

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE
N. 383 DEL 29/12/2021**

OGGETTO: PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO RELATIVO ALLE PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER L'EFFETTUAZIONE DEGLI ESAMI DI LABORATORIO E VISITE SPECIALISTICHE RIENTRANTI NEGLI ADEMPIMENTI AFFERENTI LA SORVEGLIANZA SANITARIA, AI SENSI DEL D.LGS 9 APRILE 2008, N. 81 E SS.MM.II. PER IL PERIODO 01/01/2022-28/02/2022.

CIG: ZD72DCD203

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 81 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* .

Richiamato il D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. *"Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"*

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 26/03/2020 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 10 del 23/03/2020), avente come oggetto: *"APPROVAZIONE DELLE*

PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2020 – 2022, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2020 - 2022 DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2020 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2020-2021”;

Richiamato il contratto reg int. n. 34 del 27/07/2020 con il quale è stato affidato al Laboratorio/Poliambulatorio CROMATON il servizio di esecuzione degli esami di laboratorio e visite specialistiche inerenti la sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm e ii., in scadenza il 31/12/2021.

Verificato che, per evitare soluzioni di continuità e in attesa di concludere le procedure di scelta del nuovo contraente, l’Azienda ha la necessità di garantire il servizio soprarichiamato.

Ritenuto quindi che, al fine di garantire la continuità del servizio per la realizzazione delle attività inerenti la Sorveglianza Sanitaria, sia indispensabile avvalersi della collaborazione del Laboratorio/Poliambulatorio Cromaton di Vignola.

Stabilito di dovere addivenire ad una proroga tecnica del contratto in essere per il periodo decorrente dal 01/01/2022 al 28/02/2022 prevedendo una spesa complessiva stimata in € 4.800,00 Iva esente (art.10 n. 18 D.P.R 633/72), dicensi euroquattromilaottocento/00.

Premesso che:

- con nota prot. n. 4171 del 15/12/2021 l’azienda ha inviato al Poliambulatorio Cromaton la richiesta di disponibilità alla proroga per il periodo 01/01/2022-28/02/2022;
- Il laboratorio Cromaton per le vie brevi ha comunicato l’accettazione della proroga suddetta.

Ritenuto in coerenza con quanto sopra esposto, di stipulare un contratto, nella forma di lettera commerciale, alle stesse condizioni economiche e tecniche indicate nel contratto sopracitato, per il tempo strettamente necessario per il completamento delle procedure di scelta del nuovo contraente.

Dato Atto che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo codice CIG per la proroga tecnica del contratto in oggetto come da risposta fornita dall’ANAC, nella sezione FAQ– Tracciabilità dei flussi finanziari - A42 che si riporta nel prosieguo: “non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell’espletamento delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo soggetto affidatario”.

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell’Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta Direttrice svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e anche le funzioni di Direttore di esecuzione del contratto, ai sensi dell’art. 31, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell’ANAC n. 3/2016 punto 10.1;
- il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall’art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al “Codice di Comportamento dei dipendenti dell’ASP”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione

Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente www.aspvignola.mo.it, in *“Amministrazione trasparente”* nella sezione *“Bandi di Gara e Contratti”*;

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. Di procedere alla proroga tecnica del rapporto instaurato con il Laboratorio/Poliambulatorio CROMATON con sede in Via Barella n. 780/790 41058 Vignola (MO) che avrà durata dal 01/01/2022 al 28/02/2022 nelle more della conclusione delle procedure di gare per la scelta del contraente, per l'espletamento degli esami di laboratorio e visite specialistiche rientranti nelle attività afferenti la Sorveglianza Sanitaria a i sensi del D.Lgs 81/2008 e ss. mm e ii.;
2. Di dare atto che l'importo complessivo del servizio è stimato in presunti 4.800,00 Iva esente (art.10 n. 18 D.P.R 633/72), dicensi euroquattromilaottocento/00.
3. Di prendere atto che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo codice CIG per la proroga tecnica del contratto in oggetto come da risposta fornita dall'ANAC, nella sezione FAQ– Tracciabilità dei flussi finanziari - A42 che si riporta nel prosieguo: *“non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario”*.
4. Di dare atto che:
 - La Ditta Laboratorio/Poliambulatorio Cromaton si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.”;
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema *“Durc on line”* prot. INAIL Numero Protocollo INAIL_29920073 Data richiesta 03/11/2021 Scadenza validità 03/03/2022.
5. Di dare atto che:

- la sottoscritta Direttrice svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e anche le funzioni di Direttore di esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 31, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1;
- il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente www.aspvignola.mo.it, in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*.

La Direttrice
(Paola Covili)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.