

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
N. 80 DEL 20/03/2023**

OGGETTO: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SIG.RA LAMANDINI MONIA, DI CUI ALL'ARTICOLO 36, COMMA 2, LETT. A), DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 E SS.MM. E II., DEL SERVIZIO DI PEDICURE CURATIVO A FAVORE DEGLI OSPITI DELLA CASA RESIDENZA ANZIANI E CENTRO DIURNO VIGNOLA – CIG: Z783A706BA.

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023.

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.1 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) "nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"
- la legge 108 del 29.07.2021 di conversione del DL 77/2021 che prevede, in deroga agli articoli 36, comma 2, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

Vista la necessità per la Casa Residenza e Centro Diurno Anziani di Vignola, di avere il servizio di PEDICURE CURATIVO a favore degli ospiti, con personale altamente qualificato, per trattare interventi con problematiche complesse che si possono presentare per gli ospiti delle strutture;

Valutato che all'interno delle piattaforme elettroniche della PA e Centrali di Committenza Regionali, non sono presenti Bandi per la Categoria sopra richiesta;

Pertanto per le vie brevi si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato contattando specialisti con la qualifica richiesta, richiedendo la disponibilità ad un contratto periodico di prestazione da effettuarsi presso la sede delle strutture, con richiesta di offerta economica a seguito di invio di Capitolato tecnico, per un periodo di anni (tre) con possibilità di rinnovo di anni (uno) e proroga di mesi (sei);

Dato atto che per la prestazione richiesta si è resa disponibile solo un'operatrice economica e più precisamente Lamandini Monia, titolare dello studio KALOS BEAUTY LAB DI LAMANDINI MONIA, Via della Pace 116 Vignola (MO) p.i. 03399170368 c.f. LMNMNO77E53L885W, presentando offerta economica, protocollata in entrata al nr. 850 del 16/03/2023, con relativa accettazione del capitolato tecnico e disciplinare all a) e dettaglio dei costi delle prestazioni a carico ASP e a Carico Ospiti all b);

Considerando che l'offerta presentata dalla Sig.ra Lamandini Monia, in base alle caratteristiche richieste, risulta essere congrua con la prestazione in oggetto e pertanto si stima una spesa per il periodo suddetto di €. 25.200,00 Iva esclusa (diconsi euro venticinquemiladuecento/00), come meglio dettagliato nell'allegato b) costi prestazioni, valutando una media a prestazione di €. 23,33 a ospite, per il periodo di n. 3 anni (tre anni) €. 16.799,97 decorrenti dalla stipula del contratto, con facoltà dell'amministrazione di possibilità di rinnovo di anni (uno) €. 5.599,99 e proroga mesi sei nelle

more dell'individuazione di una nuova procedura per €. 2.799,99 tutti gli importi si intendono iva esclusa;

Stabilito quindi di procedere con l'affidamento al suddetto operatore economico della prestazione di PEDICURE CURATIVO a favore degli ospiti della Casa Residenza e Centro Diurno Anziani di Vignola, per anni tre dalla stipula del contratto con possibilità di rinnovo di anni uno, ed eventuale proroga di mesi sei nelle more, con le caratteristiche come meglio dettagliate nel capitolato tecnico;

Ritenuto di procedere adottando la modalità dell'affidamento diretto di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016) ad unico operatore, riconoscendo coerente l'offerta con quella richiesta e congruo l'importo presunto preventivato;

Evidenziato che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 D.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma 1, all'art. 42 e all'art. 36;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è garantire agli ospiti delle Strutture il servizio di prestazione PEDICURE CURATIVO, con personale altamente qualificato, per trattare interventi di pedicure curativo/podologia, con problematiche complesse che si possono presentare per gli ospiti delle strutture;
- il contratto, ha per oggetto: Affidamento del servizio di pedicure curativo a favore degli ospiti della Casa Residenza Anziani e Centro Diurno Vignola;
- la spesa stimata per il periodo suddetto è in € 25.200,00 Iva esclusa (dicansi euro venticinquemiladuecento/00) come meglio sopra dettagliato e pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G: **Z783A706BA**;
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della, attraverso DURC regolare prot. INAIL_37416493 del 17.03.2023 con scadenza validità 15.07.2023;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, saranno svolte dai rispettivi coordinatori delle strutture coinvolte, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.2 lett e);
- i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi di Gara e Contratti";

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

- 1. di aggiudicare** in conformità ed ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, così come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56/2017 all'operatore economico Sig.ra Lamandini Monia, titolare dello studio KALOS BEAUTY LAB DI LAMANDINI MONIA con sede in Via Piave, 52 41121 Modena C.F LRARRT84C68F839L P.I. 03160520361 la prestazione di PEDICURE CURATIVO a favore degli ospiti della Casa Residenza Anziani e Centro Diurno di Vignola, come meglio specificato nel capitolato tecnico e disciplinare di gara";
- 2. di dare atto** che l'importo stimato per le prestazioni in oggetto per il periodo suddetto, è di €. 25.200,00 Iva esclusa (diconsi euro venticinquemiladuecento/00) come meglio dettagliato nell'allegato b) costi prestazioni, valutando una media a prestazione di €. 23,33 a ospite, per il periodo di n. 3 anni (tre anni) €. 16.799,97 decorrenti dalla stipula del contratto, con facoltà dell'amministrazione di possibilità di rinnovo di anni (uno) €. 5.599,99 e proroga mesi sei nelle more dell'individuazione di una nuova procedura per €. 2.799,99 tutti gli importi si intendono iva esclusa;
- 3. di precisare** che verranno liquidate alla Ditta le prestazioni effettivamente svolte a favore degli ospiti della Casa Residenza Anziani di Vignola a carico di ASP, previo rendiconto e autorizzazione del Responsabile incaricato, mentre per tutte le prestazioni previste all'interno del Centro Diurno Anziani di Vignola saranno liquidate a seguito di ricevuta fiscale, direttamente a carico di ogni singolo ospite, rispettando l'offerta economica presentata;
- 4. di prendere atto** che l'operatore economico Sig.ra Lamandini Monia ha presentato la seguente documentazione:

Prot. n. 851 del 16/03/2023 autodichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale (Art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii) dei requisiti speciali (art. 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm e ii.);
Prot. N. 852 del 16/03/2023 tracciabilità flussi finanziari
Prot 883 del 17/03/2023 schede tecniche prodotti utilizzati per le prestazioni richieste
Prot. 884 897 del 20/03/2023 Certificazione attestante la qualifica professionale;

5. **di procedere** all'invio del contratto come previsto per il servizio di cui all'oggetto, mediante scambio di corrispondenza che tiene luogo del contratto secondo gli usi del commercio.
6. **di dare atto che:**
 - la Ditta si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,";
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line"
 - si è provveduto alla verifica del Casellario ANAC on line che non ha evidenziato annotazioni.
7. **di individuare** la sottoscritta Responsabile unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, saranno svolte dai rispettivi coordinatori delle strutture coinvolte ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2 lett e);
8. **di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Corsini Sandra

*La Direttrice
(Paola Covili)*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.