

**ATTO GESTIONALE
DELLA DIRETTRICE
N 229 DEL 20/09/2022**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO TRAMITE TD MEPA DEL SERVIZIO TECNICO INERENTE LE ATTIVITÀ AFFERENTI LA COMPLESSIVA GESTIONE DEL PATRIMONIO (BENI MOBILI E IMMOBILI) DI PROPRIETÀ O IN USO AD ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI".

CIG: Z9137BD0F4

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 81 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, e ss.mm e ii.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 25/03/2022 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 9 del 15/03/2022), avente come oggetto: **"APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2022-2024, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2022-2024 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2022-2023.**

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) *"nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto*

ASP TERRE DI CASTELLI
Giorgio Gasparini

Via Libertà 823
41058 Vignola (MO)
P.IVA 03099960365
www.aspvignola.mo.it

Paola Covili
Direttrice
covili.p@aspvignola.mo.it
Tel 059 770 5252
Fax 059 770 5200

tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento,

- la legge 108 del 29.07.2021 di conversione del DI 77/2021 che prevede, in deroga agli articoli 36, comma 2, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016, e dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

Dato atto della necessità di affidare il servizio tecnico afferente le attività di gestione del patrimonio (beni immobili e mobili) di proprietà o in gestione ad ASP a Operatore Economico esperto in materia e che le attività sono specificate di seguito:

- collaborazione con il referente interno nei rapporti con il RSPP (incaricato esterno) per le attività in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008) incluse attività di collaborazione per sopralluoghi negli ambienti di lavoro, predisposizione dei DVR, dei piani di emergenza ed evacuazione e di tutta la documentazione necessaria (planimetrie, ecc);
- gestione del Patrimonio ASP (beni immobili e mobili), conservazione della documentazione tecnica relativa sia al patrimonio ASP che agli edifici sede di servizi ASP ma di proprietà degli enti soci, in locazione o comunque in uso ed attivazione/coordinamento degli adempimenti, anche amministrativi, correlati (es. planimetrie, CPI, certificati conformità impianti, strutture, certificati di collaudo ecc.);
- collaborazione con l'ufficio appalti e approvvigionamenti nella gestione delle utenze con i diversi gestori dei servizi (es. acqua, luce, gas, rifiuti);
- svolgimento di attività istruttorie e di controllo anche mediante la raccolta, l'elaborazione e l'analisi di dati e informazioni, effettuando rilievi, perizie, analisi, misurazioni;
- predisposizione di elaborati progettuali (relazioni tecniche descrittive del progetto, computi metrici estimativi, valutazione congruità dei prezzi, disegni, elaborati tecnici, atti e provvedimenti ecc.);
- gestione delle relazioni organizzative, anche esterne alla struttura in cui opera, in particolare con il servizio gare e contratti, oltre che con altri interlocutori o utenza propri degli enti di appartenenza;
- coordinamento con l'attività di altri colleghi e coordinamento dell'attività di altri addetti di categoria inferiore (es Manutentori).
- Supporto alla Direzione nella stesura di progetti anche di natura architettonica;
- Supporto tecnico all'Ufficio Appalti e Approvvigionamenti nella stesura degli atti (capitolati tecnici) propedeutici alle procedure di affidamento appalti;
- Tenuta e aggiornamento della documentazione inerente i beni immobili e mobili di ASP (documenti catastali, progetti, certificati di conformità ecc).

Valutato:

- che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui Art. 1 comma 2 let. a) del DL 76/2020 modificato dall'art. 51 del 77/2021 ed in deroga all'art. 36 del D.Lgs 50/2016;
- che per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al M.E.P.A. il sistema prevede la consultazione di un catalogo *on-line* di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (O.d.A.), di una richiesta d'offerta (R.d.O.) e di una Trattativa Diretta (TD)

Preso atto che la modalità di acquisto tramite "*Trattativa diretta*" riduce le tempistiche permettendo procedure più immediate nell'acquisto del servizio.

Dato atto che, dopo verifica sul mercato, l'Operatore Economico, esperto/competente nelle materie ingegneristiche e rispondente alle esigenze di ASP risulta essere L'Operatore Singolo Ing. Tobia Scurani, residente in Via Via Luigi Gazzotti n.150 41058 Vignola c.f. SCRTBO89H13A276M, P.IVA 03730720368 iscritto all'Albo degli Ingegneri Sez A di Modena in data 09/01/2017 con il numero 3463.

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che sui portali internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della regione Emilia Romagna risulta quanto segue:

- a) non sono attive convenzioni Consip/Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura per le Asp;
- b) che l'Operatore Economico Singolo suddetto è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione "MEPA", tra i prodotti della categoria denominata nella categoria "SERVIZI-servizi tecnici di architettura e ingegneria".

Stabilito pertanto di procedere tramite trattativa diretta all'affidamento del servizio in oggetto all'Operatore Economico Ing. Tobia Scurani, residente in Via Via Luigi Gazzotti n.150 41058 Vignola c.f. SCRTBO89H13A276M, P.IVA 03730720368 iscritto all'Albo degli Ingegneri Sez A di Modena in data 09/01/2017 con il numero 3463.

Evidenziato che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma1, all'art. 42 e all'art. 36;

Richiamata la nostra richiesta di offerta TD nr. 3190694 pubblicata sul portale Consip in data 14/09/2022 con scadenza il 16/09/2022 per un importo a corpo a ribasso presunto di € 16.900,00 (diconsi euro sedicimilanovecento/00), per il periodo dal 01/10/2022 al 30/09/2023:

Acquisita l'offerta economica presentata dall'Ing Tobia Scurani, sul portale Consip, nei termini di scadenza della TD per il servizio in oggetto, per una spesa onnicomprensiva (cassa, ecc) di € 16.848,00 Iva esclusa (diconsi euro sedicimilaottocentoquarantotto/00).

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è adempiere alle normative di legge sulla sicurezza delle attrezzature sanitarie in uso nelle strutture;

Preso atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in

base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G. **Z9137BD0F4**.

- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'Operatore Economico in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato
- che sulla base dell'autodichiarazione presentata, l'Operatore Economico è in possesso dei requisiti richiesti in materia di esclusioni;
- che non risultano annotazioni sul portale ANAC (*accesso riservato alle annotazioni sugli operatori economici*).

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, così come le funzioni di direttore di esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1;
- il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente www.aspvignola.mo.it in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*;

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di affidare** all'Operatore Economico Ing. Tobia Scurani, residente in Via Via Luigi Gazzotti n.150 41058 Vignola c.f. SCRTBO89H13A276M, P.IVA 03730720368 iscritto all'Albo degli Ingegneri Sez A di Modena in data 09/01/2017 con il numero 3463, il servizio tecnico afferente le attività di gestione del patrimonio (beni immobili e mobili) di proprietà o in gestione ad ASP, per un importo onnicomprensivo (cassa, ecc) di € 16.848,00 (diconsi euro sedicimilaottocentoquarantotto/00) per il periodo dal 01/10/2022 al 30/09/2023.
2. **di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara (CIG): Z9137BD0F4.

3. **di procedere** tramite il portale CONSIP www.acquistinretepa.it, alla stipula del Contratto predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice e firmato digitalmente dal Responsabile del Procedimento, in riferimento a quanto disposto dalla lettera invito della TD in oggetto.

4. **di dare atto che:**

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento così come le funzioni di direttore di esecuzione del, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1.
- Il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021.

La Direttrice
(Paola Covili)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa