

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
N. 28 DEL 31/01/2023**

**OGGETTO: RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO TRAMITE RDO CONSIP DEL SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE AUTOMATICA DEI SERVIZI IGIENICI E PROFUMAZIONE AMBIENTI PRESSO ALCUNI EDIFICI GESTITI O IN USO ALL'ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA
CIG: Z9339B83DA.**

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 106.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023.

Richiamati:

- l'atto di affidamento alla RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA n. 25 del 28/01/2021, tramite RDO CONSIP n. - ID Negoziazione nr. 2713132 del SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE AUTOMATICA DEI SERVIZI IGIENICI E PROFUMAZIONE AMBIENTI PRESSO ALCUNI EDIFICI GESTITI O IN USO ALL'ASP

TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA" per il periodo dal 28/01/2021 al 28/01/2023;

- gli atti di gara e in particolare la lettera invito che all'art. 6 prevede la facoltà della Stazione Appaltante di esercitare l'opzione di rinnovo del suddetto contratto per ulteriori n. 2 (due) anni ossia dal 29/01/2023 e fino a tutto il 30/01/2025, alle stesse condizioni e patti previsti nel contratto originario.

Valutato che sussistono le motivazioni dell'interesse di questa Amministrazione sottese al rinnovo del contratto originario, in ragione di evitare soluzioni di continuità del servizio di igienizzazione dei servizi igienici delle strutture ASP.

Richiamate:

- la nota prot. n. 266 del 26/01/2023 con la quale l'Amministrazione ha inviato richiesta di rinnovo del contratto summenzionato alla Ditta RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA per ulteriori due anni dal 30/01/2023 al 30/01/2025 agli stessi patti e condizioni del contratto originario;
- la nota prot. n. 298 del 31/01/2023 con la quale la Ditta suddetta ha comunicato l'accettazione di quanto sopra richiesto.

Dato atto che, trattandosi di rinnovo contrattuale la Stazione Appaltante deve richiedere all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G: **Z9339B83DA**.

Dato atto altresì che l'importo contrattuale del rinnovo è stimato in complessivi € 7.268,00 IVA esclusa 22% (diconsi euro settemiladuecentototto/00).

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda.

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e le funzioni di Direttore del contratto per la Casa Residenza per Anziani di Vignola, mentre le funzioni di Direttore del contratto per l'Area Servizi saranno svolte dalla Responsabile di Area Servizi Eugenia Picchioni ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.2 lettera e);
- i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.

Di prendere atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "*Bandi di Gara e Contratti*".

Tutto ciò premesso

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo;

1. **di procedere** al rinnovo del contratto affidato alla RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA con sede in Via con sede legale in Via Laurentina Km 26.500 N. 157 A/C - 00071 Pomezia (RM), P.IVA: 03986581001, tramite RDO- ID Negoziazione nr. 2713132/21 avente ad oggetto l'affidamento del *SERVIZIO DI IGIENIZZAZIONE AUTOMATICA DEI SERVIZI IGIENICI E PROFUMAZIONE AMBIENTI PRESSO ALCUNI EDIFICI GESTITI O IN USO ALL'ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA*;
2. **di dare atto che** l'importo del rinnovo contrattuale è stimato in complessivi € 7.268,00 Iva Esclusa 22% (diconsi euro settemiladuecentosessantotto/00), per il periodo dal 29/01/2023 al 30/01/2025;
3. **di prendere atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara: CIG: **Z9339B83DA**.
4. **di dare atto** che:
 - la Ditta RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA, si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,";
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "*Durc on line*";
 - si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni.
5. **di stabilire che**, la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento e le funzioni di Direttore del contratto per la Casa Residenza per Anziani di Vignola e Area Amministrativa, mentre le funzioni di Direttore del contratto per l'Area Servizi saranno svolte dalla Responsabile di Area Servizi Eugenia Picchioni ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.2 lettera e);
6. **di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2022-2023-2024", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 6 del 24/01/2022.
7. **Di prendere atto che** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art.

29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente “www.aspvignola.mo.it”, in “Amministrazione trasparente” nella sezione “Bandi di Gara e Contratti.

La Direttrice
(Paola Covili)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa