

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
N. 285 del 29/09/2023**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ARUBA SPA, PER ABBONAMENTO GESTIONE CASELLA DI POSTA CERTIFICATA (PEC) DAL 10/10/2023 AL 09/10/2024.

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità.

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 1 adottato dall'Assemblea dei soci in data 08/05/2023 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 18 del 05.05.2023), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2023-2025, DEL BILANCIO PLURIENNALE 2023-2025, DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2023 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2023-2024.

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12).

Visto in particolare l'art. 50 del suddetto Decreto che prevede che la Stazione Appaltante può procedere con affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici.

Considerato la scadenza del servizio di gestione casella posta certificata "PEC" dell'Azienda ASP in data 09/10/2023 tramite il servizio fornito da Aruba Spa;

Vista la necessità di procedere al rinnovo a far data dal 10/10/2023 fino al 09/10/2024, per garantire il normale funzionamento della casella di posta certificata e la tipologia di rinnovo per l'Azienda è di 2Gb + 8 Gb di archivio per il costo di euro 40,00 iva esclusa (euro quaranta/00), che risulta confacente alle esigenze dell'Azienda, tramite il portale on-line a ARUBA PEC Spa;

Ritenuto di procedere adottando la modalità dell'affidamento diretto di cui all'art.50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023) ad unico operatore, riconoscendo coerente il servizio offerto e congruo l'importo preventivato;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è garantire la funzionalità e continuità del servizio di posta certificata dell'Azienda ASP;
- la spesa stimata è pari ad € 40,00 oltre I.V.A. di legge, per un importo complessivo pari ad € 48,80 e pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 50 comma 1 lett.b) del D.Lgs.n.36/2023 e ss.mm.ii, tramite affidamento diretto;

Dato atto:

- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva di ARUBA SPA C.F./P.I.: 04552920482 attraverso DURC regolare prot. INAIL_40550143 del 30/09/2023 con scadenza validità al 28/01/2024;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto e direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2;
- i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP" e ss. mm e ii. approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2023 - 2025", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 11 del 27/03/2023.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

- 1) **di contrarre e contestualmente affidare** con procedura d'acquisto tramite Affidamento Diretto in conformità ed ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, a ARUBA PEC Spa, l'abbonamento per la gestione della casella di posta certificata (PEC) dell'Azienda a per un importo di € 40,00 oltre I.V.A. di legge, diconsì (euro quaranta/00), per il periodo 10/10/2023 al 09/10/2024;
- 2) **di dare atto** che:
 - la Ditta ARUBA SPA si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.;
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";
 - si è provveduto a controllare il casellario giudiziale su ANAC che non ha rilevato annotazioni.
- 3) **di evidenziare** che:
 - la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto e di direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2,.
 - il soggetto di cui sopra non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP" e ss. mm e ii. approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2023 - 2025", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 11 del 27/03/2023.



La Direttrice
(Paola Covili)

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Paola Covili".

