



TERRE DI  
CASTELLI

LA PERSONA  
PRIMA DI TUTTO

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 296 del 21/11/2022**

**OGGETTO: Presa atto cessazione dal servizio e successivo pensionamento anticipato di anzianità di personale dipendente.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la comunicazione di dimissioni volontarie, presentata in data 9/11/2022 e assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 3602 /2022, della Sig.ra [REDACTED], dipendente a tempo indeterminato iscritta al profilo professionale di "Collaboratore Professionale Tecnico", Cat. B3 e posizione economica B5, con decorrenza dal 04/05/2023 (ultimo giorno di servizio 3/05/2023);

**Richiamato** l'art. 24, comma 10, del Decreto Legge 6 dicembre 2011 n. 201, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011 n. 214, come modificato dall'art.15 del Decreto Legge 28 Gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 Marzo 2019 n. 26 "Riduzione anzianità contributiva per accesso al pensionamento anticipato indipendente dall'età anagrafica. Decorrenza con finestre trimestrali", il quale dispone che "a decorrere dal 1 gennaio 2019 l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne. Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti";

**Preso atto** che la dipendente in data 1/09/2022, tramite Patronato Epasa, ha presentato domanda di pensione di anzianità all'Inps, ai sensi della suddetta normativa, con decorrenza dal 01/06/2023;

**Dato atto** che nella comunicazione di dimissioni volontarie viene individuato il dovuto periodo di preavviso di 2 mesi nel periodo 01/02/2023- 31/03/2023;

**Vista** la bozza di determina predisposta dal Servizio Risorse Umane Gestione Economica dell'Unione Terre di Castelli;

**Visti:**

- Il decreto legislativo 267 del 18/08/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
- Lo Statuto dell'Asp approvato con delibera di Assemblea n. 7 del 30/08/2018 approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 1897 del 12/11/2018;

ASP TERRE DI CASTELLI  
Giorgio Gasparini

Enti soci: Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo  
Rangone Castelvetro di Modena Guiglia Marano sul Panaro  
Montese Savignano sul Panaro Spilamberto Vignola Zocca

Via Libertà 823, 41058 Vignola (MO)  
P.IVA 03099960365  
PEC asp vignola@pec.it  
www.asp vignola.mo.it

**Paola Covili**  
DIRETTRICE  
covili.p@asp vignola.mo.it  
Tel 059 770 5252  
Fax 059 770 5200

- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

1. Di prendere atto:
  - delle dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro dal 4/5/2023 (ultimo giorno 3/5/2023) della dipendente Sig.ra [REDACTED], ascritta al profilo professionale di "Collaboratore Professionale Tecnico", Cat.B3, posizione economica B5;
  - della domanda di pensione inviata dalla medesima all'Inps, con decorrenza dal 01/06/2023.
2. Di dare atto che le pratiche di pensione e trattamento fine servizio saranno predisposte dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli in collaborazione con Publika Servizi Srl, incaricata dalla Struttura Amministrazione dell'Unione.
3. Di autorizzare, nei limiti consentiti dall'art. 14 del CCNL dell'01/04/1999 e dalle risorse di bilancio, il pagamento di eventuali ore di straordinario residue alla fine del periodo lavorativo, per il calcolo delle quali si dà mandato all'Ufficio Personale.

Direttrice  
Paola Covili



The image shows a circular official stamp from ASP Terre di Castelli. The stamp contains the text "ASP TERRE DI CASTELLI - GIORGIO G. BARTINI" around the perimeter and "ASP Terre di Castelli" in the center. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Paola Covili".