

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
N. 24 DEL 26/01/2023**

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ONERI DERIVANTI DALLA SENTENZA DEL TRIBUNALE CIVILE DI MODENA N. 1681/2022 EMESSA IN DATA 22/12/2022

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice;

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023;

Richiamata la deliberazione dell'ex Consiglio di Amministrazione n. 9 del 09 marzo 2015 con la quale si è stabilito di esercitare l'azione civile risarcitoria e di costituirsi parte civile nel ppn. 99/2014 rgnr (Procura della Repubblica presso il Tribunale di Modena) pendente a carico del lavoratore M.F., in utilizzo con contratto di somministrazione lavoro dipendente dell'Agenzia OASI LAVORO, per i reati di cui agli artt. 81 cpv, 640, 1° e 2° comma, cp, 61, 7° comma, cp, 483 cp e 348 cp così come indicati nella richiesta di rinvio a giudizio formulata dal Pubblico Ministero e che si intende integralmente richiamata anche nel presente atto;

Premesso che:

- in data 11/05/2021 Oasi Lavoro S.p.a. ha notificato ad ASP Terre di Castelli decreto ingiuntivo per il pagamento della somma di € 28.204,48 oltre interessi e spese di lite, liquidate in € 1.200,00 per onorari e in € 286,00 per esborsi, oltre ad accessori, i.v.a. e c.p.a. come per legge ed alle successive occorrenze;
- in data 14/01/2021 ASP Terre di Castelli, ritenendo infondata in fatto ed in diritto la pretesa creditoria di controparte, ha provveduto, per il tramite dell'Avv. Chiara Ferrari, incaricata con atto

gestionale n. 122 del 29/04/2021, a notificare e iscrivere a ruolo l'atto di citazione in opposizione al suddetto decreto ingiuntivo (RG. n. 3983/2021);

Precisato che la volontà di procedere con l'atto di citazione in opposizione al suddetto decreto ingiuntivo è stata determinata legittimamente dall'obbligo istituzionale di tutela dell'interesse pubblico vantato, ritenendo il titolo al credito sostenuto da OASI confliggente con le responsabilità per inadempimento alla stessa addotte e presentate in opposizione e per le ragioni tutte contenute nel procedimento avverso il Sig. F.M., dipendente della medesima Agenzia, e trattenute agli atti del Servizio;

Richiamata la sentenza emessa nella causa civile di I grado iscritta al n. r.g. 3983/2021 dal Tribunale civile di Modena, in data 22/12/2022, con la quale il Giudice ha rigettato l'opposizione a decreto ingiuntivo e condannato pertanto ASP al pagamento delle somme ingiunte e al rimborso delle spese processuali liquidate in complessivi € 7.300,00, di cui € 100,00 per anticipazioni, oltre agli accessori di legge;

Acquisito in data 11/01/2023 il parere dell'Avv. Chiara Ferrari, conservato agli atti, circa la sussistenza dei presupposti e condizioni per la proposizione di appello avverso la suddetta decisione nonché in merito alla convenienza dell'azione;

Ritenuto alla luce del predetto parere non opportuno procedere ad instaurare il giudizio di secondo grado per non incorrere in più alte spese e oneri, stante l'elevato rischio di conferma della sentenza anche in sede di appello e che lo stesso non sospenderebbe il pagamento delle spese di lite di cui al primo grado, data l'esecutività della sentenza di cui sopra;

Vista la richiesta di ottemperanza al giudicato, trasmessa dal legale di Oasi Lavoro S.p.a. e registrata al prot. n. 217/2023, con il conteggio delle somme dovute così determinate:

- € 28.204,48 sorte capitale;
- € 5.266,90 interessi moratori calcolati dal primo giorno della scadenza della fattura, 01/10/2020 fino al 31/01/2023;
- € 1.435,20 spese liquidate in decreto ingiuntivo, di cui € 1.200,00 (onorari) + € 180,00 (15% spese generali) + € 55,20 (4% CPA) + 0 (iva);
- € 286,00 spese vive liquidate in decreto ingiuntivo;
- € 8.611,20 spese liquidate in sentenza, di cui € 7.200,00 (onorari) + € 1.080,00 (15% spese generali), € 331,20 (4% CPA) + 0 (iva);
- € 100,00 spese vive liquidate in sentenza;

così per un totale di **€ 43.903,78** oltre spese di registrazione del decreto ingiuntivo e della sentenza ancora non note e da quantificarsi;

Ravvisata la necessità di procedere celermente al pagamento di quanto richiesto per evitare ulteriori aggravii di spese successive;

Sentito nel merito il Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Stefano Chini e precisato che la somma troverà imputazione nei seguenti conti:

conto 14210657 – Debiti v/fornitore Oasi Lavoro spa per euro 28.204,48

conto 33200022 – Spese legali e notarili per euro 10.432,40

conto 37100003 – Interessi passivi v/fornitori per euro 2.448,00

conto 40100001 – Sopravvenienze passive per euro 2.818,90

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo;

1. **di non procedere** a ricorrere in appello avverso la sentenza del Tribunale di Modena – causa civile iscritta al n. r.g. 3983/2021 - che vede ASP soccombente nel giudizio di primo grado per quanto in premessa riportato e agli atti di ASP trattenuto;
2. **di procedere** alla liquidazione a favore di OASI LAVORO SPA della somma di € 43.903,78, come meglio dettagliata in premessa, derivante dalla sentenza emessa in data 22/12/2022 nella causa civile di I grado di cui al precedente punto 1.;
3. **di dare atto** che ASP sarà tenuta al pagamento delle spese ulteriori di registrazione del decreto ingiuntivo e della sentenza ancora non note e da quantificarsi;
4. **di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Unico di ragioneria per gli adempimenti necessari e conseguenti.

La Direttrice
(Paola Covili)

