

**Deliberazione n° 50
del 20/12/2019**

Oggetto: Aggiornamento programma occupazionale approvato con deliberazione n. 31 del 03.09.2019 "Piano triennale 2019/2021 dei fabbisogni di personale - approvazione rimodulazione dotazione organica aziendale. Piano occupazionale 2019 – 2021 -"

L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto il vigente statuto approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 1897 del 12/11/2018, su proposta dell'Assemblea dei Soci di cui alla delibera n. 7 del 30 agosto 2018, ed in particolare l'art. 21;

Visti:

- Il D.Lgs. 165/2001 (e ss. mm. e ii.)
- Il D.Lgs. n. 75/2017

Richiamato quanto previsto dal "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato con la deliberazione n. 3 adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2006, e in particolare:

- l'art. 9 avente ad oggetto "Determinazione della dotazione organica" che attribuisce all'Amministratore Unico (ex Consiglio di Amministrazione) la determinazione, con propri atti di organizzazione, della dotazione organica complessiva dell'Azienda;
- l'art. 12, avente ad oggetto "Atti di programmazione gestionale";

Preso atto di quanto disposto dall'art. 18, comma 2-bis, del D.L. 112/2008 così come integrato con la legge di conversione 6 agosto 2008 n. 133, e ss.mm.ii.;

Vista la propria precedente deliberazione n. 31 adottata in data 03 settembre 2019 avente ad oggetto "Piano triennale 2019-2021 dei fabbisogni di personale - approvazione rimodulazione dotazione organica aziendale. Piano occupazionale 2019 – 2021 –" con la quale si è:

- **approvato** l'assetto organico ordinariamente necessario alla corrente e funzionale organizzazione di ASP, in quanto garantisce la gestione dei servizi ASP;
- **confermato** il modello organizzativo di ASP;
- **previste** le necessarie modifiche alla dotazione organica, in coerenza con la consistenza dei servizi gestiti da ASP e con la riorganizzazione avviata nel corso dell'anno 2018, a cui occorre dare stabilità nel triennio 2019/2021;
- **precisato** che, dato il nuovo e rimodulato assetto organico, i relativi posti vacanti avrebbero trovato graduale copertura, previa adozione di specifici provvedimenti di pianificazione assunzionale aggiornati annualmente, nel compiuto rispetto degli equilibri di bilancio e del corretto rapporto costi-benefici, ai

sensi di quanto previsto dal richiamato art. 18, comma 2-*bis*, ultimi due periodi, del D.L. n. 112/2008 e successive modifiche e integrazioni;

- **pianificata** la programmazione occupazionale, adeguata e coerente al fabbisogno di personale individuato, prevedendo la copertura a tempo indeterminato nell'arco del triennio 2019-2021 di n. 33 posti vacanti, necessari per il funzionamento dei servizi;
- **previsto**, nel complessivo e conseguente dimensionamento della dotazione organica, il pieno impegno delle 33 unità, talché non emergono esuberanti o eccedenze di personale di cui al comma 1 dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in quanto tutto il personale indicato viene impiegato pienamente nella produzione dei servizi e nella realizzazione degli obiettivi aziendali;

Preso atto che, non previste nel precedente atto di programmazione assunzionale sopra citato, sono sopravvenute:

- le dimissioni, per assunzione presso altro Ente, a far data dal 01.01.2020 dell'Educatrice ai Servizi per la Prima Infanzia - Cat. C - sig.ra F.L. assunta in ASP a tempo indeterminato e pieno;
- le dimissioni volontarie per collocamento in quiescenza delle seguenti dipendenti:
 - ✓ Sig.ra B.M. – profilo professionale Collaboratore Socio Assistenziale (O.S.S.) - Cat. B3 - dal 01/01/2020;
 - ✓ Sig.ra N.L. – profilo professionale Collaboratore Socio Assistenziale (O.S.S.) - Cat. B3 - dal 01/06/2020;
 - ✓ Sig.ra C.L. – profilo professionale Esecutore Tecnico Nidi – Cat. B1 – dal 01/05/2020;

Dato atto che alla ricopertura del posto di Educatrice ai servizi per la prima infanzia si provvederà utilizzando la graduatoria del concorso già espletato per la ricopertura di n. 11 posti di Educatore ai servizi per la prima infanzia già approvata con atto gestionale del Direttore n. 174 del 03.06.2019 e che la nuova assunzione non comporterà alcuna modifica del piano assunzionale in quanto la dimissionaria Sig.ra F.L. era stata assunta appunto attingendo dalla citata graduatoria;

Dato atto che per i sopravvenuti collocamenti in quiescenza e afferenti ad altri profili professionali si provvederà all'aggiornamento della programmazione occupazionale, nei successivi atti di programmazione, al fine di assicurare la corretta gestione dei servizi;

Considerato inoltre che, è in scadenza al 31/12/2019 la convenzione fra ASP e l'Università di Bologna, Dipartimento di Psicologia, approvata con deliberazione dell'Amministratore Unico n. 3 del 04.04.2017, e nel cui ambito, l'Università di Bologna forniva la figura di uno Psicologo per attività di consulenza psicologica e relazionale a favore di utenti e famigliari dei Servizi gestiti da ASP dedicati ad anziani e disabili, e che è maturata, all'interno della Direzione aziendale, la convinzione che tale figura, fornendo un servizio importante e delicato a favore degli utenti e dei famigliari degli stessi, sia strategico incardinarla nella nostra dotazione organica, prevedendone quindi sia l'istituzione del posto di "Istruttore Direttivo Psicologo" cat. D in dotazione organica, sia la relativa copertura a T.D tramite incarico ex art. 110, comma 1, nel corso dei primi mesi del 2020;

Dato atto che, per quanto sopra specificato, si ritiene di prevedere ed approvare:

1. la seguente modifica alla dotazione organica:

PROFILO	CATEGORIA	INCREMENTI		POSTI SOPPRESSI
		POSTI ISTITUITI	POSTI AGGIUNTI	
<i>Istruttore Direttivo Psicologo</i>	D	1	1	0
TOTALE		1	1	0

2. aggiungendo conseguentemente alla programmazione occupazionale 2020-2021:

PROFILO	CATEGORIA GIURIDICA	TIPOLOGIA	N. POSTI DA RICOPRIRE NEL TRIENNIO 2019/2021	PROCEDURA
ISTRUTTORE DIRETTIVO "PSICOLOGO"	D	Tempo Determinato e tempo parziale	1	Selezione finalizzata ad assunzione art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000

Dato atto che, il costo relativo all'assunzione del suddetto personale sarà previsto nei bilanci di Previsione 2020 e 2021 e Bilancio Pluriennale 2020/2022 di prossima approvazione;

Considerato che, nel complessivo e conseguente dimensionamento della dotazione organica, si prevede il pieno impegno della unità ivi indicata, e che non emergono esuberanti o eccedenze di personale di cui al comma 1 dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in quanto tutto il personale indicato viene impiegato pienamente nella produzione dei servizi ed nella realizzazione degli obiettivi aziendali e che, oltre al fabbisogno stabile come sopra determinato, sono annualmente previste le necessità di sostituzione di personale assente;

Considerato infine che la presente analisi dei fabbisogni e la conseguente rimodulazione della dotazione di personale di cui l'ASP necessita viene effettuata sulla base dei principi di:

- pianificazione e programmazione delle risorse umane in funzione degli obiettivi strategici perseguiti dall'amministrazione;
- mantenimento del livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati, razionalizzando la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta;
- realizzazione del migliore utilizzo delle risorse umane, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti;

Specificato pertanto che con il presente atto si procede al solo aggiornamento della dotazione e della programmazione occupazionale, mantenendo confermato il contenuto della precedente deliberazione n. 31/2019 a cui si fa espresso rimando;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente riportato e trascritto nella presente parte dispositiva

- di approvare** l'aggiornamento alla dotazione organica, così come prevista dalla propria precedente deliberazione n. 31 del 03.09.2019 per il periodo 2019-2021 la quale rappresenta, su istruttoria della Direttrice, l'assetto organico ordinariamente necessario alla corrente e funzionale organizzazione dell'Azienda, in quanto garantisce i servizi in gestione ASP, aggiungendo, ai posti già precedentemente previsti il seguente:

PROFILO	CATEGORIA	INCREMENTI		POSTI SOPPRESSI
		POSTI ISTITUITI	POSTI AGGIUNTI	
Istruttore Direttivo Psicologo	D	1	1	0
TOTALE		1	1	0

- Di dare atto** delle dimissioni intervenute, non previste nei precedenti analoghi atti, come rappresentate in premessa e che:

- per la copertura del posto che diverrà vacante nel corso del 2020 di Educatore ai Servizi per la Prima Infanzia Cat. C si provvederà utilizzando la graduatoria del concorso già espletato per la ricopertura di

n. 11 posti di Educatore ai servizi per la prima infanzia già approvata con atto gestionale del Direttore n. 174 del 03.06.2019 e che la nuova assunzione non comporterà alcuna modifica del piano assunzionale in quanto la dimissionaria Sig.ra F.L. era stata assunta appunto attingendo dalla citata graduatoria;

- per i sopravvenuti collocamenti in quiescenza e afferenti ad altri profili professionali si provvederà alla definizione del relativo programmazione occupazionale, nei successivi atti di programmazione, al fine di assicurare la corretta gestione dei servizi;

3. Di aggiornare coerentemente con quanto sopra sub 1 e 2 la programmazione occupazionale, da realizzare nell'arco del triennio 2019/2021, come definita con l'atto deliberativo n. 31/2019:

PROFILO	CATEGORIA GIURIDICA	TIPOLOGIA	N. POSTI DA RICOPRIRE NEL TRIENNIO 2019/2021	PROCEDURA
ISTRUTTORE DIRETTIVO "PSICOLOGO"	D	Tempo Determinato e tempo parziale	1	Selezione finalizzata ad assunzione art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000

4. Di confermare, per il rimanente il proprio precedente atto deliberativo n. 31 del 03.09.2019;

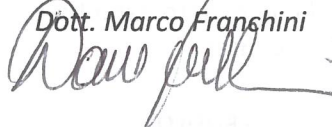
5. Di precisare che:

- il costo relativo all'assunzione dell'Istruttore Direttivo Psicologo – Cat. D – a tempo determinato e a tempo parziale sarà previsto nei bilanci di Previsione 2020 e 2021 e Bilancio Pluriennale 2020/2022 di prossima approvazione;
- nel complessivo e conseguente dimensionamento della dotazione organica, si prevede il pieno impegno dell'unità ivi indicata e che non emergono esuberanti o eccedenze di personale di cui al comma 1 dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in quanto tutto il personale indicato viene impiegato pienamente nella produzione dei servizi e nella realizzazione degli obiettivi aziendali;

6. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Personale per gli adempimenti conseguenti;

7. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere per le ragioni in premessa evidenziate la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 22 del vigente Statuto.

L'Amministratore Unico
Dott. Marco Franchini



ASP TERRE DI CASTELLI
Giorgio Gasparini - Vignola (MODENA)

ENTI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 3, dell'art. 22 del vigente Statuto.

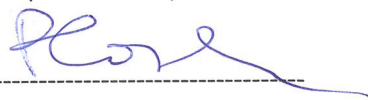
RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 31/12/2019 AL: 15/01/2020 e registrato al numero
d'ordine progressivo: _____.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)



DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- ☐ E' **DIVENUTA ESECUTIVA** per decorrenza dei termini ai sensi di legge;
- ☐ E' dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi del comma 4, dell'art. 22 del vigente Statuto;

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)



RELAZIONE DI CONFORMITA'

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 3 facciate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)

