

<b>Deliberazione n° 4</b> <b>del 30 gennaio 2019</b>	<b>Oggetto: PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNALE 2019 – 2020 – 2021.</b> <b>APPROVAZIONE.</b>
---	---

### L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto il vigente Statuto;

Premesso che:

- con propria precedente deliberazione n. 1 del 25/01/2019 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 03/05/2018 sono stati approvati il Piano programmatico triennale 2018– 2020, il Bilancio pluriennale di previsione triennale 2018 – 2020 e il Bilancio economico preventivo con allegato il Documento di Budget 2018;

**Considerato** che il Piano della Performance, ai sensi dell'art. 10, lett. a) del citato D.L.vo, costituisce un “... documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di Bilancio, che individua gli indirizzi, gli obiettivi strategici ed operativi e definisce gli indicatori necessari alla misurazione e valutazione della performance dell'intera Azienda, nonché gli Obiettivi assegnati al personale dirigenziale con rispettivi indicatori”.

**Ritenuto** di poter procedere alla definizione degli obiettivi da raggiungere in coerenza con quanto stabilito dal D.Lgs 150/2009 anche in prospettiva triennale, assumendosi la responsabilità di integrarli e modificarli in coerenza con le decisioni della committenza e le linee di indirizzo dell'Assemblea dei Soci dell'Azienda;

**Dato atto** che gli incaricati di Posizioni Organizzative hanno concordato con la Direttrice, ciascuno per la propria sfera di competenza, le specifiche proposte relative agli obiettivi per l'anno 2019;

**Visto** il Piano della Performance Triennale dell'ASP Terre di Castelli - Giorgio Gasparini, nel testo allegato (allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale,

**Considerato** che il suddetto atto è orientato ad assicurare un forte legame tra la missione dell'Azienda, i programmi, gli obiettivi e le azioni intraprese, nonché tra risultati, processi e risorse;

### DELIBERA

Per quanto espresso nella parte narrativa del presente provvedimento, che si intende integralmente confermato nel presente dispositivo:

1. Di approvare il *"Piano della Performance Triennale 2019-2021"* dell'ASP Terre di Castelli - *Giorgio Gasparini*" come allegato sub A) al presente atto del quale viene chiamato a formare parte integrante e sostanziale;
2. Di precisare che la Direttrice e gli incaricati di Posizioni Organizzative, attraverso il coinvolgimento delle proprie Aree/Servizi, sono incaricati dell'esecuzione operativa e del raggiungimento degli obiettivi contenuti nel presente atto per la parte di rispettiva competenza;
3. Di precisare altresì che il raggiungimento degli obiettivi stessi premetterà di valutare l'attività di ciascun Responsabile/Dirigente e di misurare la performance dell'Area/Servizio di appartenenza attraverso anche l'apporto e la collaborazione a questo scopo dei dipendenti assegnati a ciascuna Area/Servizio;
4. Di disporre la pubblicazione del *"Piano della Performance triennale 2019-2021"* sul sito istituzionale dell'ASP nella sezione "Amministrazione Trasparente".
5. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile come previsto dalla normativa vigente.

L'Amministratore Unico  
Dott. Marco Franchini



**ASP TERRE DI CASTELLI**  
**Giorgio Gasparini - Vignola (MODENA)**

ENTI SOCI:

Unione Terre di Castelli e Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Guiglia, Marano sul Panaro, Montese, Savignano sul Panaro, Spilamberto, Vignola, Zocca.

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola ai sensi dei commi 3, dell'art. 22 del vigente Statuto.

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vignola

DAL: 30/09/2019 AL: 15/10/2019 e registrato al numero  
d'ordine progressivo: \_\_\_\_\_.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)



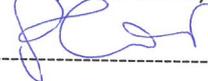


**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

- E' **DIVENUTA ESECUTIVA** per decorrenza dei termini ai sensi di legge;
- E' dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi del comma 4, dell'art. 22 del vigente Statuto;

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)





**RELAZIONE DI CONFORMITA'**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo, composto da n. 3 facciate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

(Paola Covili)





