

**ATTO GESTIONALE DELLA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA/VICE DIRETTORA  
N. 290 del 07/10/2020**

**OGGETTO:** Pensionamento anticipato di anzianità di personale dipendente con effetti dal 01/01/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la comunicazione di dimissioni volontarie presentata in data 21/05/2020, assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 1489/2020, della Sig.ra Silingardi Anna Rita, nata il 17/06/1958, dipendente a tempo indeterminato iscritta al profilo professionale di "Esecutore Tecnico Servizi Scolastici", Cat.B pos Ec. B2, tesa ad ottenere il collocamento a riposo con decorrenza 01/01/2021 (ultimo giorno di servizio 31/12/2020);

Richiamato l'art.14 del Decreto Legge 28 Gennaio 2019 n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 Marzo 2019, n. 26, "Disposizioni in materia di accesso al trattamento di pensione con almeno 62 anni di età e 38 anni di contributi", il quale dispone al comma 6) lett. b) e c): "*i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto i requisiti previsti dal comma 1, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi .... omissis...; la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di sei mesi*";

Dato atto che:

- la dipendente alla data del **31/12/2020** maturerà, salvo future interruzioni, il diritto alla pensione anticipata di seguito definita "pensione Quota 100", con 39 anni e 10 mesi di contributi e 62 anni e 6 mesi di età anagrafica, inclusi 6 mesi di finestra, come novellato dall'art.14 di cui innanzi;
- nella predetta istanza si individua il previsto preavviso di 2 mesi nel periodo 01/10/2020-30/11/2020;

Vista la bozza di determina predisposta dal Servizio Risorse Umane Gestione Economica dell'Unione Terre di Castelli;



**ASP**

TERRE DI  
CASTELLI

LA PERSONA  
PRIMA DI TUTTO

VISTI:

- Il decreto legislativo 267 del 18/08/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali
- Lo Statuto dell'Asp approvato con delibera di Assemblea n. 7 del 30/08/2018 approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 1897 del 12/11/2018;

### DETERMINA

1. Di prendere atto delle dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro a decorrere dal 01/01/2021 e del contestuale collocamento a riposo della dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Silingardi Anna Rita, iscritta al profilo professionale di "Esecutore Tecnico Servizi Scolastici", Cat.B pos Ec. B2, avendo la stessa maturato il diritto a pensione anticipata di anzianità, ai sensi delle norme richiamate in parte motiva (art.14, D.L. n. 4/2019 convertito in Legge n. 26/2019);
2. Di dare atto che tutte le pratiche occorrenti per il conferimento della pensione (trattamento di pensione, indennità premio fine servizio) saranno predisposte dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli.
3. Di autorizzare, nei limiti consentiti dall'art. 14 del CCNL dell'01/04/1999 e dalle risorse di bilancio, il pagamento di eventuali ore di straordinario residue alla fine del periodo lavorativo, per il calcolo delle quali si da mandato all'Ufficio Personale.

La Responsabile Area Amministrativa/Vice Direttrice

(Paola Covili)



ASP TERRE DI CASTELLI

Giorgio Gasparini

Enti soci: Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo  
Rangone Castelvetro di Modena Guiglia Marano sul Panaro  
Montese Savignano sul Panaro Spilamberto Vignola Zocca

Via Libertà 823, 41058 Vignola (MO)

P.IVA 03099960365

PEC [aspvignola@pec.it](mailto:aspvignola@pec.it)

[www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it)

**Dr.ssa Elisabetta Scoccati**

DIRETTORE

[scoccati.e@aspvignola.mo.it](mailto:scoccati.e@aspvignola.mo.it)

Tel 059 770 5253

Fax 059 770 5200