

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE
N. 368 DEL 14/12/2021**

OGGETTO: DETERMINA DI RINNOVO DEL CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E SS. MM PER I SERVIZI GESTITI DALL'ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA. PERIODO 01/01/2022-31/12/2022

CIG: Z0D3465859

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 81 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, e ss. mm e ii.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 26/03/2020 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 10 del 23/03/2020), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2020 – 2022, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2020 - 2022 DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2020 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2020-2021";

Visto il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

Considerato che l'Azienda ha l'obbligo di adempiere a quanto previsto dalla normativa in materia di tutela dell'igiene e della sicurezza nei luoghi di lavoro e in particolare ha l'obbligo di garantire le attività

affidenti al Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del sopracitato Decreto, in attesa di aderire a Nuova Convenzione CONSIP/INTERCENTER;

Richiamato l'atto n 406 del 21/12/2020 con il quale si è affidato alla Società IGEAM CONSULTING SRL tramite td MEPA Consip nr. 1544546/2020 la fornitura dei servizi tecnici in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.LGS 81/2008 e ss. mm. e ii per i servizi gestiti dall'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola per il periodo 01/01/2021-31/12/2021 con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno vale a dire dal 01/01/2022 al 31/12/2022;

Verificato che tali adempimenti si concretizzano per l'anno 2022 in:

- Fornitura del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Aggiornamento dei Documenti di Valutazione dei Rischi;
- Aggiornamento dei Piani di Emergenza;
- Sopralluoghi straordinari: N 5;
- Redazione/revisione e aggiornamento PMP;
- Prove di evacuazione: n. 6 nidi d'infanzia, n. 1 Centro il Melograno; n. 1 Casa Residenza; n. 1 Centro Portici, n. 1 Centro diurno anziani, n. 1 Uffici, n 1 Caspita;
- Redazione Documento di Valutazione Rischi per il Nuovo Nido di Montale;
- Aggiornamento della valutazione stress lavoro correlato;
- Valutazione rischio da movimentazione carichi presso i n. 6 Nidi D'infanzia;
- Aggiornamento indice MAPO in collaborazione con il medico Competente;

LUOGHI DEL SERVIZIO: il servizio dovrà essere garantito per le seguenti sedi:

Casa Residenza per Anziani di Vignola
Via Liberta' 871 – 41058 Vignola (MO)
Centro Diurno Anziani di Vignola
Via Libertà 871 – 41058 Vignola (MO)
Centro Socio Riabilitativo Diurno Disabili "I Portici"
Via Ballestri, 235 – 41058 Vignola (MO)
Comunità Alloggio per anziani "Il Castagno Selvatico" di Guiglia
Via Repubblica 30 – 41052 Guiglia (MO)
Centro Socio Riabilitativo Residenziale Disabili "Il Melograno"
Via A. Righi, 1002 – 41049 Montese (MO)
Laboratorio occupazionale cASPita
Via Agnini 359 - 41058 Vignola (MO)
Nido Azzurro Don Beccari e i Ragazzi di Villa Emma
Via Caravaggio 1/a- Castelnuovo (MO)
Nido di Montale
Via Adige, 3- (fraz. Montale Rangone) (MO)

Nido Arcobaleno Via Circonvallazione, 6 Castelvetro di Modena (MO)
Nido "Scarabocchio" Via Emilia Romagna, 136 Savignano sul Panaro (MO)
Nido "Le Margherite" Via Paderni, 4/1 Spilamberto (MO)
Nido "Cappuccetto rosso" Via Ca' dei Lazzarini, 329 (loc.Brodano) Vignola (MO)
Sede Amministrativa Via Liberta' n. 823 Vignola (MO)

Preso atto che:

- Con nota prot. n. 4073 del 03/12/2021 è stata richiesta alla Società IGEAM CONSULTING la disponibilità al rinnovo del contratto in oggetto agli stessi patti e condizioni, come previsto negli atti di gara relativi al contratto originario per il periodo 01/01/2022-31/12/2022
- Con nota prot. n. 4157 del 14/12/2021 la Società IGEAM CONSULTING ha trasmesso l'accettazione al rinnovo suddetto per un importo complessivo stimato in € 20.780,50 Iva esclusa 22% (dicansi euro ventimilasettecentoquarantotto/50).

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è garantire la salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- il contratto, ha per oggetto la fornitura dei servizi tecnici in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.LGS 81/2008 e ss. mm. e ii per i servizi gestiti dall'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022;

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G.: Z0D3465859
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della ditta IGEAM CONSULTING SRL con sede in VIA FRANCESCO BENAGLIA, 13 - 00153 ROMA (RM) P.IVA/C.F 00526570395 attraverso DURC regolare Numero Protocollo INAIL_30523933 Data richiesta 09/12/2021 Scadenza validità 08/04/2022
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato" e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell'autodichiarazione prodotta la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dei requisiti specifici (art. 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm e ii);
- che è stato consultato e recepito il casellario giudiziale ANAC che non evidenzia annotazioni.

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta Paola Covili Direttore/Datore di Lavoro dell'ASP e Responsabile dell'istruttoria e redazione del presente provvedimento non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021;
- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento così come le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.1.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it", in "Amministrazione trasparente" nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"* ;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di procedere** al rinnovo del contratto per la fornitura dei servizi tecnici in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.LGS 81/2008 e ss. mm. e ii per i servizi gestiti dall'ASP Terre di Castelli "Giorgio Gasparini" di Vignola per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, affidato alla Società IGEAM CONSULTING SRL con sede in Via FRANCESCO BENAGLIA, 13 - 00153 ROMA (RM) P.IVA/C.F 00526570395, per un importo complessivo stimato in € 20.780,50 Iva esclusa 22% (diconsi euro ventimilasettecentoquarantotto/50).
2. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara (CIG): **Z0D3465859**
3. **Di dare atto che:**
 - la Ditta IGEAM CONSULTING SRL si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii,";
 - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";
 - si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale ANAC che non ha rilevato annotazioni.

4. **Di individuare**, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta Paola Covili, che svolge anche le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 31, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1.
5. **Di dare atto** che il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021.

La Direttrice
(Paola Covili)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.