

**OGGETTO: EVENTO PRESENTAZIONE DEL PROGETTO WELFARE AZIENDALE SENIOR COACH – 13
APRILE 2023 -**

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023.

Vista la legge 108 del 29.07.2021 di conversione del DI 77/2021 che prevede, in deroga agli articoli 36, comma 2, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Richiamate inoltre le vigenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, circa gli obblighi per le Amministrazioni stesse, di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, che qui s'intendono integralmente richiamate.

Preso atto che Il giorno 13 aprile 2023 alle ore 18:00 presso il Castello di Levizzano Rangone concesso a titolo gratuito, si terrà un evento di presentazione del progetto di welfare aziendale Senior Coach. L'evento è stato organizzato coinvolgendo le aziende del territorio dell'UTC tramite invito via mail, nonché le associazioni di categoria, autorità politiche locali e regionali.

Il programma della serata prevede l'accoglienza degli ospiti al piano terra del castello, la presentazione del progetto e lo spettacolo del Centro I Portici e il rifresco, a cura di Auser nelle sale al primo piano.

Pertanto si è reso necessario al fine di una buona organizzazione dell'evento, rivolgersi a vari operatori economici per la fornitura di prodotti alimentari, gadget, organizzazione spettacolo di presentazione e noleggio apparecchiature richiedendo i relativi preventivi, tratti dagli atti e più precisamente:

- Prodotti varie e Alimentari per cena, presso COOP Vignola ns. contratto in essere affidato con atto gestionale nr. 17 del 24/01/2023 – cig: **Z6839ABCFE** euro 410,47
- Prodotti usa e getta per cena fornitura presso Ricco' Dario e C. ns. contratto in essere affidato con atto gestionale nr.39 del 07/02/2023 – cig: **Z7539D38E6** euro 94,75
- Tortelloni per cena, prodotti dall'associazione Bocciodromo di Castelvetro rimborso liberale euro 270,00 no cig.
- Felpe E T-SHIRT gadget per ospiti ditta IMEB cig: **ZF43AC918D** EURO 756,00;
- Caffè per ospiti ditta Bonetti srl cig: **ZAA3AB71F0** EURO 108,00
- Servizio e noleggio di impianto audio, video e luci ditta AC Service di Alberto Casarini cig: **ZED3AB7E1D**, euro 2.600,00;

Evidenziato che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma1, all'art. 42 e all'art. 36;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è garantire il buon funzionamento dell'evento, la spesa complessiva per la fornitura sopra descritta, è pari a €. 4.240,00 (diconsi euro quattromiladuecentoquaranta/00) iva esclusa e pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione dei vari contraenti è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010.
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva delle ditte sopra riportate,

- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, saranno svolte dai relativi responsabili incaricati, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.2 lett e);
- i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi di Gara e Contratti";

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di contrarre e contestualmente** affidare tramite affidamento diretto ai seguenti operatori economici per forniture/servizi di:
 - Tortelloni per cena, prodotti dall'associazione Bocciodromo di Castelvetro rimborso liberale euro 270,00 no cig.
 - Felpe E T-SHIRT gadget per ospiti ditta IMEB di Cassanelli Roberto Savignano S.P. C.F. CSSRRT74M20A944Z cig: **ZF43AC918D** EURO 756,00;
 - Caffè per ospiti, ditta Bonetti srl di Vignola P.I. 03319900365 cig: **ZAA3AB71F0** EURO 108,00
 - Servizio e noleggio di impianto audio, video e luci ditta AC Service di Alberto Casarini di Nonantola CF: CSRLRT85R19C107M cig: **ZED3AB7E1D**, euro 2.600,00;
2. **di procedere** alla fornitura presso operatori economici con contratto diretto già in essere per forniture continuative:
 - Prodotti varie e Alimentari per cena, presso COOP Vignola ns. contratto in essere affidato con atto gestionale nr. 17 del 24/01/2023 – cig: **Z6839ABCFE** euro 410,47

• Prodotti usa e getta per cena fornitura presso Ricco' Dario e C. ns. contratto in essere affidato con atto gestionale nr.39 del 07/02/2023 – cig: **Z7539D38E6** euro 94,75 per il costo complessivo di €. 4.240,00 iva esclusa, (diconsi euro quattromiladuecentoquaranta/00) IVA esclusa;

3. Di dare atto che:

- le Ditte si è sono assunte gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,";
- si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";
- si è provveduto alla verifica del Casellario ANAC on line che non ha evidenziato annotazioni.

4. Di individuare la sottoscritta quale Responsabile unico del Procedimento, mentre le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dai rispettivi responsabili incaricati, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2 lett e);

5. Di dare atto che i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014 e ss.mm.ii, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.

6. Di trasmettere il presente atto, all'ufficio unico del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza.



La Direttrice
(Paola Covili)