

PROGETTO

"NUOVO SPAZIO VENDITE LABORATORIO CASPITA" <RINNOVO LOCALI E ARREDI DELLO SPAZIO VENDITE "LA BOTTEGA DI CASPITA" PER LA COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI REALIZZATI NEI LABORATORI DEI SERVIZI CSRD I PORTICI E LABORATORIO CASPITA>

Il progetto che vede il coinvolgimento degli operatori del laboratorio cASPita!, prevede la partecipazione di volontari, che partendo da un primo nucleo potrà successivamente arricchirsi con nuove adesioni.

Obiettivo del progetto è: completo rinnovo dei locali annessi al Laboratorio "cASPita!" e degli arredi al fine di realizzare uno spazio che possa adeguatamente rappresentare i prodotti realizzati nei laboratori del CSRD "I Portici" e del Laboratorio "cASPita!" dai ragazzi che li frequentano, anche attraverso l'esposizione degli stessi in uno spazio-attrattivo, che ne valorizzi la qualità e che sappia accompagnare il visitatore acquirente in un percorso espositivo con caratteristiche di negozio.

Le attività svolte in collaborazione con i volontari regolarmente iscritti all'Albo dei Volontari Singoli dell'ASP e coinvolti nella realizzazione sono:

- ideazione e progettazione della sistemazione del locale uso negozio;
- tinteggiatur, recupero e rinnovamento di arredi e materiali in disuso;
- quant'altro necessario alla realizzazione del progetto che non necessiti l'intervento di operatori qualificati.

Volontari impegnati nelle attività sopra descritte

I volontari impegnati sono:

- Architetto Paolo Bergonzini;
- gruppo di genitori coordinati dal genitore Sig, Gianni Bagolini

I volontari impegnati nella realizzazione del progetto di cui all'oggetto sono iscritti, per il tempo necessario alla realizzazione del progetto medesimo, all'elenco dei volontari singoli dell'Azienda istituito ai sensi dell'allegato "A" – art 4 – della delibera di giunta Regionale Emilia Romagna n. 521 del 20 aprile 1998.

Le modalità di integrazione dell'attività dei volontari nell'organizzazione del servizio in cui saranno coinvolti sono:

- partecipare, unitamente all'Amministratore Unico dell'ASP e alla Coordinatrice del Laboratorio cASPita, alla definizione del programma operativo, tenuto conto delle esigenze organizzative e funzionali del servizio.
- apportare ogni contributo operativo che possa essere ritenuto utile al fine della realizzazione dei lavori.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I
Castelnuovo Rangone I Castelvetro di Modena I Guiglia I
Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)
T 059 770 5211
F 059 770 5200
M info@aspvignola.mo.it
W www.aspvignola.mo.it
PEC aspvignola@pec.it
C.F. / P.I. 03099960365

Le modalità di verifica dell'attività svolta saranno:

- verifica organizzativa settimanale e/o sulla base delle esigenze operative che eventualmente si presenteranno.

Il Responsabile del progetto:

Responsabile della realizzazione del progetto è la Coordinatrice del Laboratorio cASPital, Ed. Prof.le Amidei Patrizia.

Contribuiscono alla realizzazione del Progetto, per quanto di competenza, gli operatori dell'Area Servizi Amministrativi ed il Responsabile dell'Ufficio Patrimonio.

Il referente del Progetto rimane l'Amministratore Unico in quanto il Progetto risponde all'obiettivo strategico come sopra evidenziato.

Impegni dei volontari e dell'Azienda:

I Volontari, nel caso in cui la realizzazione del Progetto preveda, l'intervento di trasporto con mezzo proprio, con la sottoscrizione dell'accordo allegato al presente progetto, attestano di essere in possesso di un automezzo in regola con la vigente normativa sulla circolazione stradale e di essere in possesso della patente richiesta per la guida dell'automezzo medesimo.

I volontari sono tenuti alla riservatezza ed al segreto relativamente a notizie ed informazioni raccolte nell'espletamento dell'attività, sia per quanto concerne il trattamento dei dati personali che per quanto attiene l'organizzazione e la gestione del servizio.

I volontari sono inoltre tenuti al rispetto dei diritti e della dignità degli utenti; e ad assumere atteggiamenti e comportamenti non lesivi dell'immagine dell'ASP.

L'Azienda si impegna a rimborsare ai volontari impegnati nel progetto in caso di attività di trasporto, previa presentazione di una nota riepilogativa conclusiva sottoscritta da ciascuno degli stessi, per ogni km effettivamente percorso l'importo previsto, per l'automezzo utilizzato, per percorsi annuali fino a 15.000 km nelle tabelle rinvenibili nel sito Internet dell'Automobile Club d'Italia.

L'Azienda autorizza i volontari ad utilizzare gli automezzi del Servizio per svolgere le attività di cui ad ogni singola iniziativa collegata al presente progetto, ove lì previsto.

L'Azienda assicura direttamente i volontari impegnati nella realizzazione del progetto contro il rischio di infortuni, per malattie connesse all'attività e per responsabilità civile verso terzi.

Il Responsabile della realizzazione del progetto ha il compito di dare adeguata informazione ai volontari sulle disposizioni aziendali in tema di sicurezza sui luoghi di lavori e nell'utilizzo di attrezzature e strumenti collegati all'attività, nonché sul il codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e sui contenuti del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda approvato dal Consiglio di Amministrazione nr. 36 del 23/12/2014, entrambi disponibili sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo: <http://www.aspvignola.mo.it>

ACCORDO tra l'AZIENDA e il Volontario singolo

L'anno duemila....., addì presso la sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" in via Libertà, 823 - Vignola -

F R A

La **dott.ssa Giovanardi Flavia**, la quale interviene nel presente accordo nella sua qualità di Direttrice dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP), e quindi in nome e per conto della stessa che in seguito sarà per brevità denominata Azienda, P.iva/C.F. n. 03099960365,

E

Il Sig.ra /Sig..... regolarmente iscritto all'elenco dei volontari singoli istituito ai sensi Delibera dell'ex Consiglio di Amministrazione n. 14 del 26/03/2007 "Regolamento per i rapporti tra l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giorgio Gasparini – Vignola – ed i singoli volontari per lo svolgimento di attività solidaristiche promosse dall'Azienda. Approvazione" ai sensi dell'allegato "A" – art. 4 - alla delibera di giunta Regionale Emilia Romagna n. 521 del 20 aprile 1998

SI SOTTOSCRIVE

il presente accordo per la realizzazione del Progetto "NUOVO SPAZIO VENDITE LABORATORIO CASPITA" (allegato), formato secondo le linee di indirizzo emanate con la deliberazione n. 12/2006 citata, e in tal senso le parti dichiarano quanto segue:

PER L'AZIENDA:

- di riconoscere il carattere solidaristico dell'intervento e relativo alla partecipazione del singolo volontario alla realizzazione del progetto "NUOVO SPAZIO VENDITE LABORATORIO CASPITA", e di adeguare di conseguenza le azioni e gli interventi ad esso conseguenti;
- che le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle di lavoratori dipendenti o autonomi;
- che nessun rapporto di lavoro intercorre tra l'Azienda e il volontario in relazione alle attività da questi svolte;
- di non adibire il volontario ad attività comportanti rischi di particolare gravità, o comunque ad attività che possano comprometterne l'incolumità psico-fisica in relazione alle caratteristiche individuali;
- di assumere a proprio carico le spese relative alle coperture assicurative a favore del volontario contro il rischio di infortuni, per malattie connesse all'attività e per responsabilità civile verso terzi. In caso di



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I
Castelnuovo Rangone Castelvetro di Modena I Guiglia I
Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)
T 059 770 5211
F 059 770 5200
M info@aspvignola.mo.it
W www.aspvignola.mo.it
PEC aspvignola@pec.it
C.F. / P.I. 03099960365

incidente durante lo svolgimento delle attività collegate alla realizzazione del Progetto , l'azienda si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, ai propri istituti assicurativi.

- di rimborsare al volontario le spese effettivamente sostenute e oggettivamente significative e necessarie per la realizzazione dell'attività, così come individuate a titolo non esaustivo nel progetto **"NUOVO SPAZIO VENDITE LABORATORIO CASPITA"**;
- di informare il volontario relativamente:
 - ai rischi di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e dei sistemi di protezione che l'Azienda mette a disposizione per le attività a rischio;
 - alle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e nel Codice di Comportamento dell'Azienda approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 36 del 23 dicembre 2014 oltre alle disposizioni del Piano triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T), in quanto applicabili;
- di autorizzare il volontario al trattamento dei dati delle persone con le quali viene in contatto ai fini dello svolgimento della sua attività, secondo le regole dettate dal D.lgs. 196/2003 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* e limitatamente alle comunicazioni necessarie per la realizzazione del progetto e con particolare attenzione alla liceità, alla correttezza, alla riservatezza, alla pertinenza e non eccedenza del trattamento.

PER IL VOLONTARIO:

- di riconoscere e accettare le modalità e i tempi di realizzazione del **"NUOVO SPAZIO VENDITE LABORATORIO CASPITA"** a cui partecipa il volontario
- di fornire la propria attività esclusivamente per fini di solidarietà, gratuitamente e senza alcun carattere anche marginalmente collegabile a prestazione lavorativa dipendente o professionale;
- di accettare espressamente di operare, in forma coordinata con i responsabili pubblici, nell'ambito del progetto **"NUOVO SPAZIO VENDITE LABORATORIO CASPITA"** e di accettare i conseguenti programmi operativi impostati dall'Azienda, assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito, assolvendo ai compiti previsti con attenzione e diligenza, e di essere disponibile alle verifiche concordate;
- di utilizzare il cartellino di riconoscimento personale esclusivamente nella realizzazione delle attività programmate, ed impegnandosi alla restituzione venuto meno il rapporto di volontario con l'ASP;
- di operare nel pieno rispetto dell'ambiente e dei diritti e della dignità delle persone a favore delle quali svolge l'attività;
- di rispettare le disposizioni emesse dal Servizio di protezione e prevenzione dell'Ente, in merito alla sicurezza sul luogo d'attività e nell'utilizzo delle attrezzature e degli strumenti;
- di attenersi rigorosamente a tutte le regole dettate dal D.lgs. 196/2003 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* e di mantenere il dovuto riserbo in ordine alle informazioni delle quali si viene a conoscenza nel corso dell'attività; detto obbligo deve permanere in ogni caso, anche quando sia venuto meno il rapporto di volontario con l'Azienda;
- di mantenere, nello svolgimento dell'attività, atteggiamenti e comportamenti non lesivi dell'immagine dell'Azienda

Il Volontario

.....

La Direttrice

Dott.ssa Flavia Giovanardi