

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
NR. 200 DEL 10/07/2023**

OGGETTO: LIQUIDAZIONE A CONSUNTIVO ALLA DITTA TIPOGRAFIA VIGNOLESE MASI SRL DELLA FORNITURA DI CARTE DA GIOCO PER LA CASA RESIDENZA ANZIANI DI VIGNOLA CIG: CIG: Z933B8C4AC

LA DIRETTRICE

Visti:

il vigente Statuto;
il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
il Regolamento di Contabilità.

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Richiamato l'atto n. 187 del 15/07/2021 con il quale si è provveduto a delegare, in via ordinaria e stabile, la dipendente a tempo indeterminato Isabel Degli Antoni, iscritta al profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativi" ora "Funzionario" Cat. "D1", posizione economica "D2", alla quale è altresì attribuita l'indennità di specifica responsabilità per definiti ambiti di competenza, alla firma dei provvedimenti e atti ricompresi nell'ordinaria gestione dell'Area Amministrativa

Richiamato l'atto deliberativo nr. 1 adottato dall'Assemblea dei soci in data 08/05/2023 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 18 del 05.05.2023), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2023-2025, DEL BILANCIO PLURIENNALE 2023-2025, DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2023 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2023-2024.

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12).

Visto in particolare l'art. 50 del suddetto Decreto che prevede che la Stazione Appaltante può procedere con affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici.

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo;

1. **Di procedere** alla liquidazione del consuntivo alla ditta TIPOGRAFIA VIGNOLESE MASI SRL., con sede in VIA PAOLO BORSELLINO, 12 - 41057 SPILAMBERTO (MO) – P.IVA: 00259030369 come meglio dettagliato nel consuntivo trattenuto agli atti d'ufficio, che si approva, per l'importo complessivo di € 250,00 iva esclusa, diconsi (duecentocinquanta/00) iva esclusa;
2. **Di prendere atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara CIG: Z933B8C4AC;
3. **Di dare atto** che:
 - la Ditta, si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,";
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";
 - che si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni.
4. **Di prendere atto che:**
 - la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2 così come le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, o (indicare nominativo diverso dal rup)
 - il soggetto di cui sopra non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2023 - 2025", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 11 del 27/03/2023.

Per La Direttrice
(Paola Covili)
Il Funzionario
Isabel Degli Antoni

