

MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI

Allegato nr. 7 – Elenco documenti soggetti a registrazione particolare

- Contratti e convenzioni
- Delibere del Consiglio di Amministrazione
- Delibere dell'Assemblea dei Soci
- Verbali delle sedute del Consiglio di Amministrazione
- Verbali delle sedute dell'Assemblea dei Soci
- Atti gestionali
- Fatture Fornitori
- Fatture per servizi erogati
- Mandati di pagamento
- Atti pubblicati all'albo pretorio
- Documenti ricevuti a completamento di una pratica (es. autocertificazioni)
- Certificazioni di spesa per ricovero in struttura
- Materiale pubblicitario
- Cataloghi per corsi di formazione al personale