

**Deliberazione n° 03
 del 28 gennaio 2016**

Oggetto: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2016/2018 IN APPLICAZIONE DEL D. LGS. N. 33/2013.

L' AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- con delibera di Assemblea dei Soci n. 5 approvata nella seduta del 25 marzo 2015 si è:
 - preso atto delle modifiche ed integrazioni dello Statuto dell'ASP "Giorgio Gasparini", così come indicate nella delibera di Giunta regionale dell'Emilia Romagna n. 220 del 06 marzo 2015 e relative agli articoli 3, 12, 13, 21, 23, 37, 48;
 - evidenziato le modificazioni statutarie relative alla previsione dell'Amministratore unico in luogo del Consiglio di amministrazione trovano applicazione a decorrere dal primo rinnovo dell'Organo di amministrazione successivo al citato atto regionale.
- con delibera di Assemblea dei Soci n. 6 approvata nella medesima seduta del 25 marzo 2015 si è provveduto a :
 - nominare ad Amministratore Unico e Rappresentante Legale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" di Vignola il dott. Marco Franchini, già Presidente del Consiglio di Amministrazione, attribuendogli il relativo trattamento economico, sotto forma di indennità di carica;
 - stabilire, ai sensi dell'art. 48 del vigente Statuto aziendale, così come modificato ed approvato con delibera di Giunta Regionale n. 220 del 06 marzo 2015, che " *In via transitoria ed in deroga a quanto previsto all'articolo 21, comma 2, il mandato dell'Amministratore unico nominato a seguito della modifica statutaria che lo ha introdotto è fissata al 31 dicembre 2019;*
 - attribuire all'Amministratore Unico le competenze così come individuate all'art. 24 e come indicate al comma 2;

Richiamati:

- Il D.Lgs 150/2009 che all'art. 11 dà una precisa definizione della trasparenza, da intendersi come " *accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione(omissis)... allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione*";



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
 "GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA
Dott. Marco Franchini
 Amministratore Unico

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli | Castelnuovo Rangone
 Castelvetro di Modena | Guiglia | Marano sul Panaro | Montese | Savignano sul Panaro
 Spilamberto | Vignola | Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)
 T 059 770 524
 F 059 770 5200
 M info@aspvignola.mo.it
 W www.aspvignola.mo.it
 C.F. / P.I. 03099960365

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*», che ha fatto del principio di trasparenza uno degli assi portanti delle politiche di prevenzione della corruzione, e ha previsto che le amministrazioni elaborino i Piani triennali di prevenzione della corruzione. La legge ha conferito, inoltre, una delega al governo ai fini dell'adozione di un decreto legislativo per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" in cui, nel ribadire che la trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, è stato evidenziato che la trasparenza è finalizzata alla realizzazione di una amministrazione aperta e al servizio del cittadino (art. 1, c. 2);
- la deliberazione n. 105/2010 della ex. CIVIT (Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche) ora ANAC, avente ad oggetto "*Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*", predisposte nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza, che aveva indicato il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito internet istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;
- la deliberazione n. 2/2012 con cui l'ex. CIVIT ha approvato le "*Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità*";
- la deliberazione n.50 del 04 luglio 2013 con cui la stessa ex. CIVIT ha pubblicato le "*Linee guida per l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014- 2016*" e i relativi allegati tecnici che definiscono in dettaglio i contenuti degli obblighi di pubblicazione degli enti locali in seguito all'approvazione del D.lgs. n. 33/2013;
- la deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la Protezione dei dati personali avente ad oggetto le "*Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web*";
- Il Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs n. 82 del 07.03.2005 (con le modifiche ed integrazioni introdotte dal decreto legislativo 30 dicembre 2010, n. 235, e dal 5 decreto legge 13 agosto 2011, n. 138), che traccia il quadro legislativo entro cui deve attuarsi la digitalizzazione dell'azione amministrativa e sancisce veri e propri diritti dei cittadini e delle imprese in materia di uso delle tecnologie nelle comunicazioni con le amministrazioni;
- la Deliberazione n. 148/2014 dell'ANAC (EX CIVIT) "*Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2014 e attività di vigilanza e controllo dell'Autorità*";

Ricordato che con propria delibera n. 2 del 30 gennaio 2015 è stato approvato l'aggiornamento per il triennio 2015/2017 del "*Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità*" dell'ASP;

Ricordato infine che l'art. 11 del d.lgs. 150/2009 ha stabilito l'obbligo di aggiornare annualmente il "*Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*";

Ritenuto necessario adottare il "*Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità dell'ASP relativo al triennio 2016/2018*" allegato (allegato A) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, quale strumento utile al raggiungimento delle finalità indicate dalle disposizioni al momento vigenti in materia in cui indicare, in forma sintetica, sia le attività poste in essere sia quelle da attuare, aggiornare o integrare, con l'indicazione dei responsabili, dei tempi e delle periodicità dei relativi adempimenti;

Preso atto quindi, che entro il 31 gennaio 2016 deve essere approvato e pubblicato l'aggiornamento del P.T.T.I. 2016/2018;

Ricordato, altresì, che le misure del Programma triennale sono collegate, sotto l'indirizzo del Responsabile per la trasparenza, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione e che, proprio a tal fine, secondo l'articolo 10 del D.Lgs. 33/2013, il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità è di norma una sezione del Piano Anticorruzione;

Acquisito che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con la Determinazione n. 12/2015, ha infatti confermato che il PTPC debba contenere, in apposita sezione, il Programma per la trasparenza.

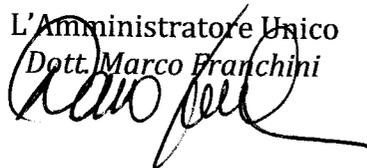
Confermato, pertanto, che il Piano Anticorruzione ed il Programma per la Trasparenza dell'Azienda, seppur approvati in documenti distinti, rappresentano parti di un unico documento.

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva;

1. Di approvare il "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità dell'ASP relativo al triennio 2016/2018, allegato (allegato A) al presente atto di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale, quale secondo aggiornamento del Programma relativo al triennio 2014/2016 approvato con precedente deliberazione dell'ex. Consiglio di Amministrazione n. 4/2014;
2. Di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale www.aspvignola.mo.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
3. Di disporre l'applicazione del presente Programma da parte delle Aree e dei servizi dell'Ente, anche di concerto, ciascuno per le proprie competenze;
4. Di dare atto che il Programma sarà aggiornato annualmente, previa verifica dello stato di attuazione.
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

L'Amministratore Unico
Dott. Marco Franchini



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 4 e 5, dell'art. 25 del vigente Statuto.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 17/02/2016 AL: 02/03/2016 e registrato al numero d'ordine progressivo: _____.

LM
IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Covili Paola)

Paola Covili
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA (MO) SSP

RELAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola per n. 15 gg. consecutivi e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

La presente deliberazione è esecutiva dal (10 gg. dalla pubblicazione) 27/02/2016.

Vignola, li

LM
IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Covili Paola)

Paola Covili
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA (MO) SSP

RELAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 4 facciate.

Vignola,

LM
IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Covili Paola)

Paola Covili
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA (MO) SSP

