



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
"Giorgio Gasparini" Vignola (MODENA)**

Enti Pubblici territoriali soci: Unione di Comuni Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

Seduta del : **30/12/2013** n. **31**

Oggetto: APPROVAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER IL PERIODO 01/01/2014-30/04/2014- CONFERMA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL PERIODO 01/01/2014-30/04/2014 E RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

Publicata all'albo pretorio
in data _____
reg. n. _____

DELIBERA DI C.d.A
 ORIGINALE
 COPIA

L'anno **2013 (duemilatredici)** il giorno **30 (trenta)** del mese di **Dicembre** alle ore presso l'ufficio del Presidente nella sede dell'Azienda, Via Libertà n. 799 - Vignola;
convocata con le prescritte modalità, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'ASP.

Fatto l'appello risultano:

	presenza	
	SI	NO
Marco Franchini	x	
Alida Quattrini	x	
Giuseppe Novembre	x	

Svolge funzioni di verbalizzante, ai sensi del comma 5 dell'art. 28 del vigente Statuto, il **Direttore Dott.ssa Teresa Giovanardi** nominata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione con proprio atto gestionale n. 36 del 31/01/2013.

Assume la presidenza il **Dr. Marco Franchini**, il quale, constatato il numero legale per poter validamente deliberare, dichiara aperta la seduta.

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

"Giorgio Gasparini" - Vignola (MODENA)

ENTI PUBBLICI TERRITORIALI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

DELIBERAZIONE N° 31

DEL 30/12/2013

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER IL PERIODO 01/01/2014-30/04/2014- CONFERMA DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL PERIODO 01/01/2014-30/04/2014 E RICOGNIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Ricordato quanto previsto dall'art. 39 del vigente Statuto aziendale, che stabilisce:

1. al comma 1 che il Consiglio di Amministrazione provveda, con propri atti, alla definizione dell'organizzazione complessiva dell'Azienda e alla programmazione gestionale dell'attività;
2. al comma 2 che il Consiglio di Amministrazione provveda, con gli atti medesimi, a definire l'articolazione complessiva degli uffici e dei servizi di massima dimensione nonché la distribuzione delle risorse alle diverse finalità gestionali;

Rammentato quanto previsto dal "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato con propria precedente deliberazione n. 3 del 22/12/2006, e in particolare:

- l'art. 5, avente ad oggetto "*Ambiti organizzativi e gestionali*", che prevede che l'assetto strutturale dell'Azienda sia articolato, di regola, in Aree di attività, quali unità organizzative di massima dimensione, cui di norma è preposto un Responsabile, e stabilisce anche che ogni Area possa prevedere una o più unità organizzative di base, denominate Servizi, cui può essere preposto un Coordinatore;
- l'art. 12, avente ad oggetto "*Atti di programmazione gestionale*", che dettaglia ulteriormente quanto stabilito in materia dall'art. 39 dello Statuto;
- l'art. 46, avente ad oggetto: "*Posizioni d'area organizzativa*", che disciplina le modalità di istituzione delle Posizioni Organizzative;

Richiamata la propria precedente delibera n. 12 del 30/04/2013 con la quale si è provveduto a:

1. Approvare nel periodo 01/05/2013 - 31/12/2013 il modello organizzativo dell'Azienda e precisamente:

AREA	PRESENZA RESPONS.	POSIZ. ORG. TIVA	SERVIZIO	PRESENZA CO-ORD.	POSIZ. ORG. TIVA
1) AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI	SI	SI	SERVIZI GENERALI	NO	NO
2) AREA SERVIZI FINANZIARI	CONVENZION- NE	CONVENZION- NE	SERVIZIO RAGIONERIA	NO	NO
3) AREA GESTIONE INTERVENTI ASSISTENZIALI	SI	SI	SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO	SI	NO
			SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE NUCLEO ZOCCA	NO	NO
			CENTRO I PORTICI	SI	NO
			CENTRO I TIGLI	NO	NO
			CENTRO LE QUERCE	NO	NO

				LABORATORIO CASPITA	SI	NO
4)	AREA GESTIONE STRUTTURE	SI	SI	CASA RESIDENZA PER ANZIANI DI VIGNOLA	SI	SI
				CENTRO DIURNO ANZIANI DI VIGNOLA		
				COMUNITA' ALLOGGIO ANZIANI GUIGLIA		
				TRASPOSTO AI CENTRI DIURNI		

2. dare mandato al Direttore dell'Azienda, Dott.ssa Teresa Giovanardi, nominata con atto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 31/01/2013, di procedere al conferimento degli incarichi previsti per il periodo 01/05/2013 - 31/12/2013;
3. confermare, nel periodo 01/05/2013 - 31/12/2013, la pesatura delle Posizioni organizzative definita con propria precedente deliberazione n. 9 del 16/03/2010, dando atto che la stessa prevede le seguenti indennità di posizione:
 - Responsabile di "Area Servizi Amministrativi": € 12.911,42;
 - Responsabile di "Area Gestione Strutture" : € 12.911,42;
 - Responsabile di "Area Gestione Interventi Assistenziali": € 12.911,42;
 - Coordinatore di "Casa Residenza per anziani di Vignola, Centro diurno anziani di Vignola, Comunità Alloggio di Guiglia" e "Trasporto ai Centri Diurni": € 8.392,00;
4. ridefinire e approvare la dotazione organica complessiva dell'Azienda che prevedeva:
 - n. 115 posti complessivi;
 - n. 85 posti ricoperti;
 - n. 30 posti vacanti.

Preso atto che, per quanto attiene la programmazione del personale si conferma quanto approvato con la suddetta delibera 12/2013 con la sola differenza relativa a:

- mobilità verso l'esterno di una unità al profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" - cat. "C" (pos. ec. Iniziale "C1");
- mobilità verso l'esterno di una unità al profilo professionale di "Collaboratore Socio-assistenziale - cat. "B" (pos. ec. Iniziale "B3")

e che la dotazione organica quindi prevede:

- n. 115 posti complessivi;
- n. 83 posti ricoperti;
- n. 32 posti vacanti;

Ricordato che con i propri sotto indicati atti gestionali il Direttore ha provveduto:

- * n. 88 del 30/04/2013: ad affidare alla Sig.ra Paola Covili la responsabilità di "Area Servizi Amministrativi" nel periodo 01/05/2013-31/12/2013;
- * n. 89 del 30/04/2013: ad affidare alla Sig.ra Angela Marinelli la responsabilità di "Area Gestione Strutture" nel periodo 01/05/2013-31/12/2013;
- * n. 90 del 30/04/2013: ad affidare al Dr. Tiziano Rilei la responsabilità di "Area Gestione Interventi Assistenziali" nel periodo 01/05/2013-31/12/2013;
- * n. 91 del 30/04/2013: ad affidare alla A.S. Annika Colombi il coordinamento dei Servizi di "Casa Residenza per anziani di Vignola", "Centro diurno anziani di Vignola", "Comunità alloggio di Guiglia" e "Trasporti ai Centri Diurni" nel periodo 01/05/2013-31/12/2013;
- * n. 92 del 30/04/2013: a confermare ai dipendenti Enzo Fazioli, Cinzia Morisi e Patrizia Amidei la responsabilità di coordinamento e procedimento di unità organizzative non elevate a posizione organizzativa nel periodo 01.05.2013/ 31.12.2013;

Ricordato inoltre che con propria precedente deliberazione n. 9 del 16/03/2010 venivano stabilite le seguenti indennità di posizione e che si confermano nel presente provvedimento:

- Responsabile di "Area Servizi Amministrativi": € 12.911,42;
- Responsabile di "Area Gestione Strutture" : € 12.911,42;

- Responsabile di "Area Gestione Interventi Assistenziali": € 12.911,42;
- Coordinatore di "Casa Residenza per anziani di Vignola, Centro diurno anziani di Vignola, Comunità Alloggio di Guiglia" e Trasporto ai Centri Diurni": € 8.392,00;

Ravvisata la necessità di approvare integralmente nel periodo 01/01/2014 - 30/04/2014:

- il modello organizzativo;
- la pesatura delle Posizioni organizzative;
- la dotazione organica;

Viste le ragioni d'urgenza, connesse alla necessità di procedere al più presto ai successivi adempimenti di conferimento degli incarichi;

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva;

1. Di confermare nel periodo 01/01/2014 - 30/04/2014 il modello organizzativo dell'Azienda e precisamente così come approvato con precedente delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 30/04/2013;

	AREA	PRESENZA RESPONS.	POSIZ. ORG.TIVA	SERVIZIO	PRESENZA CO-ORD.	POSIZ. ORG.TIVA
1)	AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI	SI	SI	SERVIZI GENERALI	NO	NO
2)	AREA SERVIZI FINANZIARI	CONVENZIONE	CONVENZIONE	SERVIZIO RAGIONERIA	NO	NO
3)	AREA GESTIONE INTERVENTI ASSISTENZIALI	SI	SI	SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO	SI	NO
				SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE NUCLEO ZOCCA	NO	NO
				CENTRO I PORTICI	SI	NO
				CENTRO I TIGLI	NO	NO
				CENTRO LE QUERCE	NO	NO
				LABORATORIO CASPITA	SI	NO
4)	AREA GESTIONE STRUTTURE	SI	SI	CASA RESIDENZA PER ANZIANI DI VIGNOLA	SI	SI
				CENTRO DIURNO ANZIANI DI VIGNOLA		
				COMUNITA' ALLOGGIO ANZIANI GUIGLIA		
				TRASPOSTO AI CENTRI DIURNI		

2. Di dare mandato al Direttore dell'Azienda, Dott.ssa Teresa Giovanardi, nominata con atto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 31/01/2013, di procedere al conferimento degli incarichi previsti per il periodo 01/01/2014 - 30/04/2014;
3. Di confermare, nel periodo 01/01/2014 - 30/04/2014, la pesatura delle Posizioni organizzative definita con propria precedente deliberazione n. 9 del 16/03/2010, dando atto che la stessa prevede le seguenti indennità di posizione:
 - Responsabile di "Area Servizi Amministrativi": € 12.911,42;
 - Responsabile di "Area Gestione Strutture" : € 12.911,42;
 - Responsabile di "Area Gestione Interventi Assistenziali": € 12.911,42;
 - Coordinatore di "Casa Residenza per anziani di Vignola, Centro diurno anziani di Vignola, Comunità Alloggio di Guiglia" e Trasporto ai Centri Diurni": € 8.392,00;

4. Di approvare la dotazione organica complessiva dell'Azienda come rappresentato nell'allegato "A" alla presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale, dando atto che la dotazione organica medesima prevede:
 - n. 115 posti complessivi;
 - 83 posti ricoperti;
 - 32 posti vacanti.

5. Di Trasmettere il presente atto all'ufficio personale per gli adempimenti consequenziali.

**INDI
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Stante l'urgenza di procedere, per le ragioni sopra evidenziate;
Con separata e unanime votazione palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 32, comma 5, dello Statuto aziendale.
