

**ATTO GESTIONALE DELLA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
VICE DIRETTORA
N. 265 dell'11.09.2020**

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA M.S. PER SERVIZIO INFERMIERISTICO. PROVVEDIMENTI.

LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA-VICE DIRETTORA

Visti:

- il vigente Statuto di ASP;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi

Premesso che:

- è in fase di attuazione una riorganizzazione del servizio infermieristico operante presso la Casa Residenza di Vignola, anche in considerazione della fase critica che si sta attraversando in conseguenza della pandemia da Covid 19;
- che la fase di emergenza sanitaria non ancora conclusa impone la presenza di operatori qualificati anche in ambito sanitario sia per la necessità di garantire l'assistenza diretta agli anziani sia per le attività di presidio delle prescrizioni collegate alla pandemia da COVID-19;
- ASP sta affrontando una straordinaria carenza di personale infermieristico rispetto all'assetto organizzativo ordinario, già segnalata agli organi competenti (protocollo ai numeri 2323 del 20.08.2020, 2376 del 28.08.2020 e 2516 del 10.09.2020);
- le procedure concorsuali per l'assunzione di personale infermieristico hanno subito un forte rallentamento a causa delle normative e delle problematiche organizzative connesse alla pandemia da Covid-19;

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 ed in particolare l'art. 7, comma 6, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, dopo avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, determinando preventivamente durata, oggetto e compenso della collaborazione;

Ritenuto di conferire l'incarico di collaborazione per prestazioni infermieristiche da svolgersi presso la Casa Residenza per Anziani di Vignola alla libera professionista Dr.ssa MATTIOLI SARA, nata a Vignola (MO), il 22/11/1985 e residente a Vignola (MO), in Via D. Alighieri n. 114 C.F.: MTTSR85S62L885T, in possesso dei requisiti e dell'esperienza professionali necessari per lo svolgimento dei compiti oggetto dell'incarico, e che tale incarico risulta vantaggioso per l'ASP al fine evitare soluzioni di continuità nell'esercizio delle attività infermieristiche e a beneficio della qualità del servizio offerto all'utenza.

Preso atto che:

- per le vie brevi è stata chiesta la disponibilità alla Dott.ssa Sara Mattioli ad assumere l'incarico professionale per la copertura del turno notturno del 14, 16, 20, 23, 27 e 30 settembre 2020;

- la Dott.ssa Mattioli ha dichiarato la propria disponibilità all'incarico e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità in riferimento all'incarico stesso, nonché di non trovarsi nelle condizioni di **potenziale** conflitto di interessi e di altre cause ostative all'incarico in analogia con le previsioni di cui al D.lgs. 39/2013;

Ritenuto quindi di:

- affidare l'incarico per lo svolgimento di attività infermieristiche nell'ambito del progetto di riorganizzazione e di adeguamento alle norme e prescrizioni sanitarie necessarie a seguito della citata pandemia e per la straordinaria situazione di carenza di personale sanitario alla Dott.ssa Sara Mattioli come sopra identificata;
- stabilire un compenso lordo onnicomprensivo pari ad € 1.800,00 (euro milleottocento,00) per il turno notturno del 14, 16, 20, 23, 27 e 30 settembre 2020, dando ~~ess~~ atto che nessuna altra somma sarà erogata dall'ASP alla Dott.ssa Mattioli in relazione all'esecuzione dell'incarico;
- precisare che:
 - Le prestazioni dovranno essere svolte con riferimento ad un numero minimo, presunto e non vincolante di n. 60 ore e le eventuali ore aggiuntive utili all'espletamento dell'incarico dovranno essere garantite dalla Dott.ssa Mattioli senza ulteriori ed aggiuntivi costi.

Visto lo schema di disciplinare allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi e degli obiettivi ordinari e strategici dell'ASP:

DETERMINA

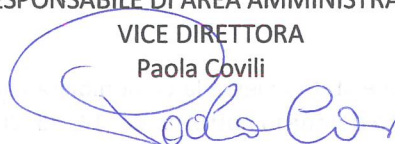
Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di affidare** l'incarico per lo svolgimento attività infermieristiche presso la Casa Residenza per Anziani nell'ambito del progetto di riorganizzazione e di adeguamento alle norme e prescrizioni sanitarie necessarie a seguito della citata pandemia e per la straordinaria condizione di carenza di personale, alla Dott.ssa Sara Mattioli, nata a Vignola (MO), Il 22/11/1985 e residente a Vignola (MO), in Via D. Alighieri n. 114 C.F.: MTTSR85S62L885T, per un monte ore indicativo e presunto pari a 60 a copertura del turno notturno del 14, 16, 20, 23, 27 e 30 settembre 2020 e per un compenso lordo comprensivo di tutti gli oneri di € 1.800,00 (euro milleottocento/00);
2. **Di precisare** che la Dott.ssa Mattioli svolgerà l'attività di cui al punto 1 mediante ricorso alla propria prestazione personale, autonomamente resa e senza vincolo di subordinazione verso l'ASP;
3. **Di procedere** alla sottoscrizione di apposito contratto di prestazione ai sensi della normativa e delle disposizioni vigenti
4. **Di procedere** alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dalla professionista al termine dell'incarico, previo riscontro di regolarità da parte del competente ufficio amministrativo;
5. **Di disporre** che il presente provvedimento venga trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e che sia tempestivamente pubblicato sul sito dell'ASP in "Amministrazione trasparente".

LA RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA

VICE DIRETTORA

Paola Covili




Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale ~~sostituisce~~ il documento cartaceo e la firma autografa.