

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 16 del 25/01/2024**

**OGGETTO: ATTO DI LIQUIDAZIONE RIMBORSO RETTE CASA RESIDENZA ANZIANI VIGNOLA.**

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Richiamata** la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 81 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice;

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2023-2025, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2023-2025";

**Preso atto** che da un periodico controllo delle corrispondenze tra rimesse, bonifici e saldi contabili è emerso saldo a credito n. 1 posizione relativa a pagamenti delle rette per la frequenza Casa Residenza Anziani Vignola dovuto a doppio pagamento dell'importo dovuto, in base ai Regolamenti e alla Carta dei Servizi;

**Individuati** i creditori come da elenco sotto riportato:

<i>Codice identificativo</i>	<i>Generalità intestataro fattura</i>	<i>Fattura</i>	<i>Importo a credito</i>
		238/2023	€ 1.553,55

**Ritenuto** di procedere al rimborso diretto delle somme a credito, dedotto l'importo di € 50,05 per errato pagamento fatt. n. 675/2022;

**Preso atto** che l'erede di [REDACTED] la quale autorizza l'accredito sul suo c/c;

**Dato atto** che la liquidazione suddetta non rientra nell'ambito di applicazione delle norme sulla tracciabilità (L. 136/2010);

### DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di prendere atto** dei saldi a credito emersi dal controllo periodico;
2. **di disporre il rimborso** delle somme come sotto riportato, tramite bonifico bancario

Codice identificativo	Generalità intestatario fattura	Fattura	Importo a credito	Importo da dedurre	Importo a credito	Generalità intestatario IBAN	Grado di parentela
[REDACTED]	[REDACTED]	238/2023	€1.553,55	€ 50,05	€ 1.503,50	[REDACTED]	[REDACTED]
IBAN	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

3. **di dare atto** che la liquidazione suddetta non rientra nell'ambito di applicazione delle norme sulla tracciabilità (L. 136/2010);
4. **di trasmettere** il presente atto al Servizio Finanziario per gli atti di competenza.

per La Direttrice  
Paola Covili

Il Funzionario  
Isabel Degli Antoni

