell'individualità, della riservatezza e della dignità della persona umana, una qualità di vita dell'ospite il più possibile elevata considerandone i peculiari bisogni psichici, fisici e sociali, attraverso assistenza qualificata e continuativa, in collaborazione con le famiglie, i servizi, il territorio, la comunità locale.

Il CSRR „Il Melograno“ rispetta e tutela i diritti della persona disabile in particolare per quanto a :

- Diritto alla tutela della salute: l'ospite viene assistito e sorvegliato attraverso il monitoraggio dei principali parametri di benessere fisico e psichico, vengono garantiti interventi diagnostici e di controllo attraverso il ricorso al medico di medicina generale ed in caso di necessità attraverso il ricorso a medici specialisti. Grazie all'attività del personale infermieristico incaricato viene garantito il rispetto della preparazione e della somministrazione dei farmaci, secondo il piano terapeutico personalizzato;
- Diritto all'igiene personale ed alla cura dell'aspetto: vengono utilizzate e organizzate le risorse umane e gli ausili necessari a garantire il mantenimento costante dello stato di benessere dell'ospite secondo momenti della giornata programmati ed ogni qualvolta si

renda necessario. E' assicurato, in accordo con la famiglia e nel rispetto delle preferenze dell'ospite, il servizio di manicure, pedicure e parrucchiera.

I capi di abbigliamento indossati dagli ospiti sono personali, scelti preferibilmente direttamente dagli ospiti che mantengano capacità di giudizio e discernimento o cercando comunque di seguire i gusti e le preferenze degli ospiti stessi. Agli operatori spetta il compito di supervisionare e supportare gli ospiti nella scelta degli abiti affinché questi siano comodi, adeguati alla patologia, alla stagione ed al contesto ed alle diverse occasioni di vita. Ogni ospite possiede un proprio armadio contenente l'abbigliamento stagionale d'uso.

- Diritto all'igiene degli ambienti : è organizzato un piano di pulizia fortemente integrato con l'organizzazione generale della struttura che garantisce l'ordine, la pulizia e l'igienizzazione degli ambienti di vita e di servizio compresi oggetti e suppellettili, attraverso l'impiego di attrezzi, apparecchiature, detergenti e disinfettanti idonei e necessari.
- Diritto ad una corretta e adeguata alimentazione: attraverso la cucina interna alla struttura vengono prodotti i pasti che tengono conto del corretto apporto nutrizionale giornaliero, delle diete personalizzate di ciascun ospite e di eventuali variazioni personalizzate ai menu . L'organizzazione del Centro garantisce inoltre il rispetto degli orari della somministrazione dei pasti, la necessaria assistenza e supervisione in base ai bisogni ed alle caratteristiche personali di ciascun ospite.
- Diritto all'individualità: rappresenta il principio ispiratore dell'attività socio-assistenziale e tende a garantire un inserimento dignitoso, una corretta valutazione dei bisogni e delle capacità della persona, un'assistenza personalizzata. Le diverse figure professionali in servizio presso la struttura, secondo una modalità di lavoro condivisa, coordinata e sinergica, hanno il compito di favorire le scelte personali dell'ospite, stimolandone l'autonomia nelle attività quotidiane.
- Diritto alla tutela delle relazioni familiari ed affettive : in nessun caso il personale di struttura può sostituirsi ai legami affettivi e familiari dell'ospite. Per tale motivo viene favorito e sostenuto il costante e regolare mantenimento del rapporto tra l'ospite e la propria famiglia anche attraverso visite in struttura e la realizzazione di specifiche iniziative. L'ospite, attraverso i responsabili del servizio, ha inoltre diritto che la sua famiglia sia correttamente informata riguardo le proprie condizioni sociali e sanitarie.

6) Servizi offerti: descrizione degli spazi della struttura

I locali del Centro Socio Riabilitativo Residenziale, di recente costruzione, sono disposti su 5 piani due dei quali seminterrati.

Partendo dal basso, al 2° piano seminterrato troviamo un locale adibito a magazzino e deposito collegato a tutti gli altri piani della struttura con ascensore e scale interne.

Al 1° piano seminterrato sono presenti alcuni spazi utilizzati per i servizi di supporto al Centro quali: lavanderia/stireria, cucina e magazzino collegati anche alla Casa Residenza per anziani tramite corridoio sotterraneo. Sono presenti anche gli spogliatoi del personale con relativi servizi igienici. Vi è una sala polifunzionale utilizzata per attività ludico-occupazionali ed educative dagli utenti del Centro Socio- Riabilitativo con annesso servizio igienico.

Al Piano Terra sono presenti:

- sala da pranzo;
- Ambulatorio medico/infermieristico;
- Soggiorno, sala Tv;
- n° 1 ufficio;

- n° 2 bagni utenti;
- n° 1 bagno per il personale;
- n° 1 laboratorio;
- n° 1 sala relax.

Al ° piano sono presenti:

- n° 1 camere con bagno a 1 posto letto;
- n° 05 camere con bagno a 2 posti letto;
- deposito materiale di pulizia;
- svuotatoio e deposito materiale per igiene;
- n° 1 bagno di piano
- n° 1 sala con vasca idromassaggio;
- n° 1 soggiorno, sala tv;
- n° 1 guardiola con annesso servizio igienico per il personale.

Al 2° piano sono presenti:

- n° 1 camera con bagno a 1 posto letto,
- n° 03 camera con bagno a 2 posti letto;
- svuotatoio e deposito materiale per l'igiene
- deposito materiale di pulizia;
- palestra;
- n° 1 bagno di piano;
- lavanderia interna per attività educativa;
- n° 1 guardiola con annesso servizio igienico per il personale.

Servizi offerti:

Agli ospiti del CSRR „Il Melograno“ vengono offerti i seguenti servizi:

- **Ristorazione** (Preparazione e distribuzione pasti): i pasti vengono prodotti presso la cucina attrezzata presente all'interno del plesso strutturale della Casa Residenza Anziani annessa al CSRR „Il Melograno“ collegata alla struttura stessa mediante corridoio sotterraneo. Il titolare del servizio di ristorazione è il Comune di Montese. Il menu è articolato su sette giorni e prevede variazioni stagionali.

A seconda delle necessità, prevalentemente per motivi sanitari, il menu può essere personalizzato o prevedere variazioni.

- **Ospitalità residenziale:**

La zona notte che conta n. 10 stanze da letto complessivamente, è collocata al primo ed al secondo piano della struttura. Sono presenti n. 2 camere ad 1 letto (una per ogni piano) e n. 8 camere a 2 letti (5 al primo piano e 3 al secondo).

Tutte le camere sono arredate con armadi e comodini personali per ogni ospite e sono dotate di servizio igienico. E' possibile la personalizzazione degli spazi destinati a ciascun ospite con suppellettili e oggetti personali pur nel rispetto del decoro, dell'ordine e della funzionalità degli spazi.

All'interno delle stanze è garantita la privacy di ciascun ospite e l'accesso ed il movimento di carrozzine e sollevatori.

- **Assistenza medica e specialistica:** viene erogata dai medici di libera scelta di ciascun ospite e da medici specialisti. Il monitoraggio ed il controllo delle condizioni psico-fisiche si attua attraverso visite di routine, al bisogno, al controllo dei parametri emato-chimici e/o eventuali esami strumentali specifici.
- **Assistenza infermieristica:** e' fornita da personale qualificato e secondo specifici accordi sanciti tra l'Azienda AUSL, Domus Assistenza, soggetto gestore della contigua CRA e l'ASP secondo il bisogno sanitario individuale valutato per ciascun ospite. E' garantita la presenza ed il contributo del personale infermieristico alla stesura dei Pei (progetti educativi individuali) e per l'intervento in emergenza in caso di bisogno.
- **Assistenza socio- assistenziale:** viene fornita ininterrottamente nell'arco delle 24 ore da Operatori Socio Sanitari qualificati (OSS) che svolgono attività di supporto totale o parziale all'igiene personale degli ospiti, all'alimentazione, alla deambulazione, alla vestizione e più in generale ai loro bisogni di base assicurando prestazioni di cura e assistenza nel rispetto delle singole personalità e progetti individuali. Collaborano con le altre figure professionali nella realizzazione degli interventi educativi e nello svolgimento delle attività ludico ricreative e motorie. Supportano il personale infermieristico per la somministrazione della terapia orale attenendosi alle linee di indirizzo.
- **Attività socio-educativa:** l'attività socio-educativa viene svolta da educatori professionali in possesso di specifico attestato di laurea ed in stretta e diretta collaborazione con tutto il gruppo di lavoro e le figure presenti in esso (prevalentemente OSS) .
 In generale i progetti socio-educativi individuali e di gruppo si articolano in azioni diversificate volte a favorire il mantenimento o il recupero di tutte le potenzialità dell'ospite, promuovere abilità manuali, stimolare e sviluppare capacità relazionali. In particolare per quanto riguarda l'area della cura del Sè (igiene personale, orale, consumazione pasto..) il supporto alle attività di vita quotidiana, la partecipazione ad attività del tempo libero, gli interventi mirano al raggiungimento del massimo livello di autonomia possibile. La modalità operativa prevede la presa in carico diretta, un rapporto continuativo e l'intenzionalità educativa in ogni azione operativa.
 Le attività di laboratorio o di piccolo gruppo (produzione oggettistica, laboratorio di pittura, ortoterapia, attività domestiche..) sono proposti a persone che mantengono sufficienti abilità cognitive/manuali e che necessitano di interventi di stimolazione per il mantenimento delle abilità, il potenziamento di capacità quali senso dell'orientamento spaziale e temporale, capacità mnestica, logica e di giudizio. Le attività cognitive (cineforum, lettura, uso del PC..) hanno l'obiettivo di mantenere allenati concentrazione, capacità di comprensione e comunicative, lettura, scrittura e memoria.
 I momenti ricreativi e di partecipazione a feste e/o iniziative anche all'esterno del centro, hanno lo scopo di favorire il mantenimento del contatto con la realtà, la possibilità di creare relazioni e vivere esperienze stimolanti e divertenti.
 Uscite individuali e di gruppo, gite, partecipazione a spettacoli cinematografici, a manifestazioni e sagre organizzate sul territorio, sono elementi che fanno parte di progetti che tendono a coniugare l'aspetto ricreativo con quello riabilitativo e di stimolo alla relazione.
 La collaborazione di associazioni e gruppi di volontariato nella realizzazione di momenti ricreativi, consentono uno scambio costante e forte tra la realtà del Centro e la realtà esterna, finalizzato a ridurre la lontananza tra il dentro ed il fuori dal Centro.
 L'uscita al mercato settimanale può rappresentare a seconda del progetto una semplice

passeggiata di evasione dal centro e di contatto con il mondo esterno, può diventare stimolo al movimento, sperimentazione della reazione ad un ambiente esterno destrutturato e aperto, uscita per il disbrigo di incombenze collegate all'acquisto di materiali o di spese personali, iniziativa con valenza di rinforzo positivo.

- **Assistenza religiosa**: Viene garantita, nel rispetto delle credenze di ciascun utente. Al momento non sono state espresse credenze religiose diverse da quelle cristiano-cattoliche tanto che è offerta la possibilità agli ospiti di partecipare alla Santa Messa celebrata ogni sabato mattina presso la Casa Residenza per anziani, dal parroco del territorio. In particolare durante il periodo estivo o in occasione di feste e/o ricorrenze sono organizzate uscite sul territorio che possono offrire ai partecipanti anche la partecipazione a riti religiosi.
- **Servizio Trasporto**: il Centro garantisce il servizio di trasporto ed accompagnamento a visite specialistiche e/o di controllo normalmente prescritte dal medico di medicina generale, che viene realizzato, a seconda dei casi e delle valutazioni, direttamente dagli operatori con mezzo di servizio o attraverso servizio di trasporto svolto dall'associazione AVAP del territorio. Il costo del trasporto è a carico della struttura.
- **Servizio guardaroba, lavanderia, stireria**: il CSRR „Il Melograno“ offre agli ospiti in regime residenziale un servizio di guardaroba che prevede lavaggio quotidiano, stiratura, rammendo della biancheria piana e personale degli ospiti oltre a lavaggio divise del personale. Il servizio è svolto tramite contratto dell'Azienda con ditta esterna.

7) Ammissione al Centro e modalità di ingresso

L'ammissione al Centro, autorizzata dall'ufficio di Piano, è subordinata alla valutazione da parte dei competenti servizi sociali e sanitari che, in sede di Unità di Valutazione Multiprofessionale, definiscono il "Progetto di vita e di cura" della persona.

Il Coordinatore responsabile della struttura, sulla base del progetto di cura definito dai servizi ed in accordo con il Responsabile del caso, attiva le procedure per l'ingresso del nuovo ospite, coinvolgendo i familiari/referti con i quali verranno condivise modalità e tempistiche dell'ingresso. Il Coordinatore si occuperà della raccolta di tutte le informazioni necessarie a stilare la documentazione di pre-ingresso, al fine di garantire l'accoglienza più adeguata alle caratteristiche dell'utente.

Al momento dell'ingresso il familiare sarà invitato a produrre la seguente documentazione:

- Domanda di ammissione al Centro firmata;
- Dichiarazione di impegno al pagamento della retta;
- Dichiarazione informata sul trattamento dei dati personali;
- Certificato di Residenza e stato di famiglia dell'utente;
- Documento di identità in corso di validità;
- Documentazione medico sanitaria composta da anamnesi patologica completa, referti specialistici, documentazione relativa a eventuali ricoveri, schema terapeutico attuale, certificato del medico curante da cui risulta che il richiedente è esente da malattie infettive e diffuse;
- Rx torace non antecedente sei mesi dalla data di ingresso;
- Tessera sanitaria magnetica;
- Fotocopia della certificazione d'invalidità e/o dello stato di handicap (L.104/92);
- Consenso informato all'esecuzione di prelievo ematico;
- Consenso informato e liberatoria alla ripresa ed all'utilizzo di immagini relativi all'ospite nel

rispetto del diritto alla privacy e per scopi strettamente connessi all'attività del centro.

Al momento dell'arrivo in struttura l'ospite, accompagnato da familiari/ referenti e/o operatori del Servizio proponente, verrà accolto dal personale socio-educativo e sanitario incaricato.

La visita alla struttura permetterà all'ospite, ai familiari ed agli operatori esterni di esplorare gli ambienti nei quali si svolgerà la vita quotidiana della persona accolta.

L'ospite riceverà quindi tutte le informazioni utili che faciliteranno il processo di conoscenza ed ambientamento alla nuova realtà.

Al momento dell'ingresso l'ospite potrà essere accompagnato da effetti personali. Il possesso di eventuali oggetti e beni di valore dovranno essere comunicati al Coordinatore affinché possano essere definite le opportune misure di custodia. La struttura non risponde dello smarrimento di eventuali oggetti e/o beni personali non dichiarati.

8) Orari di apertura della struttura

Il CSRR „Il Melograno“ è aperto tutti i giorni senza vincoli di orario nelle ore diurne (dalle 8,00 alle 20,00). Eventuali ingressi in orari diversi devono essere preventivamente concordati con il Coordinatore del Servizio.

Orari visite esterne

Ogni ospite può ricevere visite da parte di familiari e amici, senza limitazioni d'orario. E' comunque opportuno che tali visite non siano di ostacolo alle attività giornaliere e non arrechino disturbo alla tranquillità degli ospiti.

Uscite degli ospiti dalla struttura

Agli ospiti del CSRR è consentita l'uscita dalla struttura solo se accompagnati, previo accordo con il personale responsabile di struttura e sottoscrizione di apposito modulo di assunzione di responsabilità.

In caso di ospiti per i quali valgano forme di tutela legale (amministratore di sostegno, tutore..), è necessaria anche specifica autorizzazione del legale rappresentante.

9) Quota Retta giornaliera

Il Comitato di distretto dell'ambito sanitario di Vignola è il soggetto competente a deliberare in materia di costo del servizio, sulla base dei fattori di costo stabiliti dalla Regione Emilia Romagna in merito ai servizi per disabili inseriti nei percorsi di accreditamento.

Ogni ospite, al momento dell'ingresso, viene valutato da una equipe multiprofessionale che in riferimento alla gravità della situazione ed al conseguente bisogno di assistenza, provvede a definirne la classificazione. Ad ogni livello della classificazione corrisponde un importo giornaliero che determina l'ammontare della retta per il ricovero dell'ospite in struttura che si suddivide in quota a carico dell'ospite e quota a carico del Fondo Regionale per la non Autosufficienza.

L'ammontare della retta a carico dell'ospite è unica, indipendentemente dalla classe di appartenenza dell'ospite mentre a variare è la quota a carico del Fondo Regionale per la non autosufficienza.

La retta è comprensiva di tutte le spese relative a:

- prestazioni assistenziali, educative e sanitarie;
- dispositivi medici di uso corrente, protesi ed ausili;
- fornitura di materiale sanitario e per incontinenza,
- servizi di pulizie;
- servizio di cucina;

- servizio di lavanderia;
- assistenza infermieristica;
- assistenza riabilitativa,
- assistenza specialistica con particolare riferimento a consulenze geriatriche, fisiatriche e psichiatriche;
- trasporti a carattere assistenziale, sanitario o ricreativo organizzati dall'Ente gestore

L'importo della retta vigente al momento dell'ingresso in struttura viene comunicata dal soggetto gestore agli utenti e familiari che fanno domanda di ingresso.

In occasione della revisione delle tariffe, nel caso di modifica della quota a carico dell'ospite, viene data diretta comunicazione ad ospiti e/o familiari.

La retta a carico dell'utente, deve essere versata entro il giorno 20 del mese successivo a quello di competenza a mezzo bonifico bancario o c/c postale come da informativa rilasciata al momento dell'ingresso. In caso di dimissioni o decesso dell'ospite la retta è dovuta fino al giorno dell'uscita.

Viene rilasciata annualmente, ai familiari dell'ospite aventi diritto, la dichiarazione relativa alle spese per l'assistenza specifica e medica generica, in tempi utili per la fruizione delle agevolazioni fiscali in sede di dichiarazione dei redditi

In caso di mancata riscossione dell'onere a carico di ogni singolo utente, è facoltà dell'Ente Gestore esigere la riscossione dei crediti a norma di legge.

10) Articolazione organizzativa

L'articolazione organizzativa del Centro è ispirata al lavoro di equipe nel rispetto delle linee di indirizzo gestionale, mirata alla progettazione e realizzazione di interventi personalizzati.

Il gruppo di lavoro che opera stabilmente all'interno del Centro comprende:

- ✓ **Equipe educativa**, sede naturale della condivisione progettuale. Essa assicura la globalità dell'intervento educativo personalizzato e la coerenza con il Progetto generale di struttura. E' costituita dagli Educatori del centro e dal Coordinatore e si riunisce di norma settimanalmente.
- ✓ **Equipe organizzativa**, alla quale partecipano gli operatori socio-sanitari, fondamentale per la verifica degli obiettivi assistenziali, si rivela un valido strumento di formazione e confronto al fine di migliorare l'attività assistenziale. L'equipe si riunisce di norma mensilmente.
- ✓ **equipe multiprofessionale**, al quale partecipano coordinatore, educatore, operatore socio assistenziale e sanitario, finalizzata alla formulazione, discussione, progettazione, verifica del P.E.I.
- ✓ **Il Coordinatore** ha la responsabilità dell'organizzazione interna del servizio, dell'intervento educativo contenuto nel piano delle attività e nelle programmazioni annuali elaborate d'intesa con gli educatori. Ha compiti di indirizzo e sostegno tecnico al lavoro degli operatori, di monitoraggio e verifica delle attività e dei percorsi educativi, della produzione di documentazione e/o comunicazioni, di attivazione di corsi di aggiornamento o di formazione, di raccordo ed integrazione con i servizi territoriali.
- ✓ **Gli educatori** assicurano le funzioni educative attraverso:

- ✓ progettazione di interventi educativi finalizzati dopo aver valutato le abilità/potenzialità dei singoli soggetti;
- ✓ organizzazione e gestione di attività di laboratorio, di attività di gruppo ed individuali;
- ✓ relazioni significative con gli utenti anche attraverso la comunicazione non verbale, tonica ed emozionale
- ✓ **Gli operatori socio sanitari** assicurano le funzioni socio assistenziali attraverso:
 - ✓ Condivisione del progetto socio assistenziale che è inserito nel Piano Educativo Individualizzato nei momenti di confronto collegiale (collettivi);
 - ✓ Realizzazione degli interventi di assistenza così come previsti dal Piano Individualizzato nel rispetto delle singole personalità.
 - ✓ Collaborano con le altre figure professionali nella realizzazione degli interventi educativi e nello svolgimento delle attività ludico ricreative e motorie. Supporta il personale infermieristico per la somministrazione della terapia orale attenendosi alle linee di indirizzo.
- ✓ **Gli infermieri professionali**, supportano il personale socio-educativo per le prestazioni a carattere sanitario, preparazione e somministrazione farmaci, medicazioni, terapie iniettive. Realizzano interventi di emergenza urgenza a carattere sanitario.

**BREVE DESCRIZIONE DI UNA GIORNATA TIPO ALL'INTERNO DEL
CENTRO SOCIO RIABILITATIVO "IL MELOGRANO"**

MATTINO:

- attività di igiene e cura della persona, riordino spazi personali
- preparazione e somministrazione della colazione
- somministrazione farmaci
- attività di riordino
- svolgimento attività educativa-ludico-occupazionale secondo programmazione (v. allegato n° 1)
- preparazione, somministrazione pranzo
- attività di riordino
- preparazione al riposo pomeridiano

POMERIGGIO:

- riposo pomeridiano e relax
- somministrazione farmaci, rilevazione parametri
- cura e igiene personale
- preparazione e somministrazione merenda
- svolgimento attività educativa-ludico-occupazionale secondo programmazione
- preparazione, somministrazione cena
- riordino
- preparazione al riposo notturno

NOTTE

- controllo e vigilanza

Allegato n° 2**PROSPETTO RIASSUNTIVO ATTIVITA' SOCIO-EDUCATIVE LUDICO-OCUPAZIONALI
CENTRO SOCIO RIABILITATIVO "IL MELOGRANO"**

	MATTINO	POMERIGGIO
Lunedì	Uscita per Mercato Settimanale Laboratorio espressivo /occupazionale	Collettivo operatori
Martedì	Attività Motoria di gruppo	Laboratori espressivo /occupazionali
Mercoledì	Laboratori espressivo /occupazionali	Laboratori espressivi/occupazionali
Giovedì	Laboratori espressivo /occupazionali	Laboratori espressivo /occupazionali
Venerdì	Laboratori espressivo /occupazionali	Collettivo ragazzi
Sabato	Santa Messa Laboratori espressivo /occupazionali	Relax
Domenica	Laboratorio di bellezza Relax	Cineforum Relax Programmazione attività settimanale

La definizione della tipologia di laboratori viene definita settimanalmente sulla base del turno tenendo conto anche della titolarità di alcuni progetti educativi che vedono il coinvolgimento di personale dedicato.

Solo a titolo esemplificativo si annoverano tra i laboratori espressivo/occupazionali oggi previsti e definiti da specifici progetti: il laboratorio di cucina, il laboratorio musicale, il laboratorio sulla parola, il laboratorio di alfabetizzazione, il laboratorio di canto, il laboratorio di palestra, il laboratorio di ortoterapia..