

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
N. 50 DEL 14/02/2023**

OGGETTO: RINNOVO PER ULTERIORI 2 (DUE) ANNI DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI MATERIALE DI FERRAMENTA PER LE PICCOLE MANUTENZIONI DA EFFETTUARSI PRESSO GLI EDIFICI ASP – PERIODO 24/02/2023 – 23/02/2025 - CIG: ZA539F4895

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell’Azienda, ai sensi dell’art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” ed in particolare l’art. 106.

Richiamato l’atto deliberativo nr. 2 adottato dall’Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell’Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: “APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023.

Richiamati:

- l’atto di affidamento alla ditta GUAITOLI GIOVANNI & C. SNC nr. 64 del 24/02/2020, tramite Trattativa diretta Mepa nr. 1220740, del servizio di fornitura di materiale di ferramenta per le piccole manutenzioni da effettuarsi presso gli edifici ASP, per il periodo decorrente dal 24.02.2020 al 23.02.2023;

- gli atti di gara e in particolare la lettera invito che all'art. 7 prevede la facoltà della Stazione Appaltante di esercitare l'opzione di rinnovo del suddetto contratto per ulteriori n. 2 (due) anni ossia dal 24/02/2023 e fino a tutto il 23/02/2025, alle stesse condizioni e patti previsti nel contratto originario.

Valutato che sussistono le motivazioni dell'interesse di questa Amministrazione sottese al rinnovo del contratto originario, in ragione di favorire soluzioni di continuità del servizio di fornitura di materiale di ferramenta per le piccole manutenzioni da effettuarsi presso gli edifici ASP.

Richiamate:

- la nota prot. n. 456 del 09/02/2023 con la quale l'Amministrazione ha inviato richiesta di disponibilità al rinnovo del contratto summenzionato alla Ditta GUAITOLI GIOVANNI & C. SNC per ulteriori 2 (due) anni dal 24/02/2023 al 23/02/2025 agli stessi patti e condizioni del contratto originario;
- la nota prot. n. 478 del 13.02.2023 con la quale la Ditta GUAITOLI GIOVANNI & C. SNC ha comunicato l'accettazione di quanto sopra richiesto.

Dato atto che, trattandosi di rinnovo contrattuale la Stazione Appaltante deve richiedere all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G: **ZA539F4895**.

Dato atto altresì che l'importo contrattuale del rinnovo è stimato in complessivi € 15.000,00 (diconsi euro quindicimila/00) IVA esclusa, compreso di quinto d'obbligo.

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda.

Evidenziato che:

- la sottoscritta Paola Covili svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto per la CRA e i Servizi Amministrativi, ai sensi (dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm e ii. e Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto per CD Anziani, Portici, Caspita, CRSS Il Melograno di Montese e Comunità Alloggio di Guiglia, saranno eseguite dalla Responsabile Area Servizi, Eugenia Picchioni e per i nidi d'infanzia dalla coordinatrice Freschi Serena, ai sensi (dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm e ii. e Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2 lettera e);
- i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del

committente “www.aspvignola.mo.it”, in “Amministrazione trasparente” nella sezione “*Bandi di Gara e Contratti*”;

Tutto ciò premesso

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo;

1. **di procedere** al rinnovo del contratto affidato alla Ditta GUAITOLI GIOVANNI & C. SNC, con sede in Via Mario Pellegrini, 6 41058 Vignola (MO), P.IVA/C.F.: 00232390369, tramite Trattativa diretta Mepa nr. 1220740 del servizio di fornitura di materiale di ferramenta per le piccole manutenzioni da effettuarsi presso edifici ASP.
2. **di dare atto che** l'importo del rinnovo contrattuale è stimato in complessivi € 15.000,00 (diconsi euro quindicimila/00) IVA esclusa, compreso di quinto d'obbligo, per il periodo dal 24/02/2023 al 23/02/2025;
3. **di prendere atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara: CIG: **ZA539F4895**;
4. **di dare atto** che:
 - la Ditta GUAITOLI GIOVANNI & C. SNC, si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.”;
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema “*Durc on line*”;
 - si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni.
 - la sottoscritta Paola Covili svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto pe la CRA e i Servizi Amministrativi, ai sensi (dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm e ii. e Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto per CD Anziani, Portici, Caspita, CRSS Il Melograno di Montese e Comunità Alloggio di Guiglia, saranno eseguite dalla Responsabile Area Servizi, Eugenia Picchioni e per i nidi d'infanzia dalla coordinatrice Freschi Serena, ai sensi (dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm e ii. e Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2 lettera e);
 - i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al “Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP”, approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione “Anticorruzione e Trasparenza” quale parte integrante del “PIAO 2022-2023-2024”, approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.
5. **Di prendere atto che** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art.

29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente “www.aspvignola.mo.it”, in “Amministrazione trasparente” nella sezione “Bandi di Gara e Contratti.

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente de de Meo Angela.

La Direttrice
(Paola Covili)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa