ASP TERRE DI CASTELLI
LA PERSONA PRIMA DI TUTTO

ATTO GESTIONALE DELLA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA NR. 263 DEL 09/09/2020

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER PER LA FORNITURA DI ANTISETTICI, DISINFETTANTI, E MATERIALE GESTIONE RISCHIO INFETTIVO 3-2 – LOTTO 2 – ARTICOLO SEPTAMAN GEL DISINFETTANTE 500 ML – CIG: Z882E394D1

LA RESPONSABILE DI AREA

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ricordato che con atto dirigenziale nr. 193 del 30/06/2020 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Amministrativa che provvede a quanto di competenza alla gestione e all'impiego del budget assegnato all'Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 23/03/2018, in particolare il punto 4.;

Richiamato l'atto deliberativo nr. 2 adottato dall'Assemblea dei soci in data 26/03/2020 su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 10 del 23/03/2020), avente come oggetto: "APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2020 – 2022, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2020 - 2022 DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2020 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2020-2021";

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...) *"nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto*

dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti"

- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...)"m*ediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici* (...)";
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)"*
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.,il quale stabilisce che " *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori"*, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;

Ricordato l'obbligo per l'Ente di approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP S.P.A. o dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dai soggetti sopra indicati;

Preso atto della richiesta di fabbisogno di gel mani disinfettante pervenuto dai diversi servizi Asp;

Considerato che sul portale INTERCENT-ER è attiva la convenzione per la fornitura di antisettici, disinfettanti, e materiale gestione rischio infettivo 3-2 – lotto 2 all'interno del quale è disponibile l'articolo septaman gel disinfettante 500 ml (contenente alcool etilico compreso tra 62 e 70 g su 100 g)

Ritenuto pertanto di procedere all'adesione alla convenzione in oggetto per il lotto 2.

Preso atto che l'importo complessivo della fornitura ammonta a € 1.360,00 (diconsi euro milletrecentosessanta/00) IVA esclusa, per **"SEPTAMAN GEL DISINFETTANTE 500 ML" - CONVENZIONE INTERCENTER PER LA FORNITURA DI ANTISETTICI, DISINFETTANTI, E MATERIALE GESTIONE RISCHIO INFETTIVO 3-2 Lotto 2** - affidato alla ditta NUOVA FARMEC SRL con sede in Via W. Flemming 7 - 37026 Pescantina (Verona) – C.F./P. IVA**:** 01737830230.

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G.**: Z882E394D1 "CONVENZIONE INTERCENTER PER LA FORNITURA DI ANTISETTICI, DISINFETTANTI, E MATERIALE GESTIONE RISCHIO INFETTIVO 3-2" LOTTO 2** che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della ditta NUOVA FARMEC SRL, con sede in Via con sede in Via W. Flemming 7 - 37026 Pescantina (Verona) - C.F./P. IVA**:** 01737830230 - DURC prot. INAIL_ del 21314302 con scadenza validità il 14.10.2020 attraverso DURC regolare.

- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che si sono verificati i requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii e dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali richiesti tramite il portale Intercenter;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Evidenziato che:

- la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla Responsabile di Area Paola Covili e dalla Responsabile di Area Servizi Eugenia Picchioni ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2 lettera e).
- i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2020-2022 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 4 del 27/01/2020.

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente "www.aspvignola.mo.it ", in "Amministrazione trasparente" nella sezione "*Bandi di Gara e Contratti* ;

Visti infine per quanto applicabile:
- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DISPONE

1. **Di prendere atto** dei contenuti della convenzione (e del relativo capitolato tecnico e listini) per la fornitura di **"SEPTAMAN GEL DISINFETTANTE 500 ML" - CONVENZIONE INTERCENTER PER LA FORNITURA DI ANTISETTICI, DISINFETTANTI, E MATERIALE GESTIONE RISCHIO INFETTIVO 3-2 - Lotto 2**, stipulata tra INTERCENT-ER e la ditta aggiudicataria citata in premessa;

2. **Di aderire,** per le motivazioni in premessa specificate che si intendono qui integralmente riportate, alla convenzione di cui al precedente punto 1. in quanto economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione dando avvio al procedimento per l'emissione degli ordinativi di fornitura (con la quantificazione dell'importo) per ciascun lotto;

3. **Di dare atto** che l'importo complessivo della fornitura in oggetto è stimato in complessivi € 1.360,00 (diconsi euro milletrecentosessanta/00) IVA esclusa, per **"SEPTAMAN GEL DISINFETTANTE 500 ML"** -

CONVENZIONE INTERCENTER PER LA FORNITURA DI ANTISETTICI, DISINFETTANTI, E MATERIALE GESTIONE RISCHIO INFETTIVO 3-2 - Lotto 2 - affidato alla ditta NUOVA FARMEC SRL, con sede in Via con sede in Via W. Flemming 7 - 37026 Pescantina (Verona) - C.F./P. IVA: 01737830230.

4. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente C.I.G.: Z882E394D1 "SEPTAMAN GEL DISINFETTANTE 500 ML" - CONVENZIONE INTERCENTER PER LA FORNITURA DI ANTISETTICI, DISINFETTANTI, E MATERIALE GESTIONE RISCHIO INFETTIVO 3-2 - Lotto 2
5. **Di dare atto** che:
   - La ditta NUOVA FARMEC SRL si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii," come da documentazione verificata sul portale Intercenter;
   - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";
   - si è verificato il casellario giudiziale on line tramite il portale ANAC;
   - la sottoscritta svolge le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, mentre le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla Responsabile di Area Paola Covili e dalla Responsabile di Area Servizi Eugenia Picchioni ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.2 lettera e)
6. **Di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "*Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP*", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2020-2022 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 4 del 27/01/2020.

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente de Meo Angela.

Responsabile Area Amministrativa – Vice Direttore
(Covili Paola)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.