

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
N. 283 DEL 28/09/2023**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONSTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'ING. TOBIA SCUANI DEL SERVIZIO TECNICO INERENTE E ATTIVITÀ AFFERENTI LA COMPLESSIVA GESTIONE DEL PATRIMONIO (BENI MOBILI E IMMOBILI) DI PROPRIETÀ O IN USO AD ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI".

CIG: Z9D3C9DE38

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità.

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 1 adottato dall'Assemblea dei soci in data 08/05/2023 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 18 del 05.05.2023), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2023-2025, DEL BILANCIO PLURIENNALE 2023-2025, DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2023 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2023-2024.

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12).

Visto in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b), del suddetto Decreto che prevede che la Stazione Appaltante può procedere con affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici.

Richiamato il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (G.U. n. 101 del 30 aprile 2008) e ss. mm e ii.

Richiamate le vigenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, (commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296), circa gli obblighi per le Amministrazioni stesse, di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, che qui s'intendono integralmente richiamate.

Dato atto della necessità di affidare il servizio tecnico afferente le attività di gestione del patrimonio (beni immobili e mobili) di proprietà o in gestione ad ASP a Operatore Economico esperto in materia e che le attività sono specificate di seguito:

- collaborazione con il referente interno nei rapporti con il RSPP (incaricato esterno) per le attività in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008) incluse attività di collaborazione per sopralluoghi negli ambienti di lavoro, predisposizione dei DVR, dei piani di emergenza ed evacuazione e di tutta la documentazione necessaria (planimetrie, ecc);
- gestione del Patrimonio ASP (beni immobili e mobili), conservazione della documentazione tecnica relativa sia al patrimonio ASP che agli edifici sede di servizi ASP ma di proprietà degli enti soci, in locazione o comunque in uso ed attivazione/coordinamento degli adempimenti, anche amministrativi, correlati (es. planimetrie, CPI, certificati conformità impianti, strutture, certificati di collaudo ecc.);
- collaborazione con l'ufficio appalti e approvvigionamenti nella gestione delle utenze con i diversi gestori dei servizi (es. acqua, luce, gas, rifiuti);
- svolgimento di attività istruttorie e di controllo anche mediante la raccolta, l'elaborazione e l'analisi di dati e informazioni, effettuando rilievi, perizie, analisi, misurazioni;
- predisposizione di elaborati progettuali (relazioni tecniche descrittive del progetto, computi metrici estimativi, valutazione congruità dei prezzi, disegni, elaborati tecnici, atti e provvedimenti ecc.);
- gestione delle relazioni organizzative, anche esterne alla struttura in cui opera, in particolare con il servizio gare e contratti, oltre che con altri interlocutori o utenza propri degli enti di appartenenza;
- coordinamento con l'attività di altri colleghi e coordinamento dell'attività di altri addetti di categoria inferiore (es Manutentori).
- Supporto alla Direzione nella stesura di progetti anche di natura architettonica;
- Supporto tecnico all'Ufficio Appalti e Approvvigionamenti nella stesura degli atti (capitolati tecnici) propedeutici alle procedure di affidamento appalti;
- Tenuta e aggiornamento della documentazione inerente i beni immobili e mobili di ASP (documenti catastali, progetti, certificati di conformità ecc).

Dato atto che l'Ing. Tobia Scurani, residente in Via Luigi Gazzotti n.150 - 41058 Vignola c.f. SCRTBO89H13A276M, P.IVA 03730720368 iscritto all'Albo degli Ingegneri Sez A di Modena in data 09/01/2017 con il numero 3463 è esperto e competente nelle materie ingegneristiche, nonché nella gestione e programmazione delle attività inerenti la conservazione del patrimonio ASP.

Stabilito pertanto di procedere tramite affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) e articolo 18, comma 1 del D.Lgs 36/2023 all'Ing. Tobia Scurani, residente in Via Luigi Gazzotti n.150 41058 Vignola c.f. SCRTBO89H13A276M, P.IVA 03730720368 il servizio di tecnico afferente le attività di gestione del patrimonio (beni immobili e mobili) di proprietà o in gestione ad ASP, per il periodo decorrente dal 01/10/2023 al 31/12/2023 per un importo stimato di € 4.212,00 onnicomprensivo di spese dovute per legge (diconsi euro quattromiladuecentododici/00).

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G: **Z9D3C9DE38**
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dal professionista in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell'autodichiarazione prodotta la professionista è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 del D.L 36/2023;
- che dalla verifica del casellario ANAC non risultano annotazioni.

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda.

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dal Funzionario Isabel Degli Antoni;
- i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP" e ss. mm e ii. approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2023 - 2025", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 11 del 27/03/2023.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*.

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo;

1. **di affidare** all'Ing. Tobia Scurani, residente in Via Luigi Gazzotti n.150 41058 Vignola c.f. SCRTBO89H13A276M, P.IVA 03730720368 iscritto all'Albo degli Ingegneri Sez A di Modena in data 09/01/2017 con il numero 3463 del servizio tecnico afferente le attività di gestione del patrimonio (beni immobili e mobili) di proprietà o in gestione ad ASP.
2. **di dare atto** che l'importo complessivo stimato è di € 4.212,00 onnicomprensivo di spese dovute per legge (diconsi euro quattromiladuecentododici/00), per il periodo decorrente dal 01/10/2023 al 31/12/2023.
3. **di dare atto:**
 - che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara: CIG: **Z9D3C9DE38**;
 - che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dal professionista in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
 - che sulla base dell'autodichiarazione prodotta, il professionista è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95 del D.L 36/2023;
 - che dalla verifica del casellario ANAC non risultano annotazioni.
4. **Di evidenziare** che:
 - la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2 , mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dal Funzionario Isabel Degli Antoni;
 - i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP" e ss. mm e ii. approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2023 - 2025", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 11 del 27/03/2023.
5. **Di prendere atto che** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*.

La Direttrice
(Paola Covili)

"Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005 nr. 82 e ss. mm. e ii."