

**ATTO GESTIONALE  
DELLA DIRETTRICE  
NR. 108 DEL 19/04/2022**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA IGEAM CONSULTING DEI SERVIZI TECNICI AFFERENTI LE ATTIVITA' DI RSPP CONNESSI ALL'AVVIO DI NUOVI SERVIZI ASP.**

**CIG: Z58360DDB**

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Richiamata** la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 81 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

**Richiamato** l'atto gestionale della Direttrice n. 187 del 15/07/2021 con il quale si delega, la dipendente a tempo indeterminato Isabel Degli Antoni, iscritta al profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativi" Cat. "D1", posizione economica "D2", alla firma dei provvedimenti e atti ricompresi nell'ordinaria gestione dell'Area Amministrativa.

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

**Richiamate** le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e ss.mm.e ii.

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023.

**Vista** in particolare la legge 108 del 29.07.2021 di conversione del DI 77/2021 che prevede, in deroga agli articoli 36, comma 2, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016, e dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

**Considerato che** ASP darà avvio, nel corso dell'anno 2022, alla gestione di n. 2 nuovi servizi:

- luglio 2022: apertura Centro Diurno per Anziani presso lo stabile della Comunità alloggio di Guiglia.
- settembre 2022: apertura del Piccolo Gruppo Educativo (PGE) all'interno della struttura adibita ad Ostello nel Comune di Montese.

**Preso atto** che i lavori di ristrutturazione dei locali suddetti sono a carico dei Comuni, e che ASP subentrerà nella gestione degli stessi occupandosi degli arredi e di tutte le attrezzature necessarie al funzionamento dei medesimi servizi, compresi gli adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008 e ss.mm e ii.

**Verificato che** tra le attività rientranti negli obblighi previsti dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm e ii. sono da considerarsi:

- la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi;
- la redazione del Piano di Emergenza comprese le procedure da attuare in caso di evacuazione;
- la predisposizione delle planimetrie di emergenza.

**Richiamato** l'atto n. 368 del 14/12/2021, con il quale si è predisposto il rinnovo del contratto stipulato con la Società IGEAM CONSULTING di affidamento dei servizi tecnici in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs 81/2008 e ss. mm.

**Acquisita** l'offerta della Ditta IGEAM CONSULTING SRL con sede in Via FRANCESCO BENAGLIA, 13 - 00153 ROMA (RM) P.IVA/C.F 00526570395 assunta al protocollo n. 1108 del 15/04/2022 per la fornitura del servizio sopra richiamato per un importo complessivo di € 3.300,00 IVA esclusa (diconsi euro tremilatrecento/00).

**Considerato** che l'offerta è ritenuta congrua e corrispondente alle esigenze dell'Azienda e che si provvederà pertanto ad affidare ad IGEAM CONSULTING i servizi sopra descritti.

**Dato atto:**

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G: **Z58360DDB**

- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della IGEAM CONSULTING SRL con sede in Via FRANCESCO BENAGLIA, 13 - 00153 ROMA (RM) P.IVA/C.F 00526570395 attraverso DURC on line Numero Protocollo INPS\_30820302 Data richiesta 08/04/2022 Scadenza validità 06/08/2022.
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

**Evidenziato che:**

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n. 50/2016, così come le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.1.
- il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021.

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi di Gara e Contratti";

**DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **Di contrarre e contestualmente affidare** tramite affidamento diretto alla ditta IGEAM CONSULTING SRL con sede in Via FRANCESCO BENAGLIA, 13 - 00153 ROMA (RM) P.IVA/C.F 00526570395 i servizi di:
  - redazione del Documento di Valutazione dei Rischi;
  - redazione del Piano di Emergenza comprese le procedure da attuare in caso di evacuazione;
  - predisposizione delle planimetrie di emergenza.

in conformità ed ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm e ii per una spesa complessiva di € 3.300,00 IVA esclusa (diconsi euro tremilatrecento/00).

2. **Di prendere atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara CIG: **Z58360DDB**.

3. **Di dare atto** che:

- la Ditta, IGEAM CONSULTING si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,”;
  - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema “Durc on line”;
  - che si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni.
- **Di individuare** la sottoscritta quale Responsabile Unico del Procedimento e direttore dell’esecuzione del contratto ai sensi dell’art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell’ANAC n. 3/2017 punto 10.1.
4. **Di dare atto che** il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall’art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al “Codice di Comportamento dei dipendenti dell’ASP”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell’Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021.

La Direttrice  
(Paola Covili)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*