

**ATTO GESTIONALE DELLA DIRETTRICE  
N. 294 DEL 23/07/2018**

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA ALLA DITTA CBA INFORMATICA SRL DELLA FORNITURA DI N. 6 LETTORI DI "BADGE MAGNETICO-X 1", BADGE MAGNETICI CON LOGO, MODULO SOFTWARE "MIGLIORIA LIMITI CONTRATTUALI", SOFTWARE PERSONALE, E CORSO DI FORMAZIONE SULL'UTILIZZO DEL SOFTWARE PER L'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GIORGIO GASPARINI" CIG: Z69244FE09

**LA DIRETTRICE**

**Visti:**

- il vigente Statuto;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;

**Richiamate** le Linee guida n. 4 redatte da ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del sopraccitato D.Lgs. n. 50 e pubblicate in data 6/7/2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, pubblicate in G.U. in data 23/03/2018.

**Richiamato** l'atto deliberativo nr. 5 adottato dall'Assemblea dei soci in data 07/05/2018, su proposta dell'Amministratore Unico (nr. 14 del 02/05/2018), avente come oggetto: "approvazione del piano programmatico 2018-2020, del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020, del bilancio annuale economico preventivo con allegato il documento di budget 2018.

**Richiamata:** la deliberazione dell'Assemblea dei Soci ASP n 4 del 29.03.2018, avente come oggetto: presa d'atto organizzazione del welfare locale approvato dall'Unione Terre di castelli provvedimenti, con cui, si prevede, il trasferimento all'ASP, con decorrenza dall'anno scolastico 2018/2019 (1settembre 2018) della gestione dei servizi alla prima infanzia a gestione diretta presenti sul territorio del Distretto e gestiti dall'Unione "Terre di Castelli";

**Considerato** che all'interno del nuovo sistema organizzativo si prevede, tra l'altro il conferimento in ASP della gestione dei servizi per la prima infanzia a gestione diretta presenti sul territorio del distretto e gestiti dall'Unione quali:

- Nido Azzurro – Castelnuovo Rangone
- Nido di Montale – frazione Montale Rangone
- Nido Arcobaleno – Castelvetro di Modena

- Nido Scarabocchio – Savignano sul Panaro
- Nido Le Margherite – Spilamberto
- Nido Cappuccetto Rosso – Vignola

**Preso atto** che l’Azienda ha la necessità di acquistare, per le strutture “Nidi d’Infanzia” di nuova acquisizione prevista per il 1° settembre 2018, i prodotti di seguito indicati relativi alla gestione delle presenze del personale ivi operante:

- n. 6 lettori di badge magnetico-x1;
- n. 150 badge magnetici con logo;
- N. 1 modulo software “miglioria limiti contrattuali”
- N. 1 software personale “portale personale”;
- presenza presso la sede Amministrativa dell’ASP, Via Libertà n. 823 Vignola (MO), di un tecnico per l’inserimento dei dati (fasce orarie) sul programma rilevazione presenze.

**Visti** in particolare:

- l’art. 3, punto 3.1 comma 3.1.2 delle Linee Guida n. 4, nonché l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii (correttivo n. 56/2017) che recita testualmente: (...)“*nella procedura di cui all’art. 36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può precedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo esemplificativo l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti*”
- l’art. 36, comma 2, lettera a) che stabilisce che le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro procedono, fatto salvo il ricorso a procedure ordinarie, (...)“*mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...)*”;
- l’art. 36, comma 6, il quale prevede che “*Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica (...)*”
- l’art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.,il quale stabilisce che “*Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori*”, senza la necessaria qualificazione di cui all’articolo 38 del D. Lgs citato,;

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l’art. 26, commi, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l’art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall’art. 22 comma 8 della legge 114/2014, dell’art. 1, commi 495 e 502 della legge 208/2015 e dall’art. 1, comma 1 della legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 1.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario

**Richiamato** il proprio precedente atto gestionale n. 324 del 05/12/2017 con il quale è stato disposto l'affidamento alla Ditta CBA INFORMATICA SRL con sede in Vile Trento n. 56 - 38068 rovereto (TN) il servizio di assistenza hardware e software rilevatore presenze per la gestione delle timbrature del personale dell'Azienda per l'anno 2018;

**Considerato** che l'Azienda deve necessariamente affidarsi alla Ditta CBA INFORMATICA SRL per la fornitura di quanto sopra richiamato in quanto ditta specializzata e produttrice dei prodotti richiesti.

**Considerato:**

- che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- che per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al M.E.P.A. il sistema prevede la consultazione di un catalogo *on-line* di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di una richiesta d'offerta (R.d.O.);
- che in data 06.08.2016 nell'ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'ordine diretto ed alla Richiesta di offerta, denominata "Trattativa Diretta" e indirizzata ad un unico operatore;

**Preso atto** che la modalità di acquisto tramite "*Trattativa diretta*" riduce le tempistiche permettendo procedure più immediate nell'acquisto del servizio;

**Verificato**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che sui portali internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della regione Emilia Romagna risulta che la ditta CBA INFROMATICA SRL, è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione "MEPA", tra i prodotti della categoria denominata "*BENI-Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio*" .

**Evidenziato** che l'affidamento in oggetto svolto secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016, avviene nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di cui all'art. 30, comma 1, all'art. 42 e all'art. 36;

**Precisato che:**

- il fine che si intende perseguire è garantire il servizio informatico di gestione e rilevazione presenze del personale operante nei Nidi d'Infanzia;
- il contratto, ha per oggetto la fornitura di n. 6 lettori di "badge magnetico-x 1", badge magnetici con logo, modulo software "miglioria limiti contrattuali", software personale, e corso di formazione sull'utilizzo del software ;
- i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale all'atto di iscrizione dell'operatore economico al Mepa e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
- il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**Richiamata** la nostra richiesta di offerta TD nr. 567147 pubblicata sul portale Consip in data 16/07/2018 con scadenza 20/07/2018 per un importo a corpo a ribasso presunto di €. 8.000,00 IVA Esclusa (diconsi euro ottomila/00);

**Acquisita** l'offerta economica presentata dalla ditta CBA INFORMATICA SRL sul portale Consip, nei termini di scadenza della TD per il servizio in oggetto, per una spesa complessiva di € 7.729,00 Iva Esclusa (dicansi euro settemilasettecentoventinove/00);

**Appurato che**, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e pertanto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Dato atto:**

- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 e che la stessa Autorità ha attribuito alla presente procedura il seguente C.I.G.: Z69244FE09
- che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- di aver verificato la regolarità contributiva della ditta CBA INFORMATICA SRL con sede in Vile Trento n. 56 - 38068 rovereto (TN) P.IVA: 01854700224 attraverso DURC regolare prot. INAIL \_ 12080286 del 16/08/2018 con scadenza 16/10/2018;
- che risulta acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
- che sulla base dell'autodichiarazione prodotta la ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. e dei requisiti specifici;

**Dato atto** che il presente atto gestionale risponde alle necessità di attuazione dei programmi dell'Azienda;

**Considerato** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm. e ii., recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* il presente atto sarà soggetto alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul profilo del committente *"www.aspvignola.mo.it"*, in *"Amministrazione trasparente"* nella sezione *"Bandi di Gara e Contratti"*;

**Visti** infine per quanto applicabile:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

1. **di approvare** la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- l'oggetto del contratto è la fornitura di:
    - n. 6 lettori di badge magnetico-x1;
    - n. 150 badge magnetici con logo;
    - n. 1 modulo software "miglioria limiti contrattuali"
    - n. 1 software personale "portale personale";
    - presenza presso la sede Amministrativa dell'ASP, Via Libertà n. 823 Vignola (MO), di un tecnico per l'inserimento dei dati (fasce orarie) sul programma rilevazione presenze
  - l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n.50/2016, mediante trattativa diretta tramite MePA;
  - ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo n.50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA e il modulo d'ordine verrà generata automaticamente dalla piattaforma stessa.
2. **di affidare**, attraverso la procedura di acquisto Trattativa Diretta alla Ditta CBA INFORMATICA SRL con sede in Viale Trento n. 56 38068 Rovereto (TN) P. IVA: 01854700224 la fornitura sopra richiamata, per una spesa complessiva di € 7.729,00 IVA esclusa (diconsi euro settemilasettecentoventinove/00)
3. **di dare atto che**, nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. 81/2008 anche se risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico.
4. **di precisare che:**
- il fine che si intende perseguire è garantire il servizio informatico di gestione e rilevazione presenze del personale operante nei Nidi d'Infanzia;
  - il contratto, ha per oggetto la fornitura di n. 6 lettori di "badge magnetico-x 1", badge magnetici con logo, modulo software "miglioria limiti contrattuali", software personale, e corso di formazione sull'utilizzo del software;
  - i requisiti di partecipazione sono verificati dal Portale all'atto di iscrizione dell'operatore economico al Mepa e che gli stessi vengono controllati ogni sei mesi;
  - il perfezionamento contrattuale, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
  - il contratto conseguente al presente provvedimento, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 10 del D.lgs 50/2016 e ss. mm. e ii.;
5. **Di dare atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla procedura in oggetto il seguente codice di identificazione gara (CIG): Z69244FE09
6. **Di dare atto che:**
- la Ditta CBA INFORMATICA SRL si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.;
  - si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002 mediante il sistema "Durc on line";

7. **Di individuare**, quale responsabile unico del procedimento (RUP) e Direttore dell'esecuzione il sottoscritto Responsabile del Servizio Patrimonio in posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 31, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'ANAC n. 3/2016 punto 10.1, lettera e).
8. **Di dare atto** che il soggetto di cui al precedente punto non si trova nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14 commi 3 e 4 del DPR n. 62/2013 e più in generale nelle situazioni di conflitto di cui al "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASP", approvato con delibera dell'Amministratore Unico nr. 36/2014, né nei casi indicati nel Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2018-2020 approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 1/2018 ;

*L'istruttoria del presente provvedimento art. 4 della Legge 241/90 è stata eseguita dalla dipendente Isabel degli Antoni*

La Direttrice

(Dott.ssa Flavia Giovanardi)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**"GIORGIO GASPARINI" VIGNOLA**

Enti Pubblici Soci: Unione di Comuni Terre di Castelli I  
Castelnuovo Rangone Castelvetro di Modena I Guiglia I  
Marano sul Panaro I Montese I Savignano sul Panaro  
Spilamberto I Vignola I Zocca

Via Libertà, 823 41058 Vignola (Mo)  
T 059 770 5211  
F 059 770 5200  
M [info@aspvignola.mo.it](mailto:info@aspvignola.mo.it)  
W [www.aspvignola.mo.it](http://www.aspvignola.mo.it) PEC [aspvignola@pec.it](mailto:aspvignola@pec.it)  
P.I. 03099960365