

**ATTO GESTIONALE  
DELLA DIRETTRICE  
N. 311 DEL 12/12/2022**

**OGGETTO:     **PARTECIPAZIONE DELLA DIPENDENTE B. C., ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, AL CORSO DI FORMAZIONE.****

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento di contabilità

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023;

**Preso atto** dell'opportunità di incentivare l'acquisizione, da parte del personale operante presso l'Ente, di maggiori conoscenze e metodologie di approccio alle problematiche afferenti il proprio settore di lavoro, al fine di adeguare le competenze e stimolare lo sviluppo professionale dei dipendenti stessi;

**Visto** il programma relativo al corso di formazione "TRASPARENZA E PRIVACY—PUBBLICAZIONI ONLINE SUI SITI ISTITUZIONALI – regole, criticità, responsabilità" che si svolgerà in modalità online nella giornata del 20 dicembre dalle ore 9,00 alle ore 13,00 organizzato da CALDARINI & Associati s.r.l., con sede a Reggio Emilia (RE), in Vincenzo Monti n. 1, P. Iva: 02365460357;

**Valutata** l'opportunità di procedere all'iscrizione al suddetto corso della dipendente Bertacchini Claudia, Istruttore Amministrativo – Area Amministrativa;

**Dato atto** che il costo dell'iscrizione al corso di formazione "TRASPARENZA E PRIVACY—PUBBLICAZIONI ONLINE SUI SITI ISTITUZIONALI – regole, criticità, responsabilità" ammonta a complessivi € 280,00 (diconsi duecentottanta/00);

**Considerato** che la partecipazione del personale a convegni, seminari o corsi di formazione afferisce ad attività non rientranti nell'ambito di applicazione delle norme sulla tracciabilità (L. 136/2010);

**Stabilito** pertanto di procedere all'iscrizione della dipendente Bertacchini Claudia, Istruttore Amministrativo, al corso "TRASPARENZA E PRIVACY—PUBBLICAZIONI ONLINE SUI SITI ISTITUZIONALI – regole, criticità, responsabilità";

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno/corso non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nemmeno l'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG).

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda.

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

#### DISPONE

- 1) **Di autorizzare**, per le motivazioni in premessa specificate che si intendono qui integralmente riportate, la partecipazione della dipendente Bertacchini Claudia, Istruttore Amministrativo, al corso "TRASPARENZA E PRIVACY—PUBBLICAZIONI ONLINE SUI SITI ISTITUZIONALI – regole, criticità, responsabilità";
- 2) **Di concedere** alla dipendente in parola attività in servizio nelle date e negli orari del Corso;
- 3) **Di precisare** al riguardo che:
  - a) per i dipendenti in attività di aggiornamento l'orario di servizio è considerato sulla base dell'effettiva durata dell'iniziativa certificata a cura di chi l'organizza.
  - b) Il costo relativo alle spese di iscrizione al corso ammonta complessivamente a Euro 280,00 (duecentottanta/00) viene assunto a carico del Bilancio dell'Ente;
  - c) ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno/corso non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nemmeno l'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG).
- 4) **Di notificare** il presente atto agli interessati che dovranno farsi carico:
  - in caso di mancata partecipazione, di darne immediata comunicazione all'Ente;
  - di presentare all'ente stesso, entro 30 giorni dalla partecipazione al corso, la documentazione probatoria della partecipazione (attestato) e delle eventuali spese sostenute.
- 5) **Di trasmettere** altresì il presente atto al Servizio Finanziario e all'Ufficio Appalti e Contratti per gli adempimenti conseguenti.

- 6) **Di considerare** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*

per LA DIRETTRICE  
(Paola Cov



Istr. Dir.

Isabel Degli Antoni

