

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE**  
**n. 141 del 17/04/2019**

**OGGETTO: CENTRO ESTIVO NIDI D'INFANZIA PER IL MESE DI LUGLIO 2019. DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE**

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- il vigente Statuto Aziendale;
- il vigente *“Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”* approvato con atto deliberativo n. 3 adottato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2006 per quanto applicabile;

**Richiamati:**

la L.R. 25 novembre 2016 n. 19

la D.G.R. 16 ottobre 2017 n. 1564

D.G.R. n. 247/2018 *“Direttiva per l’organizzazione e lo svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi nel territorio della regione Emilia-Romagna”* e s.s. m.m.i.i.

**Richiamata** la deliberazione n. 9 del 18.01.2018 della Giunta dell’Unione Terre di Castelli, con la quale si è approvato il progetto di riorganizzazione del Welfare locale, elaborato dalla Dirigente della struttura Welfare Locale, nonché Direttrice dell’ASP, col quale, a seguito di un’analisi di contesto e di un’analisi organizzativa sulla struttura esistente e nel rispetto della programmazione regionale in materia, vengono individuate le traiettorie di lavoro in ambito sociale ed educativo e viene proposto un riordino organizzativo dei servizi attuali, nell’ottica della costruzione di un sistema di Welfare Locale che includa l’attuale Struttura Welfare dell’Unione e l’ASP e che garantisca tra i due enti coerenza e forte connessione ma anche differenziazione chiara dei ruoli;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 16 del 27 marzo 2018 con cui è stato, tra l’altro, disposto il trasferimento con decorrenza dal 01.09.2018 dall’Unione Terre di Castelli all’ASP *“Giorgio Gasparini”*, ora ASP Terre di Castelli – G. Gasparini, dei Servizi per la prima Infanzia a gestione diretta;

**Richiamata** la deliberazione dell’Assemblea dei Soci n. 4 del 29.03.2018, con cui, in recepimento dell’atto sopra menzionato si è, tra le altre cose:

- disposta l’acquisizione, a far data dal 1/09/2018, della gestione dei servizi per la prima infanzia a gestione diretta, presenti sul territorio del distretto e già gestiti dall’Unione, ovvero:
  - Nido Azzurro – Castelnuovo Rangone
  - Nido di Montale – frazione Montale Rangone
  - Nido Arcobaleno – Castelvetro di Modena
  - Nido Scarabocchio – Savignano sul Panaro

- Nido Le Margherite – Spilamberto
- Nido Cappuccetto Rosso – Vignola
- dato atto che:
  - a far data dall’assunzione del servizio, ASP sarebbe subentrata in tutti i rapporti attivi e passivi facenti capo all’Unione ed inerenti alla gestione del servizio;
  - sarebbero restate di competenza dell’Unione tutte le attività non direttamente gestionali inerenti alla funzione, tra cui la *governance* delle politiche educative sul territorio e il sistema integrato dei servizi;

**Considerato** che tra gli elementi caratterizzanti il servizio dei nidi d’infanzia dell’Unione Terre di Castelli sussiste l’organizzazione, per il mese di luglio, di un servizio definito “centro estivo” riservato ai bambini frequentanti i nidi d’infanzia, che negli ultimi anni ha avuto come sede il nido “Don Beccari e i Ragazzi di Villa Emma”, già Azzurro, di Castelnuovo Rangone, ritenuto idoneo sia da un punto di vista strutturale sia da un punto di vista logistico per accogliere iscritti ai nidi di tutti i territori dell’Unione, in particolare dai comuni confinanti di Castelvetro di Modena e Spilamberto;

**Richiamata** la determinazione della Dirigente della Struttura Welfare Locale dell’Unione n. 350/2019 ad oggetto “Organizzazione servizi estivi 2019 per bambini da 1 a 3 anni. Provvedimenti”, in cui si conferma l’organizzazione del centro estivo per nidi d’infanzia per l’estate 2019 e se ne definiscono gli aspetti di competenza dell’Unione, tra i quali rette di frequenza ed eventuali casistiche di riduzione, tempi e modalità di iscrizione, suddivisione in turni, etc.

**Preso atto** di quanto definito dall’atto sopra citato e ritenuto quindi di procedere alla determinazione di alcuni aspetti organizzativi che, in continuità col servizio di nido d’infanzia, definiscono il servizio in particolare per quanto riguarda il personale impiegato, il servizio di refezione la frequenza e i rapporti con le famiglie, al fine di una corretta informazione

Tutto ciò premesso

#### **DISPONE**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo:

1. **Di procedere** alla organizzazione del servizio di centro estivo anche per il mese di luglio 2019 presso il Nido “Don Beccari e i Ragazzi di Villa Emma”, già Azzurro, di Castelnuovo Rangone;
2. **Di impiegare**, in un’ottica di continuità e conoscenza della struttura e delle famiglie, le dipendenti addette ai servizi generali già in servizio presso lo stesso nido Azzurro, a rotazione, e di ricorrere invece per quanto riguarda il personale educatore ad incarichi a tempo determinato o al lavoro somministrato nel rispetto del rapporto numerico previsto dalla norma;
3. **Di garantire**, per il servizio di refezione, la continuità della fornitura già in essere per il nido, come da contratto rep. 98 del 2017 dell’Unione Terre di Castelli (parzialmente acquisito con det. N. 343 del 30/08/2018) con CIR - Food, mantenendo le consuete modalità di prenotazione dei pasti;
4. **Di definire** gli aspetti organizzativi di seguito riportati:
  - il servizio di centro estivo presso il nido d’infanzia “Don Beccari e i Ragazzi di Villa Emma - Azzurro” di Castelnuovo Rangone funzionerà da lunedì 1° luglio a mercoledì 31 luglio 2019, in due turni:
    - a. 1° turno dal 1° al 12 luglio
    - b. 2° turno dal 15 al 31 luglio
  - gli orari di funzionamento proposti sono:

- al lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,15 (part time) o dalle ore 8,00 alle ore 17,00 (full time); fatte salve le esigenze contingenti della famiglia, per motivi strettamente legati al benessere del bambino è consigliabile l'iscrizione al modulo orario frequentato durante l'anno educativo trascorso
- in caso di esigenze legate all'attività lavorativa dei genitori e senza costi aggiuntivi:
  - l'accoglienza potrà essere anticipata alle ore 7, 30
  - potrà essere attivato un servizio di prolungamento d'orario fino alle ore 18,00 al raggiungimento di n. 5 (cinque) iscritti
- l'iscrizione è impegnativa per l'intero turno e vincola la famiglia al pagamento della relativa retta di frequenza, che sarà fatturata nel mese di settembre
- in caso di ritiro, la famiglia avrà diritto all'esonero dal pagamento della retta esclusivamente in caso di malattia che si verifichi prima del primo giorno di inizio del turno richiesto, comprovata da certificato medico e previa comunicazione scritta entro il primo giorno del turno richiesto al Coordinamento Servizi educativi prima infanzia di ASP Terre di Castelli - G. Gasparini via email a [freschi.s@aspvignola.mo.it](mailto:freschi.s@aspvignola.mo.it) o via fax al n. 059/7705200 o presso lo Sportello di Prossimità del proprio territorio
- la presenza da 0 a 3 giorni per turno darà luogo alla riduzione del 50% della retta; dal quarto giorno di frequenza la retta sarà fatturata per intero

5. **Di informare** le famiglie interessate delle particolarità organizzative contestualmente all'iscrizione e con informativa pubblica sul sito [www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it) - sezione nidi d'infanzia.

La Direttrice  
(Dott.ssa Flavia Giovanardi)

