

**ATTO GESTIONALE  
DELLA DIRETTRICE  
N. 60 DEL 01/03/2023**

**OGGETTO:** GITA BOLOGNA UTENTI E EDUCATORI LABORATORIO CASPITA CIG: Z783A3888A

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Richiamata** la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

**Richiamate** le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018.

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023.

**Visti in particolare:**

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.1 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) "nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o

**ASP TERRE DI CASTELLI**

Giorgio Gasparini

Enti soci: Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo  
Rangone Castelvetto di Modena Guiglia Marano sul Panaro  
Montese Savignano sul Panaro Spilimbergo Vignola Zocca

Via Libertà 823

41058 Vignola (MO)

P.IVA 03099960365

www.aspvignola.mo.it

**Paola Covili**

Direttrice

Mail covili.p@aspvignola.mo.it

Tel 059 770 5252

Fax 059 770 5200

atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"

- la legge 108 del 29.07.2021 di conversione del DL 77/2021 che prevede, in deroga agli articoli 36, comma 2, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

**Considerato** che come parte delle attività del Caspita anche se più occasionali, sussiste anche la valutazione delle abilità degli utenti nella socializzazione, gestione del tempo libero, uso dei mezzi di trasporto ecc., quindi in relazione alla donazione pervenuta dall'associazione "Expirat Motorgroup" in memoria di Patrizia Amidei finalizzata ad attività ludiche con gli utenti del Caspita, si organizza in accordo con le famiglie una gita a Bologna fissata per il 28 marzo PV, prevedendo l'acquisto dei biglietti del treno Vignola – Bologna a/r e la spesa per il pranzo.

**Pertanto**, ci si è rivolti per le vie brevi, alla Pizzeria Rossopomodoro di Bologna, per richiedere preventivo per pizza e bibita per nr. 16 persone (utenti e educatori) e preventivo nr. 16 biglietti treno presso ricevitoria 11 di Vignola;

**Pervenuto** il preventivo della pizzeria Rossopomodoro Italia, con il costo a persona pizza e bibita € 15,00 per un totale di € 240,00 e il preventivo costo biglietti treno, 16 corse tratta Vignola Bologna a/r € 87,10 Per un totale complessivo di € 327,10 iva compresa (diconsi euro trecentoventisette/10), spesa che verrà finanziata con la donazione pervenuta dall'associazione Expirat Motorgroup, fino alla capienza della donazione pari a € 300,00, la maggiore spesa verrà finanziata con risorse proprie dell'Ente;

**Considerato che** l'offerta suddetta è ritenuta congrua e corrispondente alle esigenze evidenziate dal Responsabile incaricato;

**Evidenziato** che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma 1, all'art. 42 e all'art. 36;

**Ritenuto** pertanto, di procedere tramite affidamento diretto alla Soc. Rossopomodoro Italia, P.IVA: 08288191219, sede di Bologna per nr. 16 pasti (pizza + bibita), per la giornata del 28/03/2023, per l'importo complessivo di € 240,00 iva compresa e l'acquisto presso ricevitoria 11 Vignola di nr. 16 biglietti treno Vignola – Bologna A/R per un totale di € 87,10;

**Precisato che:**

- la spesa complessiva per la fornitura sopra descritta è stimata in € 327,10 (diconsi euro trecentoventisette/10) e pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii, che verrà finanziata con la donazione pervenuta dall'associazione Expirat motorgroup, fino alla capienza della donazione pari a € 300,00, la maggiore spesa verrà finanziata con risorse proprie dell'Ente;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**Dato atto:**

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G.: Z783A3888A;
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- di aver verificato la regolarità contributiva della Soc Rossopomodoro Italia Il Mercato SRL P.IVA: 08288191219, attraverso DURC on line;
- che si è verificato il Casellario ANAC on line che non ha evidenziato annotazioni.

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

**Evidenziato che:**

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, saranno svolte dal Responsabile Area Servizi Eugenia Picchioni, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.2 lett e);
- i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "Bandi di Gara e Contratti";

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

#### DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di contrarre e contestualmente** affidare tramite affidamento diretto alla Soc. Rossopomodoro Italia sede di Bologna, la fornitura pasto per nr. 16 persone (utenti e educatori) del Laboratorio Caspita in occasione della gita del 28/03/2023 a Bologna, per l'importo a persona di €. 15,00 totale complessivo € 240,00 iva comp., da liquidarsi a seguito di presentazione fattura sul cig: Z783A3888A, con donazione dell'associazione Expirat motorgroup, e l'acquisto di nr. 16 biglietti treno Vignola – Bologna a/r presso ricevitoria 11 di Vignola per €. 87,10 iva comp da liquidarsi all'acquisto con donazione dell'associazione Expirat motorgroup;
2. **di dare atto** che:
  - la Soc. Rossopomodoro Il Mercato srl si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.;
  - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line"
  - si è provveduto alla verifica del Casellario ANAC on line che non ha evidenziato annotazioni.
3. **di individuare** la sottoscritta Responsabile unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, saranno svolte dal Responsabile Area Servizi Eugenia Picchioni ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2 lett e);
4. **di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Corsini Sandra

19/03/2023  
Direttrice  
(Pia Picchioni)  
ASP  
Terra di Castelli  
19/03/2023

