

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE
N. 271 DEL 04/10/2021**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA ALLA DITTA SISTERS SRL DELLA FORNITURA DI CARTA PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER I SERVIZI ASP TERRE DI CASTELLI "GIORGIO GASPARINI" - CIG: Z023342814

LA DIRETTRICE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la Delibera di Amministratore Unico n. n. 20 del 31.05.2021 con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dell'Azienda, ai sensi dell'art. 81 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, Paola Covili, già Responsabile di Area Amministrativa e già Vice Direttrice.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e ss.mm. e ii.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 26/03/2020 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 10 del 23/03/2020), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2020 – 2022, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2020 - 2022 DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2020 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2020-2021.

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4 e ss. mm e ii, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) "*nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti*"
- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...) "*mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)*";

- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che *“Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)”*
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii., il quale stabilisce che *“ Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”*, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;
- la legge 108 del 29.07.2021 di conversione del DL 77/2021 che prevede, in deroga agli articoli 36, comma 2, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015, dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016 e dall'art. 1 comma 130 della Legge 145 del 2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

Preso atto che, l'Azienda ha la necessità di affidare la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatori per il normale svolgimento dell'attività amministrativa per tutti i servizi Asp.

Considerato quindi di procedere attraverso affidamento diretto con procedura di Trattativa Diretta sul portale CONSIP MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm e ii. nella categoria **“BENI – “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”**.

Evidenziato che l'affidamento in oggetto, svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma1, all'art. 42 e all'art. 36;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che sui portali internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della regione Emilia Romagna risulta che la ditta Sisters Srl è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione “MEPA”, tra i prodotti della categoria denominata nella categoria **“BENI – “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”**.

Evidenziato che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma1, all'art. 42 e all'art. 36;

Precisato che:

- il fine che s'intende perseguire è garantire la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatori per lo

svolgimento della normale attività amministrativa;

- il contratto, ha per oggetto la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatori per i servizi ASP con decorrenza dal 04/10/2021 al 03/10/2023;
- i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale all'atto di iscrizione dell'operatore economico al Mepa e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo di Stipula presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente dal RUP;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

Richiamata la nostra richiesta di offerta TD nr. 1848991 pubblicata sul portale Consip in data 30.09.2021 con scadenza il 01.10.2021 e acquisita l'offerta presentata dalla Ditta Sisters Srl per un importo complessivo di € 2.763,50 (diconsi duemilasettecentosessantatre/50) IVA esclusa.

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e pertanto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G: Z023342814;
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della ditta Sisters Srl con sede in Via Cesare Battisti, 29 - 40018 San Pietro In Casale (Bo) - P.IVA/C.F. 02316361209 attraverso DURC regolare prot.INAIL_27793568 del 11/06/2021 con scadenza il 09/10/2021;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell'autodichiarazione prodotta la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dei requisiti specifici;
- che si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni.

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta Paola Covili svolge funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n. 50/2016, e anche di Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.1).
- il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021.
-

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di*

pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente “www.aspvignola.mo.it”, in “Amministrazione trasparente” nella sezione “*Bandi di Gara e Contratti*”;

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- l’oggetto del contratto è la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatori per i servizi ASP con decorrenza dal 04/10/2021 al 03/10/2023;
- l’acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n.50/2016 e ss.mm. e ii., mediante trattativa diretta tramite MePA;
- ai sensi dell’art.32, comma 14, del decreto legislativo n.50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA e il modulo di Stipula verrà generata automaticamente dalla piattaforma stessa.

2. di affidare, attraverso la procedura di acquisto Trattativa Diretta alla Ditta Sisters Srl con sede con sede in Via Cesare Battisti, 29 - 40018 San Pietro In Casale (Bo) - P.IVA/C.F. 02316361209, la fornitura sopra richiamata, per una spesa complessiva di € 2.763,50 (diconsi duemilasettecentosessantatre/50) Iva Esclusa, per il periodo dal 04/10/2021 al 03/10/2021.

3. di dare atto che, nell’esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI ai sensi dell’art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008 anche se risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all’operatore economico.

4. di precisare che:

- il fine che s’intende perseguire è garantire la fornitura di carta per stampanti e fotocopiatori per lo svolgimento della normale attività amministrativa;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale all’atto di iscrizione dell’operatore economico al Mepa e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell’apposito Modulo di Stipula presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall’art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

5. Di dare atto che:

che l’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara (CIG): Z023342814.

6. Di dare atto che:

- la Ditta Sisters SRL si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.;
- si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all’art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema “Durc on line”;

- si è provveduto alla verifica del casellario giudiziale sul portale ANAC che non ha evidenziato segnalazioni.
7. **Di individuare**, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n. 50/2016, la sottoscritta Direttrice Covili Paola e anche Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2017 punto 10.1).
8. **Di dare atto** che il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 9 del 30/03/2021.

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente de Meo Angela

La Direttrice
(Paola Covili)

A circular stamp is positioned to the left of the signature. The stamp contains the text "ASP" in the center, "Terre di Castelli" below it, and "TERRE DI CASTELLI - GORGIO GASPARINI" around the perimeter. A blue ink signature is written over the stamp and the text "La Direttrice (Paola Covili)".

