

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
NR. 260 DEL 13/09/2023**

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL RECESSO UNILATERALE E ANTICIPATO DEL CONTRATTO STIPULATO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA CON ODETTE MAXIME DJOMO MOUMENI DEL SERVIZIO DI PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE DA EROGARE PRESSO IL CSRR "IL MELOGRANO" DI MONTESE.

CIG: Z493BEF6BC

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità.

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 1 adottato dall'Assemblea dei soci in data 08/05/2023 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 18 del 05.05.2023), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2023-2025, DEL BILANCIO PLURIENNALE 2023-2025, DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2023 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2023-2024.

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12).

Richiamato l'atto dirigenziale n. 226 del 28/07/2023 con il quale è stato affidato tramite trattativa diretta MEPA n. 3670200 alla professionista ODETTE MAXIME DJOMO MOUMENI residente in VIA AUGUSTO RIGHI N. 941 - 41055 MONTESE (MO), C.F.: DJMDTM94C46Z306D, P. IVA: 0391779366, il servizio di prestazioni infermieristiche da erogare presso il CSRR "IL MELOGRANO" DI MONTESE per il periodo dal 01/08/2023 al 31/12/2024 ai sensi dell'art. 50 lettera b) del D.Lgs 36/2023.

Acquisita la nota prot. 3238 del 13/09/2023 inviata dalla Sig.ra Odette Maxime Djomo Moumeni con la quale la stessa comunica il recesso unilaterale e anticipato dal contratto MEPA n. 3670200/2023 stipulato in data 28/07/2023 con scadenza il 31/12/2024.

Preso atto dell'impossibilità della professionista a mantenere il rapporto contrattuale in essere.

Dato atto che la professionista ha comunicato di volere recedere dal contratto prima della scadenza prevista adducendo a giustificato motivo e che l'Amministrazione non procederà agendo per il pieno risarcimento dei danni subiti.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente *"www.aspvignola.mo.it "*, in *"Amministrazione trasparente"* nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **Di prendere atto** della nota prot. 3238 del 13/09/2023 inviata dalla Sig.ra Odette Maxime Djomo Moumeni con la quale la stessa comunica il recesso unilaterale e anticipato dal contratto MEPA n. 3670200/2023 stipulato in data 28/07/2023 con scadenza il 31/12/2024;
2. **Di stabilire** che l'Amministrazione non procederà agendo per il pieno risarcimento dei danni subiti.
3. **Di prendere atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente *"www.aspvignola.mo.it "*, in *"Amministrazione trasparente"* nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*.
4. **Di trasmettere** il presente atto all'ufficio appalti e approvvigionamenti per gli atti di competenza.

La Direttrice
(Paola Covili)

"Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005 nr. 82 e ss. mm. e ii."