



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona  
"Giorgio Gasparini" Vignola (MODENA)**

Enti Pubblici territoriali soci: Unione di Comuni Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

**ATTO GESTIONALE DEL DIRETTORE f.f.  
N. 184 del 26/06/2017**

Oggetto: Dipendente, Sig.ra Covili Paola, Responsabile Area Servizi Amministrativi, termine periodo di aspettativa non retribuita per Candidatura Elettorale alle elezioni amministrative del Comune di Vignola del giorno 11 Giugno 2017

**IL DIRETTORE**

Richiamato l'atto gestionale del Direttore n. 110 del 04/05/2017 con il quale si accoglieva la richiesta presentata dalla dipendente a tempo indeterminato, Sig.ra Covili Paola, con la qualifica di "Responsabile Area Servizi Amministrativi" Categoria D, Posizione Economica D5, acquisita in data 03/05/2017 con prot. n. 1262, di essere collocata in aspettativa non retribuita per potersi candidare alle elezioni amministrative del Comune di Vignola ai fini della rimozione della causa di ineleggibilità di cui all'art. 60, comma 1, n. 11, a decorrere dal 10 maggio 2017 e fino alla fine del periodo/percorso elettorale, in sussistenza dei presupposti prescritti per legge e per contratto;

Considerati i risultati del ballottaggio delle elezioni amministrative, del giorno 25 giugno 2017, nel quale non risulta eletta la dipendente Sig.ra Covili Paola;

Ritenuto di dover sospendere l'aspettativa non retribuita a far tempo dal 26/06/2017 in quanto il percorso elettorale risulta concluso;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il CCNL EE.LL. del 14/09/2000

Visto il Decreto Legislativo n.267/2000

Visto il Decreto Legislativo n.165/2001

**DETERMINA**

- 1) Di sospendere l'aspettativa non retribuita a far tempo dal 26/06/2017 della dipendente a tempo indeterminato, Sig.ra Covili Paola, con la qualifica di "Responsabile Area Servizi Amministrativi" Categoria D, Posizione Economica D5;
- 2) Di comunicare la presente determinazione all'Ufficio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli per i successivi adempimenti di competenza;
- 3) Di comunicare il presente provvedimento alla dipendente, Sig.ra Covili Paola.

Il Direttore f.f.  
(Dr. Giuseppe Canossi)

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dal dipendente Sig.ra Bruna Morotti