



<b>Deliberazione n° 35 del 29 dicembre 2017</b>	Oggetto: <i>Accordi tra l'Unione di Comuni "Terre di Castelli" e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" di Vignola per la gestione di funzioni di amministrazione del Personale, di Centrale Unica di Committenza e per il coordinamento e lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del Patrimonio. Proroga tecnica al 31 marzo 2018</i>
---	--

### L'AMMINISTRATORE UNICO

#### Premesso che:

- con propria precedente deliberazione n. 32 adottata il 30 dicembre 2016 si sono approvati specifici Accordi con l'Unione di Comuni "Terre di Castelli", in coerenza con quanto deliberato dalla Giunta dell'Unione con atto n. 143 adottato nella seduta del 29 dicembre 2016;
- tali Accordi titolano:
  - *"Accordo tra l'Unione di Comuni Terre di Castelli e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) "Giorgio Gasparini" di Vignola per la gestione di funzioni di amministrazione del personale, di Centrale Unica di Committenza - anno 2017"*;
  - *Accordo tra l'Unione di Comuni Terre di Castelli e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) "Giorgio Gasparini" di Vignola per il coordinamento e lo svolgimento delle attività Amministrative e gestionali relative alla gestione del patrimonio"*;

#### Confermato che:

- l'ASP non dispone di un organico amministrativo sufficientemente ampio e/o specificamente specializzato per lo svolgimento delle seguenti attività istituzionali:
  - gestione delle funzioni di amministrazione del personale (dipendenti e altre posizioni di lavoro con compensi individuati come redditi assimilati al lavoro dipendente) nonché relative alla più generale gestione giuridica del personale, ivi compresa la materia inerente i procedimenti disciplinari e il contenzioso del lavoro;
  - funzioni di Centrale Unica di Committenza e cura dei procedimenti di gara per l'attività contrattuale;
  - svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del patrimonio;
- lo Statuto dell'ASP prevede che per l'esercizio di tali funzioni possa essere fatto ricorso alla collaborazione di uno o più enti pubblici territoriali soci;
- finalità principale dell'Unione, ai sensi dell'art. 2 dello Statuto, è perseguire l'integrazione dell'azione amministrativa fra i comuni che la costituiscono, da realizzarsi mediante la progressiva unificazione delle funzioni e dei servizi comunali e l'armonizzazione degli atti normativi e generali;
- l'Unione di Comuni Terre di Castelli, nel proprio assetto organizzativo, dispone del Servizio Risorse Umane che svolge le complessive funzioni e attività di amministrazione e gestione del personale, della propria Centrale Unica di Committenza e della Area Tecnica, ancorchè in fase di riassetto e riorganizzazione;

**Atteso che:**

- in relazione a quanto come a suo tempo deliberato, si è provveduto – medio tempore - ad una valutazione tecnico-gestionale sull'assetto delle funzioni, dei servizi e degli organici impiegati presso l'Unione e l'ASP;
- detta valutazione dovrà essere correlata da conseguenti ulteriori approfondimenti al completamento del processo riorganizzativo, funzionale ed operativo attualmente in corso;

**Rilevato** che in relazione ai futuri assetti trova coerente motivazione l'esigenza di coordinamento e gestione funzionale dei servizi e delle attività specialistiche;

**Considerato che:**

- tali rilevanti esigenze determinano la necessità che siano confermate, in regime di proroga tecnica e nelle more del riassetto e dell'adeguata strutturazioni degli uffici strumentali e di staff dell'Unione, gli Accordi in essere come sopra ricordati;
- tale proroga determinata di mesi tre con validità sino al 31 marzo 2018, consentirà all'Azienda di evitare soluzioni di continuità nella prestazione delle attività oggetto degli accordi medesimi;

**Precisato** pertanto che la proroga dei due distinti Accordi prevede quindi a:

- confermare le prestazioni richieste in materia di gestione economica del personale;
- confermare le prestazioni funzionali di consulenza alla gestione giuridica del personale;
- prevedere la consulenza in materia di gestione dei procedimenti disciplinari e del contenzioso del lavoro;
- confermare l'attività di coordinamento e svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del patrimonio;

**Ritenuto** di quantificare gli oneri a carico ASP per il periodo 01/31.03.2018 nel seguente modo:

- Accordo per la gestione di funzioni di amministrazione del personale e di centrale unica di committenza: rimborso all'Unione da parte di ASP di una somma pari ad € 11.500,00 (euro undicimila/00), IVA inclusa, di cui € 10.500,00 per le funzioni inerenti la gestione del personale e € 1.000,00 per lo svolgimento della funzione di Centrale Unica di Committenza e di consulenza in materia contrattualistica;
- Accordo per il coordinamento e lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del patrimonio: rimborso all'Unione da parte di ASP per spesa di personale di una somma pari ad €. 3.208,00 (euro tremiladuecentotto/00);

**DELIBERA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo:

1. di approvare la proroga tecnica e relativa al periodo 01/31.03.2018 dei seguenti Accordi:
  - *“Accordo tra l'Unione di Comuni Terre di Castelli e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) “Giorgio Gasparini” di Vignola per la gestione di funzioni di amministrazione del personale, di Centrale Unica di Committenza - anno 2017”;*
  - *Accordo tra l'Unione di Comuni Terre di Castelli e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) “Giorgio Gasparini” di Vignola per il coordinamento e lo svolgimento delle attività Amministrative e gestionali relative alla gestione del patrimonio*

Accordi che non vengono allegati al presente atto, in quanto conosciuti e trattenuti agli atti del servizio;

2. di dare atto che la proroga degli accordi di cui al precedente punto 1. comporta un rimborso all'Unione da parte dell'ASP di una somma pari a:
  - € 11.500,00 (euro undicimila/00), IVA inclusa, di cui € 10.500,00 per le funzioni inerenti la gestione del personale e € 1.000,00 per lo svolgimento della funzione di Centrale Unica di Committenza e di consulenza in materia contrattualistica;
  - €. 3.208,00 (euro tremiladuecentotto/00) per il coordinamento e lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del patrimonio;
3. di dare atto quindi atto che la proroga in oggetto decorre dal 01.01.2018 e termina il 31.03.2018;
4. Di dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza di procedere per le ragioni in premessa evidenziate, immediatamente eseguibile.

L'Amministratore Unico

Dott. Marco Franchini



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)**

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 4 e 5, dell'art. 25 del vigente Statuto.

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 05/01/2018 AL: 20/01/2018 e registrato al numero  
d'ordine progressivo: \_\_\_\_\_.



IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)

*Paola Covili*

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

E' **DIVENUTA ESECUTIVA** per decorrenza dei termini ai sensi di legge;

E' dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi della normativa vigente;



IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)

*Paola Covili*

**RELAZIONE DI CONFORMITA'**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 4 fasciate.



IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)

*Paola Covili*