

**Deliberazione n° 01
 del 11 gennaio 2016**

Oggetto: Accordo tra L'unione di Comuni Terre di Castelli e l'ASP "Giorgio Gasparini" di Vignola per il coordinamento e lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del patrimonio. Approvazione.

L' AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- con delibera di Assemblea dei Soci n. 5 approvata nella seduta del 25 marzo 2015 si è:
 - preso atto delle modifiche ed integrazioni dello Statuto dell'ASP "Giorgio Gasparini", così come indicate nella delibera di Giunta regionale dell'Emilia Romagna n. 220 del 06 marzo 2015 e relative agli articoli 3, 12, 13, 21, 23, 37, 48;
 - evidenziato le modificazioni statutarie relative alla previsione dell'Amministratore unico in luogo del Consiglio di amministrazione trovano applicazione a decorrere dal primo rinnovo dell'Organo di amministrazione successivo al citato atto regionale.
- con delibera di Assemblea dei Soci n. 6 approvata nella medesima seduta del 25 marzo 2015 si è provveduto a :
 - nominare ad Amministratore Unico e Rappresentante Legale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Giorgio Gasparini" di Vignola il dott. Marco Franchini, già Presidente del Consiglio di Amministrazione, attribuendogli il relativo trattamento economico, sotto forma di indennità di carica;
 - stabilire, ai sensi dell'art. 48 del vigente Statuto aziendale, così come modificato ed approvato con delibera di Giunta Regionale n. 220 del 06 marzo 2015, che " *In via transitoria ed in deroga a quanto previsto all'articolo 21, comma 2, il mandato dell'Amministratore unico nominato a seguito della modifica statutaria che lo ha introdotto è fissata al 31 dicembre 2019;*
 - attribuire all'Amministratore Unico le competenze così come individuate all'art. 24 e come indicate al comma 2;

Ricordato che:

- lo Statuto dell'Unione Terre di Castelli, art. 30 "Principi di collaborazione", prevede che Unione ricerchi con i Comuni "ogni forma di collaborazione organizzativa idonea a rendere la reciproca azione più efficace, efficiente ed economica. A tal fine, adotta iniziative dirette ad assimilare ed unificare i diversi metodi e strumenti di esecuzione dell'attività amministrativa tra i Comuni partecipanti." e che "Qualora presso l'Unione siano istituiti uffici o servizi di coordinamento di funzioni ed attività proprie dei Comuni, il personale dei



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
 "GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA
 Dott. Marco Franchini
 Amministratore Unico

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli | Castelnovo Rangone
 Castelvetto di Modena | Guiglia | Marano sul Panaro | Montese | Savignano sul Panaro
 Spilamberto | Vignola | Zecora

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)
 T 059 770 524
 F 059 770 5200
 M info@aspvignola.mo.it
 W www.aspvignola.mo.it
 C.F. / P.I. 03099960365

Comuni ad esse adibito fornisce la propria collaborazione nell'ambito del rapporto di lavoro nell'esercizio delle proprie ordinarie mansioni, rapportandosi funzionalmente ai referenti e responsabili del coordinamento individuati dall'Unione per gli uffici e servizi medesimi”;

- che diversi anni vige un sistema di collaborazione organizzativa tra l'Unione ed i Comuni aderenti, nonché tra i Comuni stessi finalizzato alla gestione associata di diversi e rilevanti funzioni/servizi posti in capo all'Unione o dei quali l'Unione svolge funzioni di coordinamento;
- che a questo fine gli enti dell'Unione hanno approvato diversi e specifici accordi, ispirandosi ai principi di cui all'art. 32 del D.Lgs. 267/2000, agli artt. 1, comma 1bis, 11 e 15 della L. 241/1990 ed ai principi in materia di obbligazioni e contratti di cui al codice civile ed in particolare all'art. 1322 c.c..

Vista la delibera n. 9 adottata dal Comitato di Distretto di Vignola nella seduta del 21 aprile 2015 con la quale, in linea con le precedenti decisioni assunte con le deliberazioni n. 1 e 2 del 09 aprile 2014, è stata assunta in via definitiva la decisione in merito alla individuazione nell'Unione “Terre di Castelli” del soggetto gestore pubblico dei servizi socio sanitari del Distretto di Vignola;

Preso atto quindi che tale decisione, se ulteriormente confermata, comporta il superamento dell'ASP e il passaggio delle competenze affidate all'ASP medesima in capo all'Unione Terre di Castelli;

Preso atto che l'Azienda, non avendo un proprio ufficio tecnico, ha avuto nel tempo la necessità di predisporre un programma manutentivo generale e dettagliato per gli immobili di proprietà ed in gestione della stessa, e di quant'altro afferente al patrimonio mediante l'affidamento di apposito incarico a un tecnico esterno;

Richiamato il precedente Accordo sottoscritto tra ASP, Unione Terre di Castelli e il Comune di Guiglia approvato con propria deliberazione n. 5 in data 29 maggio 2015, finalizzato alla collaborazione degli enti coinvolti per l'espletamento da parte del Geom. Davalli Alessandro, dipendente del Comune di Guiglia, di tutte le funzioni amministrative e gestionali proprie del Servizio Patrimonio oltre che dell'Unione anche dell'ASP;

Considerato che la prestazione del Geom. Davalli a favore dell'ASP nel succitato Accordo era prevista nella percentuale del 23% del proprio tempo-lavoro ed a favore dell'Unione nella percentuale del 10%, rimanendo in servizio nel tempo restante presso il Comune di Guiglia;

Preso atto che con deliberazione dell'Unione Terre di Castelli n. 127 approvata dalla Giunta in data 17 dicembre 2015 si è approvato l'accoglimento presso l'Unione – Area Tecnica – del comando temporaneo dal 01.01.2016 al 31.12.2016 a tempo pieno (36 ore/sett.) dal Comune di Guiglia del Geom. Alessandro Davalli – Istruttore Tecnico Direttivo cat. D/d3 e la sua assegnazione come Responsabile dell'istituendo “Servizio lavori pubblici gestione e manutenzione patrimonio e coordinamento sicurezza”;

Considerato che a seguito della succitata deliberazione dell'Unione n. 127/2015 il Geom. Alessandro Davalli a decorrere dal 01 gennaio 2016 è assegnato all'Unione a tempo pieno tramite l'istituto giuridico del comando, e che pertanto visto il permanere delle esigenze presso l'ASP, il nuovo Accordo per l'anno 2016 intercorre tra la sola Unione e l'ASP;

Precisato che l'esigenza dell'ASP è quella di collaborare con l'Unione al fine di assegnare al soggetto individuato lo svolgimento dei seguenti, principali e non esaustivi, interventi e servizi:

- espletamento dei procedimenti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture legati alle manutenzioni ordinarie e straordinarie;
- gestione delle commesse per l'attuazione del programma manutentivo;
- gestione degli adempimenti normativi cogenti per gli immobili di proprietà ed in gestione e delle relative scadenze, compresa l'istruzione delle pratiche necessarie;
- tenuta dei rapporti con Enti Terzi per gli adempimenti di cui sopra;
- ogni altra attività attinente la gestione degli immobili di proprietà e in gestione all'Azienda e sopra non descritti;
- gestione degli automezzi di proprietà;
- gestione e manutenzione delle aree verdi;
- gestione dei servizi di rete, telefonia, utenze e più in generale delle utility;
- gestione e coordinamento del servizio di prevenzione e protezione per la tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 con riferimento sia alle attività tecniche che amministrative;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione di un accordo tra l'Unione e l'ASP di Vignola per il coordinamento e lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del patrimonio mobiliare dell'Unione e di tutto il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'ASP oltre che del coordinamento della sicurezza e quant'altro comunque indicato nell'Accordo stesso, declinato per titoli, in via esemplificativa e non esaustiva all'art. 1;

Visto il testo dell'accordo che è allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e che prevede l'assegnazione del dipendente comandato all'Unione, a decorrere dal 01 gennaio 2016 e fino al 31 dicembre 2016, a favore dell'ASP di Vignola nella percentuale del 23% del tempo lavoro;

Preso atto in particolare che l'Accordo:

- Considerato il nulla osta in merito espresso dal Dirigente competente dell'Unione, Arch. Umberto Visone, prevede l'individuazione della sede dell'ASP di Vignola quale sede principale di lavoro del geom. Davalli;
- Prevede che l'ASP renda disponibili per il Geom. Davalli l'utilizzo di un mezzo per effettuare gli spostamenti frequenti presso le varie sedi che il geometra deve visitare per l'espletamento della sua complessiva attività;

Dato atto che gli oneri finanziari rappresentati dall'Accordo in oggetto, art. 5, consistono nel rimborso all'Unione della spesa di personale del Geometra Davalli nella percentuale del 23% quantificata per l'anno 2016 in complessivi € 12.832,00 (somma comprensiva della eventuale indennità di risultato pari al 25% della indennità di posizione organizzativa). Tale quota di rimborso sarà necessariamente ricalcolata nell'eventualità di una cessazione anticipata dell'ASP e quindi anche dell'Accordo in parola;

Dato atto infine che il modello di collaborazione tra Unione e enti dell'area vasta dell'Unione e ASP ha fino ad ora consentito di realizzare, nelle attività di gestione di una pluralità di servizi, economie di spesa, razionalizzazione ed ottimizzazione delle risorse umane presenti, valorizzandone le professionalità, a vantaggio non solo dell'Unione, ma anche degli enti aderenti.

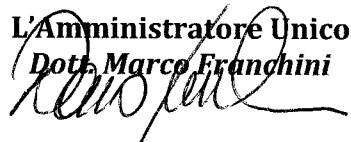
Sentito il parere favorevole del Direttore f.f., Dott.ssa Romana Rapini;

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo,

- 1) di approvare l'accordo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale avente ad oggetto "Accordo tra l'Unione di Comuni Terre di Castelli e l'ASP Giorgio Gasparini di Vignola per il coordinamento e lo svolgimento delle attività amministrative e gestionali relative alla gestione del patrimonio. che ha avuto decorrenza il 01.01.2016 e termina il 31.12.2016, fatta salva la risoluzione anticipata nel caso di cessazione dell'ASP nel corso dell'anno 2016;
- 2) Di dare atto che gli oneri finanziari posti da tale accordo in carico all'ASP, a titolo di rimborso all'Unione Terre di Castelli per il periodo 01.01.2016 e fino al 31.12.2016 ammontano a € 12.832,00 (somma comprensiva della eventuale indennità di risultato pari al 25% della indennità di posizione organizzativa) e corrispondenti al 23% della spesa complessiva dell'unità di personale assegnata, cat. d/D3, titolare di posizione organizzativa. Tale quota di rimborso sarà necessariamente ricalcolata nell'eventualità di una cessazione anticipata dell'ASP e quindi anche dell'Accordo in parola;
- 3) Di dare atto che, su conforme parere del Dirigente competente dell'Unione Arch. Umberto Visone, si è individuato nella sede dell'ASP di Vignola la sede principale di lavoro del geom. Davalli, la quale l'ASP rende disponibili al Geom. Davalli, ufficio, postazione PC e telefono e l'utilizzo di un mezzo per effettuare gli spostamenti frequenti presso le varie sedi che il geometra deve visitare per l'espletamento della sua complessiva attività
- 4) Di dare atto che le competenze affidate al Geom. Davalli per quanto attiene all'ASP e declinate in via esemplificativa e non esaustiva all'art. 1 dell'Accordo, sono riconducibili allo svolgimento dei seguenti, principali e non esaustivi, interventi e servizi:
 - espletamento dei procedimenti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture legati alle manutenzioni ordinarie e straordinarie;
 - gestione delle commesse per l'attuazione del programma manutentivo;
 - gestione degli adempimenti normativi cogenti per gli immobili di proprietà ed in gestione e delle relative scadenze, compresa l'istruzione delle pratiche necessarie;
 - tenuta dei rapporti con Enti Terzi per gli adempimenti di cui sopra;
 - ogni altra attività attinente la gestione degli immobili di proprietà e in gestione all'Azienda e sopra non descritti;
 - gestione degli automezzi di proprietà;
 - gestione e manutenzione delle aree verdi;
 - gestione dei servizi di rete, telefonia, utenze e più in generale delle utility;
 - gestione e coordinamento del servizio di prevenzione e protezione per la tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 con riferimento sia alle attività tecniche che amministrative;
- 5) Di incaricare il Direttore f.f. dell'Azienda, dott.ssa Romana Rapini, alla sottoscrizione dell'accordo medesimo;
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento all'Unione "Terre di Castelli" e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.
- 7) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

L'Amministratore Unico
Dott. Marco Franchini



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

"Giorgio Gasparini" – Vignola (MODENA)

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 4 e 5, dell'art. 25 del vigente Statuto.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

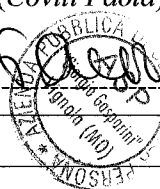
Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 23/01/2016 AL: 06/02/2016 e registrato al numero d'ordine progressivo: _____.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Covili Paola)





RELAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola per n. 15 gg. consecutivi e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

La presente deliberazione è esecutiva dal (10 gg. dalla pubblicazione) _____.

Vignola, li

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Covili Paola)





RELAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 1 fasciate.

Vignola,

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Covili Paola)



