



**ASP**

TERRE DI  
CASTELLI

LA PERSONA  
PRIMA DI TUTTO

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 363 DEL 30/11/2023**

**OGGETTO: Pensionamento anticipato per lavoratori precoci di personale dipendente con effetti dal 01/01/2024.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la comunicazione di dimissioni volontarie per domanda di pensione presentata in data 28/08/2023, assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 2883/2023, della Sig.ra [REDACTED] [REDACTED] dipendente a tempo indeterminato iscritta al profilo professionale di "Collaboratore Socio Assistenziale", Area degli Operatori Esperti, con decorrenza 01/01/2024 (ultimo giorno di servizio 31/12/2023), nella quale si individua il previsto periodo di preavviso di 2 mesi nel periodo 01/09/2023-31/10/2023;

**Dato atto** che la dipendente in data 14/9/2023 ha presentato domanda di pensione anticipata lavoratori precoci all'Inps con decorrenza 1/1/2024

**Vista** la bozza di determina predisposta dal Servizio Risorse Umane Gestione Economica dell'Unione Terre di Castelli;

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti del Comparto Funzioni locali;

**DETERMINA**

1. Di prendere atto delle dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro per domanda di pensione anticipata per lavoratori precoci dal 1/01/2024 della Sig.ra [REDACTED] [REDACTED] iscritta al profilo professionale di "Collaboratore Socio Assistenziale", Area degli Operatori Esperti, avendo la stessa maturato il diritto di cui agli articoli n.1 commi 199-205 della Legge n. 232/2016 e n. 2 del D.P.C.M. 23 maggio 2017 n. 87;

ASP TERRE DI CASTELLI  
Giorgio Gasparini

Enti soci: Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo  
Rangone Castelvetro di Modena Guiglia Marano sul Panaro  
Montese Savignano sul Panaro Spilamberto Vignola Zocca

Via Libertà 823, 41058 Vignola (MO)  
P.IVA 03099960365  
PEC asp vignola@pec.it  
www.aspvignola.mo.it

**Paola Covili**  
DIRETTRICE  
covili.p@aspvignola.mo.it  
Tel 059 770 5252  
Fax 059 770 5200

2. Di dare atto che le pratiche di pensione e trattamento fine servizio saranno predisposte dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli in collaborazione con Publika Servizi Srl, incaricata dalla Struttura Amministrazione dell'Unione.
  
1. Di autorizzare, nei limiti consentiti dall'art. 14 del CCNL dell'01/04/1999 e dalle risorse di bilancio, il pagamento di eventuali ore di straordinario residue alla fine del periodo lavorativo, per il calcolo delle quali si dà mandato all'Ufficio Personale;
  
2. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per i provvedimenti di competenza.

LA DIRETTRICE

Paola Govili

