

**ATTO GESTIONALE DELLA RESPONSABILE  
AREA AMMINISTRATIVA/VICE DIRETTORA  
N. 432 del 31/12/2020**

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO ALLA BPER BANCA DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER L'ASP TERRE DI CASTELLI – GIORGIO GASPARINI – PERIODO 01/01/2021 -31/12/2021 - CIG: Z852FE8987.

**LA RESPONSABILE DI AREA**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Ricordato** che con atto dirigenziale nr. 193 del 30/06/2020 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Amministrativa che provvede a quanto di competenza alla gestione e all'impiego del budget assegnato all'Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

**Richiamate** le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs. n. 50 e ss.mm. e ii.

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 26/03/2020 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 10 del 23/03/2020), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2020 – 2022, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2020 - 2022 DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2020 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2020-2021

**Visti in particolare:**

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.1 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) "nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento,

*l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"*

- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...) *"mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)";*
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)"*
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii., il quale stabilisce che *" Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori"*, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;
- l'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120 del 11/09/2020, di conversione del D.L 76/2020 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, il quale dispone che, fino al 31.12.2021, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori fino a 150.000,00 euro e per i servizi e forniture fino a 75.000,00 euro;

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

**Preso atto** che l'Azienda ha la necessità di procedere con affidamento diretto del Servizio di Cassa e Tesoreria con l'attuale gestore BPER BANCA SPA, per il periodo 01/01/2021 al 31/12/2021, nelle more di allineare la scadenza a quella prevista per il contratto in essere con l'Unione Terre di Castelli e il Comune di Vignola, al fine di poter procedere nel corso del 2021 ad effettuare un'unica procedura ad evidenza pubblica di scelta del contraente per tutti e tre gli enti, per i quali è in vigore un' accordo per la gestione unitaria del servizio finanziario.

**Precisato che** le modalità di esecuzione del servizio sono meglio dettagliate nella lettera invito/capitolato allegata alla procedura di affidamento e al presente atto e prevedono:

- la riscossione di tutte le entrate e il pagamento di tutte le spese facenti capo all'Azienda e dalla medesima ordinate;
- la custodia e l'amministrazione gratuita per l'Azienda, di titoli e di valori di proprietà, nonché quelli depositati da terzi per cauzione a favore dell'Azienda stessa;
- l'esecuzione di ogni altro servizio bancario eventualmente richiesto dall'Azienda, alle migliori condizioni consentite dai vigenti accordi interbancari ed eventuali successive variazioni.

**Considerato:**

- che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- che per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al M.E.P.A. il sistema prevede la consultazione di un catalogo *on-line* di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di una richiesta d'offerta (R.d.O.);
- che in data 06.08.2016 nell'ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'ordine diretto ed alla Richiesta di offerta, denominata "Trattativa diretta" e indirizzata ad un unico operatore;

**Preso atto** che la modalità di acquisto tramite "*Trattativa diretta*" riduce le tempistiche permettendo procedure più immediate nell'acquisto del servizio, che la BPER BANCA SPA individuata e ritenuta idonea dalla Responsabile dell'Area Servizi, nonché attuale gestore del servizio di Cassa e Tesoreria, è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione "MEPA", tra i prodotti della categoria denominata "*SERVIZI BANCARI*";

**Evidenziato** che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma 1, all'art. 42 e all'art. 36;

**Precisato che:**

- il fine che si intende perseguire è garantire il servizio di cassa e Tesoreria nelle more di poter procedere nel corso del 2021 ad effettuare un'unica procedura ad evidenza pubblica di scelta del contraente per tutti e tre gli enti, per i quali è in vigore un accordo per la gestione unitaria del servizio finanziario.
- il contratto, ha per oggetto: Affidamento del Servizio di Tesoreria/Cassa di Asp Terre di castelli Giorgio Gasparini anno 2021;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale all'atto di iscrizione dell'operatore economico al Mepa e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamenti sul portale, della stipula del contratto generato dal sistema e firmato digitalmente dal Responsabile incaricato;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**Richiamata** la nostra richiesta di offerta TD nr. 1556985 pubblicata sul portale Consip in data 22/12/2020 con scadenza 30/12/2020 per un importo a corpo a ribasso presunto di €. 8.100,00 IVA Esclusa (diconsi euro ottomilacenti/00);

**Acquisita** l'offerta economica presentata dalla BPER BANCA SPA sul portale Consip, nei termini di scadenza della TD per il servizio in oggetto, per una spesa complessiva di € 8.000,00 Iva esclusa (diconsi euro ottomila/00);

**Acquisito** inoltre in integrazione all'offerta economica, la specifica inviata dalla BPER BANCA SPA, delle percentuali tassi interesse eventualmente applicabili nel corso della durata contrattuale, conservato agli atti del protocollo al nr. 3633 del 29/12/2020;

**Appurato che**, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e pertanto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Dato atto:**

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G. Z852FE8987;
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della BPER BANCA SPA con sede in VIA SAN CARLO 8/20 MODENA MO 41121 P.IVA/CF 01153230360 attraverso DURC regolare prot. INPS\_23011378 del 15/10/2020 con scadenza validità il 12/02/2021;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell'autodichiarazione prodotta dalla BPER BANCA SPA è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dei requisiti specifici;
- che si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni.

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

**Evidenziato che:**

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, saranno svolte dal Dirigente del Servizio Finanziario Dott. Stefano Chini, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 (aggiornate al D.Lgs 56 del 19/04/2017, con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017) punto 10.2 lett e).
- che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "*Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP*", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014 e ss.mm.ii, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2020-2022 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 4 del 27/01/2020;

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "[www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it) ", in "*Amministrazione trasparente*" nella sezione "*Bandi di Gara e Contratti* ;

**Visti** infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;

- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di approvare** la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
  - l'oggetto del contratto è costituito dal servizio di Tesoreria/cassa dell'ASP Terre di Castelli Girgio Gasparini anno 2021;
  - l'acquisizione del richiamato servizio è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n.50/2016, mediante trattativa diretta tramite MePA;
  - ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo n.50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA e verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa.
  - il dettaglio dell'esecuzione del contratto, è disciplinato secondo lo schema e le condizioni ivi meglio specificate nella lettera invito/capitolato della trattativa diretta allegato al presente atto;
2. **di affidare** attraverso la procedura di acquisto Trattativa Diretta nr. 1556985 alla BPER BANCA SPA con sede in VIA SAN CARLO 8/20 MODENA MO 41121 P.IVA/CF 01153230360 il servizio in oggetto per una spesa complessiva di €. 8.000,00 Iva esclusa (diconsi euro ottomila/00);
3. **di confermare** l'assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico affidatario della T.D. a titolo di costi della sicurezza;
4. **Precisato che:**
  - il fine che si intende perseguire è garantire il servizio di cassa e Tesoreria nelle more di poter procedere nel corso del 2021 ad effettuare un'unica procedura ad evidenza pubblica di scelta del contraente per tutti e tre gli enti, per i quali è in vigore un accordo per la gestione unitaria del servizio finanziario.
  - il contratto, ha per oggetto: Affidamento del Servizio di Tesoreria/Cassa di Asp Terre di castelli Giorgio Gasparini anno 2021;
  - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
  - i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale all'atto di iscrizione dell'operatore economico al Mepa e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
  - il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamenti sul portale, della stipula del contratto generato dal sistema e firmato digitalmente dal Responsabile incaricato;
  - il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
5. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara (CIG): Z852FE8987;
6. **Di dare atto** che:

- la Ditta BPER si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,“;
  - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema “Durc on line”;
  - che si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni.
7. **Di individuare**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) la sottoscritta Responsabile di Area Amministrativa – Vice Direttore, mentre le funzioni di Direttore dell’esecuzione del contratto, saranno svolte Dirigente del Servizio Finanziario Dott. Stefano Chini, ai sensi dell’art. 11, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell’ANAC n. 3/2016 (aggiornate al D.Lgs 56 del 19/04/2017, con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017) punto 10.2 lett e).
8. **Di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall’art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al “Codice di Comportamento dei dipendenti dell’ASP”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico nr. 36/2014 e ss.mm.ii, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2020-2022 approvato con delibera dell’Amministratore Unico n. 4 del 27/01/2020;

*L’istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Corsini Sandra.*

*La Responsabile Area Amministrativa – Vice Direttore  
(Paola Covili)*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*