

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 319 DEL 23/10/2023**

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE AL P.P. DI OPERATORE SOCIO SANITARIO CON INQUADRAMENTO NELL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI PRESSO IL CSRRD "IL MELOGRANO" DI MONTESE**

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- L'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 (e ss. mm. e ii.)
- l'art. 97 della Costituzione;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti del Comparto Funzioni locali;

**Richiamata** la deliberazione dell'Amministratore Unico n. 11 del 27/03/2023, ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025", in particolare la sezione 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale";

**Richiamata** la deliberazione dell'Amministratore n. 29 del 25.08.2021 con la quale è stato approvato l'accordo preventivo con l'ASP dei Comuni Modenesi Area Nord avente ad oggetto l'adesione di ASP Terre di Castelli alla procedura concorsuale per il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, gestita dalla predetta ASP dei Comuni Modenesi Area;

**Richiamate** le determinazioni dell'ASP dei Comuni Modenesi Area Nord:

- n. 164 del 26.08.2021 con cui si è approvata la selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 30 unità con profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, cat. B3, di cui n. 15 da assegnare ad ASP Terre di Castelli;
- n. 196 del 28.09.2021 con cui si è nominata la Commissione esaminatrice per la suddetta selezione;
- n. 243 del 15.11.2021, con cui si sono approvati gli atti della Commissione esaminatrice e la graduatoria finale di merito della selezione in oggetto;

**Richiamata**, altresì, la propria precedente determina n. 349 del 28.12.2021 di acquisizione degli atti della commissione esaminatrice e della graduatoria finale di merito della suddetta selezione;

**Vista** la richiesta della Responsabile Area Servizi di scorrimento della predetta graduatoria;

**Preso atto** che in data 1° aprile è entrato in vigore il nuovo ordinamento professionale previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022 il quale prevede, all'art. 13, comma 5, che "fermo restando il potere di autotutela dell'amministrazione, le procedure concorsuali di accesso alle aree o posizioni di inquadramento giuridico del precedente ordinamento professionale, ivi incluse quelle riservate al personale

*già in servizio presso l'amministrazione, già bandite prima dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento, sono portate a termine e concluse sulla base del precedente ordinamento professionale. Il personale utilmente collocato nelle graduatorie delle stesse procedure viene inquadrato nel nuovo sistema di classificazione applicando la disciplina di cui al comma 2, secondo la Tabella B di Trasposizione”;*

**Richiamata** la determina n. 83 del 21/03/2023 ad oggetto “Nuovo sistema di classificazione CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16/11/2022 – presa d’atto inquadramento automatico del personale non dirigente dell’ASP Terre di Castelli e altre disposizioni di prima applicazione”;

**Visto** il parere CFL210 con cui l’ARAN ha chiarito che “... in caso di assunzione da graduatorie di cat. B3, relative a procedure bandite prima dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento, sia possibile riconoscere al personale assunto dopo il 1° aprile 2023, il differenziale B3-B1 solo nella seguente e circoscritta casistica:

- 1) *assunzione, dopo il 1° aprile 2023, a seguito di procedure concorsuali bandite prima di tale data per profili con accesso in B3;*
- 2) *sulla base di una pianificazione delle assunzioni adottata prima della suddetta data, nella quale sia stata decisa l'assunzione di profili con accesso in B3;*
- 3) *contestuale e integrale copertura finanziaria delle suddette assunzioni nel bilancio dell'anno 2023, calcolata in base al costo di un B3.*

*Nel suddetto caso, stante la previsione di cui all’art. 79, comma 1 bis, del CCNL 16.11.2022, si ritiene che l’ente dovrà acquisire nel fondo risorse decentrate le risorse, già a carico del bilancio 2023, corrispondenti alle differenze stipendiali tra B3 e B1, conseguentemente ed in continuità con quanto già espresso in occasione dell'accorpamento della categoria D con il CCNL 21.05.2018, si ritiene possibile, in tale particolare caso, riconoscere al personale – ancorché assunto dopo il 1° aprile 2023 – il differenziale stipendiale iniziale in misura pari alle suddette differenze B3-B1”;*

**Dato atto** che si è proceduto ad inviare la proposta di assunzione, registrata al prot. n. 2975 del 31/08/2023, alla Sig.ra Orrù Gemiliana, avente diritto in posizione utile allo scorrimento (49° classificata nella graduatoria finale di merito), accettata con nota registrata al prot. n. 3014 del 04/09/2023;

**Dato pertanto atto** di procedere all’assunzione a tempo indeterminato e pieno al profilo di Operatore Socio Sanitario, con inquadramento nell’Area degli Operatori Esperti, ai sensi del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 la Sig.ra [REDACTED] e residente a [REDACTED], alla Via [REDACTED]

**Precisato che:**

- il rapporto di lavoro decorre dal 01/11/2023 ed è costituito a tempo pieno, pari a 36 ore settimanali, su sei giorni a settimana con turnazione articolata sui turni di lavoro previsti nel nucleo di adibizione e con articolazione oraria su 24 ore giornaliere;

- la sede di lavoro è al momento individuata presso il CSRRD “Il Melograno”, sito a Montese, in Via A. Righi n. 1002;

**Visti per quanto applicabili:**

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti Comparto Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso

#### **DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella presente parte dispositiva:

1. di procedere all’assunzione a tempo indeterminato e pieno al profilo di Operatore Socio Sanitario, con inquadramento nell’Area degli Operatori Esperti, ai sensi del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 la Sig.ra

[REDACTED] e residente a [REDACTED], alla Via [REDACTED], a decorrere dal 01/11/2023;

2. Di dare atto che il rapporto è costituito a tempo pieno, pari a 36 ore settimanali, su sei giorni a settimana con turnazione articolata sui turni di lavoro previsti nel nucleo di adibizione e con articolazione oraria su 24 ore giornaliere e che la sede di lavoro è al momento individuata presso il CSRRD "Il Melograno", sito a Montese, alla Via A. Righi n. 1002;
3. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale e al Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per gli adempimenti di competenza.

La Direttrice  
Paola Covili



