

Deliberazione n° 10 del 23/03/2020	Oggetto: APPROVAZIONE DELLE PROPOSTE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2020 – 2022, DEL BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2020 – 2022 E DEL BILANCIO ANNUALE ECONOMICO PREVENTIVO CON ALLEGATO DOCUMENTO DI BUDGET 2020 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI 2020-2021.
---	--

L' AMMINISTRATORE UNICO

Visto l'art. 38 del vigente Statuto, che prevede che il Piano programmatico triennale, il Bilancio pluriennale di previsione triennale ed il Bilancio annuale economico preventivo, con allegato il Documento di budget, siano approvati dall'Assemblea dei Soci su proposta dell'Amministratore Unico;

Richiamata la deliberazione n. 22 adottata dal Consiglio di Amministrazione in data 04/06/2007, con la quale è stato approvato il Regolamento di contabilità dell'Azienda, composto da n. 9 articoli e 5 allegati;

Ricordato che il suddetto Regolamento disciplina in modo puntuale le modalità con le quali devono essere predisposti:

- il Piano programmatico triennale;
- il Bilancio pluriennale di previsione triennale;
- il Bilancio annuale economico preventivo;

Visto l'art. 21 del D. Lgs n. 50/2016 e ss. mm. e ii. che dispone, relativamente all'adozione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, la sua approvazione nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;

Preso Atto che con deliberazioni degli Enti Soci dell'ASP Terre di Castelli *Giorgio Gasparini*, in ottemperanza all'art. 3, comma 2, del vigente Statuto, si è provveduto ad approvare la *Convenzione tra l'Unione Terre di Castelli ed i Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola e Zocca per la partecipazione in qualità di Soci, all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) Terre di Castelli – Giorgio Gasparini*;

Visti i documenti definitivi di:

- Piano programmatico 2020 – 2022, (allegato A), ;
- Bilancio pluriennale di previsione 2020 – 2022 (allegato B);
- Bilancio annuale economico preventivo 2020 con allegato il Documento di budget 2020 (Allegato C);
- Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi – 2020/2021- (allegato D)

predisposti dal Direttore, in collaborazione con il Responsabile del servizio finanziario e i Responsabili di Area/Servizio;

Preso atto del fatto che ASP già da metà febbraio 2020 é impegnata nella gestione dell'emergenza connessa al COVID 19, questo ha determinato la modificazione di prassi lavorative, criteri di accesso ai servizi, l'attivazione di nuovi servizi, trasformazione dei servizi diurni in attività a distanza e/o domiciliari, oltre che delle modalità di lavoro, passando gradualmente da lavoro in sede a smart working. Nella comprensibile incertezza normativa sui rimborsi dal FRNA per le attività che stiamo realizzando e sulle

eventuali tariffe da richiedere all'utenza, con l'obiettivo però di porre prioritariamente attenzione costante ai bisogni delle persone più fragili, si sottolinea come alcune delle poste in bilancio approvate con questa delibera potrebbero subire importanti variazioni. ASP ha cercato di lavorare in rete con le altre ASP della Regione Emilia-Romagna e con l'Ufficio di Piano dell'Unione (a sua volta in rete con AUSL e altre realtà territoriali) per porre costantemente all'attenzione i temi che potrebbero determinare squilibri importanti, ma ancora ad oggi prevalgono le incertezze rispetto a precise indicazioni.

L'attenzione costante, secondaria rispetto ai bisogni dell'utenza e alla necessità di tutela degli operatori dell'Azienda, è comunque rivolta anche ai temi degli equilibri economici e alle necessità di possibili contenimenti. In questa direzione si è avviata anche la raccolta fondi promossa da ASP, sia nell'ottica della vera e propria ricerca di risorse economiche, sia di sensibilizzazione della comunità. Va anche in questa direzione, la messa a disposizione da parte di Unione e di ASP di personale per attività e servizi indispensabili per la popolazione. ASP ha operato per garantire supporto a tutti i propri utenti anche quelli dei servizi chiusi (CSRDI Portici, Centro diurno Anziani e Laboratorio occupazionale disabili) e il personale di tali servizi oltre che fare attività a distanza con i propri utenti e stato collocato e verrà collocato sulla base delle esigenze dei servizi residenziali aperti. ASP ha cercato inoltre di provare a condividere con le organizzazioni sindacali modalità di azione flessibili nel lavoro degli operatori dei servizi educativi per l'infanzia, oltre a quelli agiti ad esempio, con l'impiego di alcuni lavoratori di questo ambito nel centralino telefonico di aiuto alla popolazione più fragile sui bisogni connessi alla spesa o ai farmaci a casa, nella direzione di una sempre maggiore tutela della salute. Sebbene evidenziamo come essere stati in grado di mettere a valore il personale dei nidi e la loro professionalità da servizi temporaneamente chiusi a nuovi servizi indispensabili per l'emergenza in corso sia fatto di rilievo, parimenti non abbiamo trovato disponibilità da parte dei sindacati rispetto a proposte che avrebbero consentito un risparmio di spesa alla riapertura dei servizi e durante l'estate.

Ritenuto di dare piena approvazione alla proposta dei suddetti documenti di programmazione;

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nella parte dispositiva:

- 1) **Di approvare** le proposte di Piano programmatico 2020 – 2022, di Bilancio pluriennale di previsione 2020 – 2022 e di Bilancio annuale economico preventivo 2020, con allegato il Documento di Budget 2020 allegati (sub A, B e C) e il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) **di dare atto** che sulla base di quanto indicato in premessa relativamente alla gestione dell'emergenza COVID 19, il presente bilancio presenta alcune incognite sui rimborsi dal FRNA, sulla tariffazione all'utenza, sulle incertezze normative che ancora pesano sulla remunerazione dei servizi, anche considerato gli impegni espressi da ASP su alcuni temi quali il reperimento di risorse, il contenimento della spesa ed i tentativi esperiti su modalità differenti di organizzazione dei servizi, in particolare, quelle relative ai servizi educativi per l'infanzia che non hanno sempre riscontrato l'accordo con le organizzazioni sindacali.
- 3) **Di presentare e sottoporre** all'Assemblea dei soci i medesimi documenti per l'approvazione degli stessi, ai sensi dell'art. 38 dello Statuto.
- 4) **Di dichiarare** la presente deliberazione, stante l'urgenza di procedere per le ragioni in premessa evidenziate, immediatamente eseguibile.

L'Amministratore Unico
Dott. Marco Franchini

