

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTORA  
N. 25 DEL 22/01/2020**

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DOTT.SSA LIDIA SILVANO DEL SERVIZIO FORMATIVO RIVOLTO AL PERSONALE DEL CENTRO DIURNO PER ANZIANI DI VIGNOLA, DELLA COMUNITA' ALLOGGIO E DELLA CASA RESIDENZA PER ANZIANI DI VIGNOLA.  
CIG: ///

**LA DIRETTORA**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Ricordato** che con atto dirigenziale nr. 359 del 30/12/2019 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Amministrativa che provvede a quanto di competenza alla gestione e all'impiego del budget assegnato all'Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa.

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* ed in particolare l'art. 36;

**Richiamate** le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e ss.mm. e ii.

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 11/04/2019, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 08/04/2019), avente come oggetto: *“APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2019 – 2021, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2019 – 2021 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2019 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2019-2020”*.

**Visti in particolare:**

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.1 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) *“nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento,*

*l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"*

- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...) *"mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)";*
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)"*
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii., il quale stabilisce che *" Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori",* senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

**Preso atto** che l'Azienda ha la necessità di procedere alla realizzazione di percorsi formativi rivolti al personale del Centro Diurno per Anziani di Vignola, della Comunità Alloggio di Guiglia e della Casa Residenza per Anziani di Vignola per la cura e presa in carico di utenti/ospiti con deterioramento cognitivo e la ricerca di azioni e comportamenti per una efficace gestione degli stessi.

**Considerato** che la suddetta formazione rientra nell'ambito di attività altamente specialistico e quindi difficilmente reperibile attraverso Convenzioni CONSIP/INTERCENT-ER.

**Considerato:**

- che la fornitura oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii. in quanto di importo inferiore ad Euro 40.000,00, e quindi effettuabile mediante affidamento diretto;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche prevede di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per

gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

**Richiamate:**

- la nota protocollo ASP (in uscita) n. 123/7.6 del 16/01/2020 a firma congiunta della Responsabile della CRA Angela Marinelli e della Responsabile di Area Servizi Eugenia Picchioni con la quale è stato richiesta l'affidamento alla Dott.ssa Lidia Silvano per il servizio di formazione sopra richiamato;
- L'offerta protocollo ASP (in entrata) n. 165 del 21/01/2020 presentata dalla Dott.ssa Lidia Silvano per un totale di € 4.950,00 onnicomprensivo (2% cassa previdenziale, ecc), diconsì (euro quattromilanovecentocinquanta/00).

**Verificati** i contenuti della proposta formativa che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale e che gli stessi sono congrui e conformi alle esigenze dell'Azienda.

**Ritenuto** di procedere adottando la modalità dell'affidamento diretto di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016) ad unico operatore, riconoscendo coerente la fornitura offerta con quella richiesta e congruo l'importo del preventivo ricevuto;

**Evidenziato** che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma1, all'art. 42 e all'art. 36;

**Ritenuto** pertanto di procedere tramite affidamento diretto alla Dott.ssa Lidia Silvano residente in Via G. Acerbi, n. 27 – 46100 Mantova C/F SLVDI57T63D96 – PIVA: 01719530204 della realizzazione di percorsi formativi rivolti al personale del Centro Diurno per Anziani di Vignola, della Comunità Alloggio di Guiglia e della Casa Residenza per Anziani di Vignola per la cura e presa in carico di utenti/ospiti con deterioramento cognitivo e la ricerca di azioni e comportamenti per una efficace gestione degli stessi.

**Precisato che:**

- il fine che si intende perseguire è garantire la formazione in materia di cura e presa in carico di utenti/ospiti con deterioramento cognitivo e la ricerca di azioni e comportamenti per una efficace gestione degli stessi;
- la spesa stimata è pari ad € 4.950,00 onnicomprensivo (2% cassa previdenziale, ecc), diconsì (euro quattromilanovecentocinquanta/00) pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. ;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**Appurato che**, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e pertanto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Dato atto:**

- le attività formative non rientrano tra le attività soggette all'applicazione di quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e per tanto non è richiesto il Codice Identificativo Gara
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione relativa all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell'autodichiarazione prodotta il contraente è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

**Evidenziato che:**

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile unico del Procedimento mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1, lettera e), saranno svolte dalla Responsabile della CRA Angela Marinelli e dalla Responsabile Area Servizi Eugenia Picchioni;
- i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2019

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*;

**Visti** infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

- 1) **di contrarre e contestualmente affidare** tramite Affidamento Diretto in conformità ed ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, così come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56/2017, alla Dott.ssa Lidia Silvano residente in Via G. Acerbi n. 27 6100 Mantova, della realizzazione di percorsi formativi rivolti al personale del Centro Diurno per Anziani di Vignola, della Comunità Alloggio di Guiglia e della Casa Residenza per Anziani di Vignola per la cura e presa in carico di utenti/ospiti con deterioramento cognitivo e la ricerca di azioni e comportamenti per una efficace gestione degli stessi per un importo onnicomprensivo di € 4.950,00 (+2% cassa previdenziale, ecc)., diconsì (euro quattromilanovecentocinquanta/00).
- 2) **di confermare** l'assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico affidatario della R.D.O., a titolo di costi della sicurezza.
- 3) **di approvare** l'allegata offerta, ritenuta regolare, congrua e coerente, prot. ASP al n. 165 del 21/01/2020 presentata dalla Dott.ssa Lidia Silvano, professionista individuata dalla Responsabile di Area Servizi e dalla Responsabile della CRA.
- 4) **di precisare** che:
  - il fine che si intende perseguire è garantire la formazione in materia di cura e presa in carico di utenti/ospiti con deterioramento cognitivo e la ricerca di azioni e comportamenti per una efficace gestione degli stessi;
  - la spesa stimata è pari ad € 4.950,00 onnicomprensivo (2% cassa previdenziale, ecc), diconsì (euro quattromilanovecentocinquanta/00) pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. ;
  - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
  - il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
  - il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- 5) **di dare atto** le attività formative non rientrano tra le attività soggette all'applicazione di quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e per tanto non è richiesto il Codice Identificativo Gara.
- 6) **Di individuare**, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta Direttrice dell'ASP mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1, lettera e), saranno

svolte dalla Responsabile della CRA Angela Marinelli e dalla Responsabile Area Servizi Eugenia Picchioni.

- 7) **Di dare atto che** i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2019

*La Direttrice  
(Elisabetta Scoccati)*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*