

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTORA
n. 311 del 26/10/2020**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE DI NATURA OCCASIONALE A FRANCESCO ANDREANI
PER FESTIVAL DELL'INFANZIA "BLA BLA – BAMBINI, LUOGHI, AVVENTURE"**

LA DIRETTORA

Visti:

- il vigente Statuto dell'Azienda;
- il vigente "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi";
- il D.Lgs. n. 165 del 2001 e ss. mm. ed ii.;
- gli artt. 2222 e 2229 del codice civile;

Richiamati:

- il D.L. n. 6 del 23.02.2020 e ss.mm.ii. recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19";
- il D.P.C.M. dell'11.06.2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25.03.2020 n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e del decreto-legge 16 maggio 2020 n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il D.P.C.M. del 18 ottobre 2020 recante misure per il contrasto e il contenimento dell'emergenza Covid-19;
- il D.P.C.M. del 24 ottobre 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;

Premesso che:

- con delibera n. 28 del 29.09.2020 l'Amministratore Unico di ASP Terre di Castelli – Giorgio Gasparini ha approvato, in occasione dell'anniversario dei 150 anni dalla nascita di Maria Montessori, la realizzazione del Festival dell'Infanzia "Bla Bla – Bambini, Luoghi, Avventure", che si terrà dal 23.10.2020 al 1°.11.2020 e dal 17.11.2020 al 24.11.2020, il cui programma prevede conferenze e laboratori realizzati da esperti ed associazioni operanti nell'ambito dell'educazione montessoriana, nonché dalle educatrici dei Nidi di Infanzia gestiti da ASP;
- con tale iniziativa si vogliono offrire ai bambini con le loro famiglie, agli operatori del settore ed alla comunità tutta occasioni di incontro che portino ad esplorare e sperimentare nuove visioni ed approcci educativi per affrontare le sfide che la crescita porta con sé, soprattutto in un periodo complesso come questo legato alla pandemia tutt'ora in corso. Gli esperti in materia di educazione montessoriana affronteranno la tematica oggetto del festival attraverso le lenti della Poesia, della Scienza, del Teatro, della Filosofia, della Letteratura e del Cinema;
- tale progetto rappresenta anche un'importante opportunità di formazione per le educatrici dei Nidi di Infanzia gestiti da ASP, le quali parteciperanno agli incontri sia proponendo direttamente attività e laboratori sia in veste

di uditorici, per l'acquisizione di competenze fondamentali sia per la propria crescita professionale sia per migliorare la qualità del servizio offerto alla comunità;

Dato atto che, in seguito all'aggravarsi della situazione epidemiologica da Covid-19 in corso, si è deciso di realizzare gli incontri del Festival dell'Infanzia "Bla Bla – Bambini, Luoghi, Avventure" in modalità web conference;

Ravvisata, pertanto, la necessità di avvalersi di un professionista per il supporto e assistenza tecnica per lo svolgimento degli incontri formativi in modalità online tramite contratto di collaborazione di natura occasionale di cui agli artt. 2222 e ss. e 2229 e ss. del Codice Civile;

Precisato che per la natura altamente specialistica dell'attività da svolgere non si è proceduto a ricognizione interna, tanto più che ASP non dispone di tali professionalità, né si sono realizzate procedure comparative, in quanto trattasi di un incarico conferito dall'ASP per un'attività di natura infungibile e i professionisti sono stati individuati per le caratteristiche sopra precisate;

Dato atto che, fra gli esperti in materia, si è individuato il Sig. Francesco Andreani, sviluppatore di software per il web, nato a Roma il 1/08/1962 e residente a Oriolo Romano, via Strada Terrafredda n. 26 C.F.: NDRFNC62M01H501J, P. IVA: 02086180565, il quale, previ accordi con la Coordinatrice Pedagogica di ASP, ha accettato l'incarico per l'importo onnicomprensivo di € 400,00;

Dato atto che la spesa per l'affidamento dell'incarico in oggetto trova copertura nel bilancio di ASP e nelle entrate da sponsorizzazioni raccolte per l'evento di cui all'atto deliberativo n. 28 del 29.09.2020;

Verificato che:

- non sussistono impossibilità a contrarre con la P.A. e motivi di incompatibilità previsti dalla legge, ovvero legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'incarico in questione;
- l'incarico oggetto del presente atto è conforme alle norme vigenti in materia di incarichi esterni di natura occasionale;

Dato atto che l'incarico di cui al presente provvedimento si configura come contratto occasionale ad esperto di particolare e comprovata specializzazione (art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001) e come tale risulta esente dall'acquisizione del CIG (L. 136/2010);

Visto l'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 "Dichiarazione relativa a cariche, incarichi e attività professionali di titolari di incarichi di vertice, dirigenti, collaboratori o consulenti", da pubblicare nel sito web dell'ASP Giorgio Gasparini" nella sezione "Amministrazione trasparente" dedicata agli incarichi di collaborazione;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo:

- 1) Di conferire** al Sig. Francesco Andreani, nato a Roma il 1/08/1962 e residente a Oriolo Romano, via Strada Terrafredda n. 26 C.F.: NDRFNC62M01H501J, P. IVA: 02086180565, l'incarico di collaborazione avente ad oggetto supporto e assistenza tecnica allo svolgimento degli incontri del Festival dell'Infanzia "Bla Bla – Bambini, Luoghi, Avventure" in modalità online di cui in premessa meglio dettagliato; incarico che il professionista presterà senza vincolo di subordinazione con ASP ed in forma di prestazione di lavoro autonomo occasionale di cui agli artt. 2222 e ss. e 2229 e ss. del Codice Civile, dando atto che il compimento dell'attività intellettuale di formazione non comporta un coordinamento ed una continuità nella prestazione e non implica una connessione funzionale con ASP;

- 2) **Di dare atto** che l'incarico in questione comporta un compenso a carico dell'Azienda quantificato in complessivi ed onnicomprensivi € 400,00, stabilito sulla base delle caratteristiche del lavoro, delle capacità professionali e dell'impegno richiesto, come meglio dettagliato nella parte narrativa;
- 3) **Di dare atto** che la spesa per l'affidamento del presente incarico trova copertura nel bilancio di ASP e nelle entrate da sponsorizzazione raccolte per l'evento di cui all'atto deliberativo n. 28 del 29.09.2020;
- 4) **Di dare atto** che la sottoscrizione della presente determinazione per accettazione da parte dell'incaricato tiene luogo della stipula del contratto di incarico, e che la liquidazione del compenso, da corrispondere in unica soluzione al termine della prestazione e a seguito di emissione di regolare fattura, emessa ai sensi di legge, sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche previsti dalla normativa vigente ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 5) **Di dare atto** che trattandosi di un incarico di collaborazione occasionale per attività di formazione, non è richiesta l'attribuzione del Codice Identificativo Gare (CIG) da parte dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.
- 6) **di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione, stabilita dall'art. 15 del D.lgs 33/2013, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, del presente atto, del curriculum del docente e della dichiarazione relativa allo svolgimento di incarichi o titolarità di cariche;
- 7) **Di dare atto**, infine, che i dati del professionista raccolti saranno trattati esclusivamente ai fini del presente contratto di incarico di collaborazione e nel rispetto delle normative di cui al Regolamento Europeo n. 679 del 2016. La finalità cui sono destinati i dati raccolti riguarda il conferimento dell'incarico; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità a stipulare l'incarico stesso.
- A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla predetta normativa, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza. Il trattamento è svolto prevalentemente in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici; prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e la cancellazione quando i dati cessino di essere necessari.
- I dati personali potranno essere comunicati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.
- Il titolare del trattamento dei dati è l'ASP Terre Di Castelli *Giorgio Gasparini* di Vignola, ai seguenti recapiti: tel. 059/7705270 fax 059/7705200 mail: info@aspvignola.mo.it, pec: aspvignola@pec.it. ASP TERRE DI CASTELLI - *Giorgio Gasparini* ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.a., mail: dpo-team@lepida.it. In qualità di interessato il professionista ha diritto:
- di accesso ai dati personali
 - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda
 - di opporsi al trattamento
 - di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.
- Parimenti, il professionista si obbliga a sua volta al rispetto della citata normativa in materia di privacy nel trattare i dati di cui verrà a conoscenza nell'espletamento dell'incarico.

LA DIRETTORA
Elisabetta Scoccati

Elisabetta Scoccati



Per accettazione

L'incaricato Francesco Andreani _____

