

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE
N. 32 del 02/02/2023**

OGGETTO: PROROGA DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA E CONTROLLO DELLA LEGIONELLOSI NELLE STRUTTURE DELL'ASP TERRE DI CASTELLI GIORGIO GASPARINI DI VIGNOLA NELLE MORE DELL'INDICIZIONE DI NUOVA PROCEDURA DI GARA PER LA SCELTA DEL CONTRAENTE.

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 81 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* ed in particolare l'art. 36.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: *“APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023.*

Richiamato l'atto dirigenziale n. 325 del 25/10/2021 con il quale si è provveduto ad approvare l' *AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELLA LEGIONELLA DA ESEGUIRSI IN EDIFICI GESTITI O IN USO ALL'ASP TERRE DI CASTELLI “GIORGIO GASPARINI” DI VIGNOLA.*”

Stabilito, con atto 341 del 10/11/2021, di procedere alla revoca in sede di autotutela ai sensi dell'art. 21 quinquies della L. n. 241/1990 la procedura avente ad oggetto: AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELLA LEGIONELLA DA ESEGUIRSI IN EDIFICI GESTITI O IN USO ALL'ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA."

Richiamato l'atto n. 72 del 24/03/2017 con il quale è stato aggiudicato alla ditta FIROTEK SRL con sede in Via Di Macchia Saponara, n. 140/b ROMA il servizio di controllo e prevenzione della legionellosi presso le strutture Socio-sanitarie e socio-assistenziali dell'Azienda, tramite RDO MEPA nr. 1528030/2017 avente durata di n. 4 anni e in scadenza.

Vista inoltre la scadenza dei:

- contratto derivante da TD nr 454105/2018 CIG: ZA7230690A (affidamento servizio di controllo e sorveglianza legionellosi per il Csr Il Melograno Di Montese (Mo));
- contratto derivante da TD nr 1495168/2020 CIG: Z8E2F368C0 (servizio di assistenza verifica e controllo addolcitori e sistemi di dosaggio presso Casa Residenza Per Anziani Di Vignola, Comunità Alloggio di Guiglia e Centro Il Melograno di Montese)

Preso atto che si rende necessario richiedere una proroga tecnica dei contratti sopra richiamati per il tempo necessario alla predisposizione di una nuova procedura di gara per la scelta del nuovo contraente e garantire la continuità del servizio e contestualmente la sicurezza degli utenti e operatori dei servizi ASP.

Richiamati:

- la ns. richiesta di proroga prot. n. 271 del 27/01/2023 inviata alla Ditta FIROTEK SPA;
- la disponibilità inviata dalla Ditta suddetta acquisita con nota prot n. 325 del 01/02/2023 a prorogare i contratti in essere agli stessi patti e condizioni

Ritenuto pertanto necessario, per le motivazioni sopra espresse, di procedere alla proroga dei contratti in essere con la Ditta FIROTEK SRL con sede in Via Di Macchia Saponara, n. 140/b ROMA per il periodo decorrente dal 01/02/2023 al 30/04/2023 e comunque fino alla conclusione dell'espletamento della nuova procedura, prevedendo una spesa complessiva stimata in € 4.000,00 Iva esclusa (diconsi euro quattromila/00) .

Dato atto che è non prevista la richiesta di nuovi CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more della conclusione della nuova procedura di gara.

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto per la Casa Residenza per anziani e la sede Uffici, mentre la Responsabile di Area Servizi, Eugenia Picchioni, svolge le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto per il CD anziani, la Comunità Alloggio di Guiglia, Il Centro Il melograno di Montese e il Laboratorio Caspita, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2 lettera e).
- i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante

del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

- 1) **Di procedere** alla proroga tecnica, agli stessi patti e condizioni dei contratti:
 - contratto derivante da RDO nr. 1528030/2017;
 - contratto derivante da TD nr 454105/2018,;
 - contratto derivante da TD nr 1495168/2020 ;con decorrenza dal 01/02/2023 al 30/04/2023 sottoscritti con la Ditta FIROTEK SRL con sede in Via Di Macchia Saponara, n. 140/b ROMA e comunque fino alla conclusione dell'espletamento di nuova procedura di gara per la scelta del contraente, per assicurare continuità del servizio, per una spesa complessiva stimata di € 4.000,00 (diconsi euro quattromila/00) Iva esclusa 22%.

- 2) **Di prendere atto** che non sussiste la necessità di richiedere nuovi CIG per la proroga tecnica dei contratti in oggetto come da risposta fornita dall'ANAC, nella sezione FAQ- Tracciabilità dei flussi finanziari - A42 che si riporta nel prosieguo: "non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario".

- 3) **Di dare atto che:**
 - La ditta FIROTEK SPA si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,;"
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva Numero Protocollo INAIL_31392332 Data richiesta 10/02/2022 Scadenza validità 10/06/2022 di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line"
 - si intende confermato da parte della ditta FIROTEK SPA il possesso dei requisiti di cui all'Art. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm e ii., a seguito proroga della sopra citata convenzione.
 - che non sussistono annotazioni al casellario ANAC.

- 4) **Di dare atto che:**
 - la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto per la Casa Residenza per anziani e la sede Uffici, mentre la Responsabile di Area Servizi, Eugenia Picchioni, svolge le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto per il CD anziani, la Comunità Alloggio di Guiglia, Il Centro Il melograno di Montese e il Laboratorio Caspita, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2 lettera e).

- i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.
- che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it ", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*.

La Direttrice
(Paola Covili)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa