ASP
TERRE DI CASTELLI
LA PERSONA PRIMA DI TUTTO

ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
NR. 268 DEL 20/09/2023

OGGETTO: N. SINISTRO W.CO_2023_2425/2 EVENTO DEL 03/03/2023: PROVVEDIMENTI
CIG: ZAD3C47C12

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento di Contabilità.

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 89 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Preso atto che si è reso necessario rivolgersi alla WILLCONSULTING SRL, con sede legale in Milano, via Pola nr. 9, C.f./P. iva 08453330964, per il recupero danni al patrimonio, gestione sinistro W.CO_2023_2425/2 EVENTO DEL 03/03/2023;

Acquisita la quota onorario conservata agli atti d'ufficio, dovuta all'Assicurazione, per la suddetta pratica che si accetta, per un importo complessivo di € 100,00 iva esclusa diconsi (euro cento/00) iva esclusa;

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G: **ZAD3C47C12**;
- di aver verificato la regolarità contributiva di WILLCONSULTING SRL, con sede legale in Milano, via Pola nr. 9, C.f./P. iva 08453330964, attraverso DURC Numero Protocollo INAIL_39977602 con scadenza validità 19/12/2023;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dal Coordinatore Enzo Fazioli;
- i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP" e ss. mm e ii. approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2023 - 2025", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 11 del 27/03/2023.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti*;

DISPONE

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo;

1. **Di procedere** alla liquidazione alla WILLCONSULTING SRL, con sede legale in Milano, via Pola nr. 9, C.f./P. iva 08453330964, come meglio dettagliato negli atti trattenuti in ufficio, che si approva, per l'importo complessivo di €. 100,00 iva esclusa, diconsi (cento/00) iva esclusa;

2. **Di prendere atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara CIG: **ZAD3C47C12**;

3. **Di dare atto** che:
   - l'Assicurazione si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,";
   - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema *"Durc on line"*;
4. **Di prendere atto che**:
   - la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato I.2, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dal Coordinatore Enzo Fazioli;
   - i soggetti di cui sopra non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP" e ss. mm e ii. approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nella sezione "Anticorruzione e Trasparenza" quale parte integrante del "PIAO 2023 - 2025", approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 11 del 27/03/2023.

La Direttrice
(Paola Covili)

ASP TERRE DI CASTELLI - GIORGIO GASPARINI
ASP Terre di Castelli