

**ATTO GESTIONALE DELLA RESPONSABILE AREA
SERVIZI AMMINISTRATIVI
N. 46 DEL 31.01.2019**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO TRAMITE RDO SATER - SISTEMA ACQUISTI TELEMATICI EMILIA-ROMAGNA, DELLA FORNITURA DI CARTA BIANCA E CARTA COLORATA PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI PER I SERVIZI GESTITI DALL'ASP "GIORGIO GASPARINI" DI VIGNOLA – PERIODO: 2019 – 2020 - CIG: Z9926F8D32

LA RESPONSABILE

Visti:

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Ricordato che con atto dirigenziale nr. 130 del 30.03.2018 è stata attribuita alla sottoscritta la Posizione organizzativa di Area Servizi Amministrativi che provvede a quanto di competenza alla gestione e all'impiego del budget assegnato all'Area di preposizione, con autonomi poteri di spesa.

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* ed in particolare l'art. 36;

Richiamate le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopracitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018.

Richiamato l'atto deliberativo nr. 5 adottato dall'Assemblea dei soci in data 07/05/2018, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 02/05/2018), avente come oggetto: *“approvazione del piano programmatico 2018-2020, del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020, del bilancio annuale economico preventivo con allegato il documento di budget 2018.*

ASP TERRE DI CASTELLI

Giorgio Gasparini

Enti soci: Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone Castelvetro di Modena Guiglia Marano sul Panaro Montese Savignano sul Panaro Spilamberto Vignola Zocca

Via Libertà 823, 41058 Vignola (MO)

P.IVA 03099960365

PEC aspvignola@pec.it
www.aspvignola.mo.it

Paola Covili

RESP. AREA AMMINISTRATIVA

covili.p@aspvignola.mo.it
Tel 059 770 5252
Fax 059 770 5200

Visti in particolare:

- l'art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...)“*nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti*”
- l'art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...)“*mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)*”;
- l'art. 36, comma 6, il quale prevede che “*Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)*”
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.,il quale stabilisce che “*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori*”, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato,;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell'art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015 e dall'art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016, e dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario

Preso atto che l'Azienda ha necessità di fornire la carta bianca formato A4 E A3 per stampanti e fotocopiatori ai diversi uffici e carta colorata per le varie attività organizzate dai nidi, dal Centro Diurno per Anziani di Vignola e CSRD “I Portici”

Considerato che:

- l'importo presunto complessivo per l'acquisizione della fornitura di cui all'oggetto della presente determinazione è stimato in Euro 3.300,00 (diconsi euro tremilatrecento/00) IVA esclusa ed è quindi inferiore non solo alla soglia di rilievo comunitario ma anche inferiore al valore di euro 40.000,00;
- al fine di rispettare i principi sanciti dal citato articolo 30 del Nuovo Codice dei contratti pubblici, l'Amministrazione procedente valuta opportuno esperire la procedura negoziata semplificata anziché l'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), poiché si ritiene che, data la natura tipica della prestazione la comparazione di più offerte risponda maggiormente al principio di ragionevolezza e di economicità rispetto al raggiungimento del risultato voluto;

Considerato:

- che la fornitura oggetto della presente determinazione, è quindi collocabile nella procedura di cui all'art. 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- che per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al M.E.P.A. il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di una richiesta d'offerta (R.d.O.);

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che sui portali internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della regione Emilia Romagna risulta quanto segue:

- a) non sono attive convenzioni Consip/Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- b) è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione "SATER INTERCENTER", categoria merceologica 30199000-0 "Articoli di cancelleria e altri articoli di carta"

Evidenziato che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma 1, all'art. 42 e all'art. 36;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è garantire la fornitura di carta bianca formato A4 E A3 ai vari servizi dell'azienda e carta colorata per le attività specifiche dei nidi, del Centro diurno per anziani di Vignola e del CSRD "I Portici";
- il contratto, ha per oggetto la fornitura di carta bianca formato A4 E A3 per i vari servizi dell'azienda e carta colorata per le attività specifiche dei nidi, del Centro diurno per anziani di Vignola e per il CSRD "I Portici";
- la spesa stimata è pari ad € 3.500,00 (diconsi euro tremilacinquecento/00) oltre I.V.A. di legge e pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento tramite procedura negoziata e l'individuazione degli operatori economici da invitare avverrà tramite il portale SATER- INTERCENTER;
- i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale SATER-INTERCENTER all'atto di iscrizione dell'operatore economico e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
- l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta migliore (prezzo più basso) in quanto fornitura rientrante nella fattispecie di cui all'art. 95, comma 4, lettera b) "in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate.
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, si rende necessaria la redazione del DUVRI;

Dato atto:

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto

dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G. **Z9926F8D32**;

- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

Dato atto che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente *“www.aspvignola.mo.it”*, in *“Amministrazione trasparente”* nella sezione *“Bandi di Gara e Contratti”*;

Visti infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di contrarre** con procedura d'acquisto tramite RDO sul portale SATER-INTERCENTER, in conformità ed ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, così come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 56/2017, la fornitura di un trapano a colonna e una sega circolare per il Centro i Portici di Vignola, per un importo presunto di € 3.500,00 (diconsi euro tremilacinquecento/00) oltre I.V.A. di legge.
2. **di precisare che:**
 - il fine che si intende perseguire è garantire la fornitura di carta bianca formato A4 E A3 per gli anni 2019 e 2020, per i vari servizi dell'azienda e carta colorata per le attività specifiche dei nidi, del Centro diurno per anziani di Vignola e per il CSRD *“I Portici”*;
 - il contratto, ha per oggetto la fornitura di carta bianca formato A4 E A3 per gli anni 2019 e 2020, per i vari servizi dell'azienda e carta colorata per le attività specifiche dei nidi, del Centro diurno per anziani di Vignola e per il CSRD *“I Portici”*;
 - la spesa stimata è pari ad € 3.500,00 oltre I.V.A. di legge e pertanto rientra nel valore di soglia di cui all'art. 36 comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento tramite procedura negoziata e l'individuazione degli operatori economici da invitare avverrà tramite il portale SATER -INTERCENTER;
 - i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale SATER INTERCENTER all'atto di iscrizione dell'operatore economico e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
 - l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta migliore (prezzo più basso) in quanto fornitura rientrante nella fattispecie di cui all'art. 95, comma 4, lettera b) *“in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate.*

- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
 - il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
3. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara (CIG): **Z9926F8D32**;
 4. **di individuare**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) la responsabile di area Servizi amministrativi Covili Paola, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
 5. **Di dare atto** che i soggetti di cui al precedente punto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "*Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP*", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2019-2021 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2019 ;

L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente de Meo Angela

Responsabile area Servizi Amministrativi

(Covili Paola)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.