

**Deliberazione n° 35
del 05 ottobre 2018**

**Oggetto: CONVENZIONE CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E
REGGIO EMILIA (UNIMORE) PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINII
CURRICOLARI**

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- con delibera di Assemblea dei Soci n. 5 approvata nella seduta del 25 marzo 2015 si è:
 - preso atto delle modifiche ed integrazioni dello Statuto dell'ASP "*Giorgio Gasparini*", così come indicate nella delibera di Giunta regionale dell'Emilia Romagna n. 220 del 06 marzo 2015 e relative agli articoli 3, 12, 13, 21, 23, 37, 48;
 - evidenziato le modificazioni statutarie relative alla previsione dell'Amministratore unico in luogo del Consiglio di amministrazione trovano applicazione a decorrere dal primo rinnovo dell'Organo di amministrazione successivo al citato atto regionale.
- con delibera di Assemblea dei Soci n. 6 approvata nella medesima seduta del 25 marzo 2015 si è provveduto a :
 - nominare ad Amministratore Unico e Rappresentante Legale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "*Giorgio Gasparini*" di Vignola il dott. **Marco Franchini**, già Presidente del Consiglio di Amministrazione, attribuendogli il relativo trattamento economico, sotto forma di indennità di carica;
 - stabilire, ai sensi dell'art. 48 del vigente Statuto aziendale, così come modificato ed approvato con delibera di Giunta Regionale n. 220 del 06 marzo 2015, che "*In via transitoria ed in deroga a quanto previsto all'articolo 21, comma 2, il mandato dell'Amministratore unico nominato a seguito della modifica statutaria che lo ha introdotto è fissata al 31 dicembre 2019;*
 - attribuire all'Amministratore Unico le competenze così come individuate all'art. 24 e come indicate al comma 2;

Visti gli artt. 4, comma 1., e art. 24, comma 2, del vigente Statuto;

- **Richiamata** la deliberazione n. 23 adottata dall'ex. Consiglio di Amministrazione del 11/09/2014 (ora Amministratore Unico) con la quale si è provveduto a fornire al Direttore ed ai singoli Responsabili di Area, le linee di indirizzo in merito all'accettazione ed organizzazione di attività di tirocinio e formazione aventi per soggetti alunni/studenti/persone frequentanti, in via esplicativa ma non esaustiva, i Centri di Formazione Professionale, le scuole, gli Istituti e le

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA
Dott. Marco Franchini
Amministratore Unico

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I Castelnovo Rangone
Castelvetro di Modena I Guiglia I Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)
T 059 770 524
F 059 770 5200
M info@aspvignola.mo.it
W www.aspvignola.mo.it
C.F. / P.I. 03099960365

Università ad indirizzo attinenti alle attività riconducibili ai compiti istituzionali dell'Azienda Pubblica di Servizi alla persona (ASP) "*Giorgio Gasparini*", ed altri enti di cui all'art. 18, comma 1, lettera a) della legge n. 196/1997;

Preso atto che l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia – UNIMORE - supporta gli studenti durante il percorso di studi anche attivando esperienze di tirocinio curriculare presso Enti/Aziende pubblici e privati e che si accreditano sul Portale dedicato;

Ritenuto che le esperienze di tirocinio che l'Azienda può attivare con UNIMORE possono rappresentare positive esperienze e che la collaborazione in parola risponda pienamente agli obiettivi dell'Azienda così come previsti dallo Statuto e dalla convenzione costitutiva, con particolare riguardo alla attività di tirocinio, sempre nel rispetto dei limiti e degli indirizzi di cui alla delibera n. 24/2014 sopra richiamata;

Considerato quindi, che attraverso la stipula di apposita convenzione si può ulteriormente sviluppare un progetto formativo coinvolgendo i tirocinanti in una attività di supporto e affiancamento dell'A.S.P. "*Giorgio Gasparini*", in un lavoro di approfondimento progettuale;

Precisato che nello specifico, la convenzione con il Dipartimento di Comunicazione ed Economia, con sede in Reggio Emilia – v.le Allegri, 9 – consente di attivare con i tirocinanti esperienze di comunicazione nell'ambito del welfare di comunità con particolare riguardo ai Servizi Educativi per la prima infanzia acquisiti da ASP a seguito del trasferimento da parte dell'Unione Terre di Castelli a far data dal 01/09/2018;

Ritenuto di procedere, con le modalità indicate all'atto dell'Accreditamento presso il portale di UNIMORE, alla stipula di apposita convenzione, nel testo e nella forma proposta dall'Università stessa, precisando che:

- È intenzione dell'ASP attivare tirocinii che coinvolgono studenti durante il percorso curriculare universitario;
- La convenzione è senza oneri a carico dell'Azienda e risponde agli obiettivi dell'Asp così come previsti dallo Statuto, dalla convenzione costitutiva, e dalla delibera dell'EX. C.d.A. sopra richiamata, e consente l'attivazione di progetti di sviluppo strategici per l'Azienda;
- L'Azienda osserva quanto previsto ed indicato in materia di sicurezza e igiene sul lavoro (D. Lgs. n. 81/2008) all'art. 5 del testo di convenzione, per quanto disposto all'art. 2, comma 1, lett. a) del decreto medesimo;

Visto il testo della Convenzione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale allegato 1);

Ritenuto di rinviare il dettaglio della regolazione dei rapporti tra ASP e l'Università, con particolare riguardo alle reciproche obbligazioni, al testo di convenzione - allegato A) e per quanto attinente ai contenuti dell'esperienza di tirocinio al progetto che sarà predisposto una volta approvata la convenzione;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

1. Di approvare la convenzione con l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia – Dipartimento di Comunicazione ed Economia , con sede in Reggio Emilia – v.le Allegri, 9 – C.F. 00427620364 e relativa allo svolgimento di tirocini curriculari come in premessa specificato, nel

testo che allegato alla presente deliberazione – allegato A) – ne forma parte integrale e sostanziale;

2. Di dare atto che il percorso che ha accompagnato la sottoscrizione dell'allegata convenzione ha avuto inizio con l'accreditamento dell'Azienda sul Portale dedicato che supporta gli studenti durante il percorso di studi e attiva esperienze di tirocinio curriculare con Enti/Aziende pubblici e privati interessati;
3. Di dare atto che l'attivazione delle esperienze di tirocinio, ivi compreso la definizione dei loro contenuti con indicazione del/dei tirocinante/i, il periodo di tirocinio, avverrà in accordo tra i servizi interessati e l'Amministratore Unico, in quanto le esperienze in oggetto sono direttamente collegabili alla policy dell'Azienda e strategiche per la mission aziendale;
4. Di dare atto altresì che il presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata triennale e potrà essere rinnovata con apposito provvedimento;
5. Di dare atto che:
 - È intenzione dell'ASP attivare tirocinii che coinvolgono studenti durante il percorso curriculare universitario e non extra curriculare;
 - La convenzione non comporta oneri a carico dell'Azienda e risponde agli obbiettivi dell'Asp così come previsti dallo Statuto, dalla convenzione costitutiva, e dalla delibera dell'EX. C.d.A. n. 23/2014 in premessa richiamata, e consente l'attivazione di progetti di sviluppo strategici per l'Azienda;
 - L'Azienda osserva quanto previsto ed indicato in materia di sicurezza e igiene sul lavoro (D. Lgs. n. 81/2008) all'art. 5 del testo di convenzione, per quanto disposto all'art. 2, comma 1, lett. a) del decreto medesimo.



L'Amministratore Unico
(Dr. Marco Franchini)

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 4 e 5, dell'art. 25 del vigente Statuto.

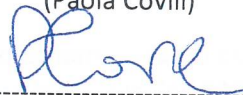
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 18/10/2018 AL: 02/11/2018 e registrato al numero
d'ordine progressivo: _____.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)

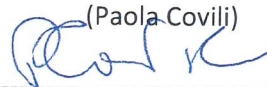


DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- ☐ E' **DIVENUTA ESECUTIVA** per decorrenza dei termini ai sensi di legge;
- ☒ E' dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi della normativa vigente;

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)



RELAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 4 fasciate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)