GUIDA ALL' ISCRIZIONE ON-LINE AI NIDI D'INFANZIA DELL'UNIONE TERRE DI CASTELLI

Entra nel sito dell'Unione Terre di Castelli: <u>http://www.unione.terredicastelli.mo.it/</u> ed entra nella Sezione "Servizi on-line Castellinrete"



Clicca su "Per accedere ai servizi on-line per la scuola e i nidi d'infanzia"



Se non sei ancora in possesso del tuo ACCOUNT CASTELLINRETE:







Apparirà l'INFORMATIVA SULLA PRIVACY, da leggere con attenzione. Per proseguire, metti il flag su "Dichiaro di avere preso visione e di approvare le clausole sopra riportate" e clicca sul pulsante "ACCETTO".



- clicca su REGISTRATI e segui la procedura inserendo i dati richiesti: entro pochi minuti riceverai via mail il codice di ATTIVAZIONE che dovrai inserire nell'apposito campo cliccando su ATTIVA. Da quel momento il tuo ACCOUNT CASTELLINRETE sarà abilitato, potrai procedere subito all'iscrizione al Nido inserendo lo USERNAME e la PASSWORD scelti in fase di registrazione.

the state of the s	And a second	
Https://web1.terredicastelli.mo.it/servizionline/UserLogin/RegistrazioneN.aspx	P = ≜ C 🔄 intra.uni.priv Intranet dei Co 🧭 SOSI@HOME - Softech srl 🗙	☆☆ ∅
TERRE DI CASTELLI	Servici Ou-Live Castelliurete	
Pagina di login>Nuova registrazione		2
	NUOVA REGISTRAZIONE	
	Codice Fiscale	
Informativa privacy	SOFTECH	I



Se invece sei già REGISTRATO dopo il 13/1/2017:

- Inserisci USERNAME e PASSWORD e clicca su ACCEDI

Se vuoi maggiori informazioni sulla procedura per la registrazione, scarica l'apposita GUIDA ALLA REGISTRAZIONE AI SERVIZI ON-LINE che trovi nel sito dell'Unione Terre di Castelli.

Clicca su ISCRIZIONI



la 🔁 🔁	W		6	0	1	
--------	---	--	---	---	---	--

IT 🔺 🍡 🎲 🌵 08:04 15/03/2019



Per procedere, clicca sul pulsante "Iscrizioni Nido"

Troverai in fondo alla pagina, oltre alla presente GUIDA, <u>il REGOLAMENTO D'ACCESSO AI</u> <u>NIDI D'INFANZIA dell'UNIONE: ti invitiamo a leggerlo con attenzione per conoscere i</u> <u>criteri di formulazione delle graduatorie al fine di compilare correttamente la domanda</u> di iscrizione.

IT 🔺 🍢 🎲 🌵 08:05 15/03/2019

> Per procedere, clicca sul pulsante "Nuova domanda"

🔊 📴 🖸 👿 🛎 🗕

😭 🔄 🗵 🥥 🍓 🚇 🐼 🐷 🛌



Apparirà l'INFORMATIVA SULLA PRIVACY, da leggere con attenzione. Per proseguire, metti il flag su "Dichiaro di avere preso visione e di approvare le clausole sopra riportate" e clicca sul pulsante "ACCETTO".



IT 🔺 😼 🛱 🌵 15:56 14/03/2019

[🖸 👿 🔟 🐱

ED,

Seleziona qui il SERVIZIO che ti interessa, verrà in automatico selezionata la relativa graduatoria per l'a.e. 2019/2020.

Per proseguire clicca AVANTI.

TERRE DI CASTELLI	Servici Ou-Live Castelliurete
	Logout
rvizi 📏 Familiari 📏 Recapiti 📏 Graduatorie 📏 Domanda 📏 İstitu	uti 📏 Pagamento 📏 Punteggi 🔪 Dichiarazioni 📏 Allegati 📏 Riepilogo 🦳 👔 👩
Attenzione: la tua domanda non e' stata inoltrata. Proseguire con la comp	pilazione fino all'inoltro. Passo 1 di
	Richiedente:
3 Scegliere il servizio NIDO D'INFANZIA VIGNOLA 19-20 NIDO D'INFANZIA CASTELNUOVO 19-20 NIDO D'INFANZIA CASTELVETRO 19-20 NIDO D'INFANZIA SAVIGNANO 19-20 NIDO D'INFANZIA SPILAMBERTO 19-20	Graduatorie per il servizio NIDO D'INFANZIA VIGNOLA 19-20

Viene visualizzata qui l'INFORMATIVA SULLA GENITORIALITA': in base alle nuove disposizioni del codice civile, la scelta relativa all' <u>iscrizione ai servizi educativi</u> del minore <u>dev'essere condivisa da entrambi i genitori:</u> leggi l'informativa sulla "Responsabilità genitoriale" cliccando su "INFORMATIVA ALL'UTENZA".

Poi clicca su AVANTI per ACCETTARE le disposizioni in materia e PROSEGUIRE:





Accettate le disposizioni sulla privacy e la responsabilità genitoriale, si aprirà la pagina relativa al tuo NUCLEO FAMILIARE:

- seleziona l'UTENTE DEL SERVIZIO: il bambino/a per cui si intende presentare domanda di ammissione al nido

- seleziona le RELAZIONI DI PARENTELA dei diversi componenti del nucleo <u>rispetto</u> <u>all'utente del servizio.</u>

Per proseguire clicca di nuovo su AVANTI.



In questa pagina ti chiediamo di inserire i tuoi RECAPITI, in modo che i nostri uffici possano contattarti:

the rest in the second se						
()	apiti/GradusRecapiti.aspx	0-Q	SOSI@HOME - Softech srl ×	:		合 ★ 第
File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?						
TERRED CASTELL	I		Servici Ou-l	-ive Caste	llivrete	^
				Basile Francesca (CA	STELNUOVO RANGONE) <u>Logout</u>	
Servizi > Familiari > Recapit	i 📏 Graduatorie 📏 Don	nanda 📏 Istituti 📏 Pagamen	to 📏 Punteggi 📏 Dichiarazioni	> Allegati > Riepilogo		
Attenzione: la tua domanda	non e' stata inoltrata. Prose	guire con la compilazione fino all'in	oltro.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Passo 3 di 11	
			APITI			
RECAPITI Indirizzo E Cellulare	PRICIPALI Mail (coincide con la mail di reg	istrazione al portale, se presente)			Indietro <u>A</u> vanti	
Vuoi esser	re iscritto alla mailing list (s	e prevista dall'Ente)?				
Vuoi ricev	ere via mail comunicazioni	contabili (se previste dall'Ente - e	s. estratto conto?)			
Vuoi ricev	ere SMS per la gestione del	servizio (se previsti dall'Ente)?		● 5i ○ No		
ALTRI REC	APTT					
ID	Tipologia	Recapito	Note	Pref.	Cancella	
	Cellulare 🗸 🗸			¥		
	Mail V					
	Scegliere V				n l	
						~
	7 🛷					IT 🔺 🎼 🎲 🔰 16:51 23/02/2017

> Ti chiediamo di inserire almeno un indirizzo E-MAIL

Potrai ricevere comunicazioni istituzionali relative al servizio e, se lo desideri, potremmo inviarti via e-mail le fatture della retta del nido.

► E' OBBLIGATORIO inserire almeno un numero CELLULARE

Nel caso voglia fornirci più di un numero di cellulare, indicane UNO che preferisci venga utilizzato in modo preferenziale per le comunicazioni e per il servizio SMS, utilizzando l'apposito flag "Recapito preferenziale per comunicazioni"

Occorre qui indicare se il bambino/a per cui si presenta la domanda è PORTATORE DI HANDICAP.

<u>I minori portatori di handicap regolarmente certificati hanno diritto di precedenza</u> <u>nell'ammissione al Nido.</u>



In questa pagina si visualizzano i NIDI D'INFANZIA disponibili per il servizio/comune prescelto, con l'indicazione del modulo orario:

PT- indica il tempo parziale (part-time) TP- indica il tempo pieno

I territori di Vignola, Castelnuovo, Castelvetro, Savignano e Spilamberto offrono entrambi i moduli orari.



> Seleziona poi la MODALITA' DI PAGAMENTO prescelta:

- MAV (bollettino)

- SEPA S.D.D. (ex RID - addebito su conto corrente)

Nel caso si scelga il SEPA S.D.D. (ex RID - addebito su conto corrente), occorre inserire l'IBAN nell'apposito spazio.

Source Constellione de Constel	^
MARIA FRANCESCA BASILE (VIGNOLA) Logout	
Servizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo (10 100) Attenzione: la tua domanda non e' stata inoltrata. Proseguire con la compilazione fino all'inoltro. Passo 7 di 11	
INFORMAZIONI PAGANTE	
INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 42955/2019 (NIDO D'INFANZIA VIGNOLA 19-20 -	
II pegamento verzi invieto ai Modalita di pegamento: SCOCIENCE- SERSI LE MARIA FRANCESCA SCOCIENCE- SERSI LE MARIA FRANCESCA SCOCIENCE- SCOCIENCE- SERSI LE MARIA FRANCESCA SCOCIENCE- SCOC	
ATTENZIONE: in caso di scelta della modalità di pagamento SEPA, è obbligatorio INSERIRE IL CONTO CORRENTE DEL GENITORE CHE STA INSERENDO LA DOMANDA N.B.La scelta della modalità di pagamento tramite il SEPA S.D.D. comporta l'autorizzazione all'Unione Terre di Castelli a richiedere alla Banca del debitore l'addebito ricorrente del suo conto e l'autorizzazione alla Banca del debitore a procedere a tale addebito conformemente alle disposizioni impartite dall'Unione Terre di Castelli	
	10:02

-PUNTEGGI-

Si passa qui alla fase di compilazione della domanda ai fini della posizione in graduatoria.

Ciascuna delle seguenti dichiarazioni assegna un punteggio, si consiglia pertanto di leggere con attenzione il REGOLAMENTO D'ACCESSO AI NIDI D'INFANZIA DELL'UNIONE TERRE DI CASTELLI per avere tutte le informazioni necessarie per una corretta compilazione. Il regolamento è scaricabile dalla prima pagina del modulo di iscrizione on-line, oppure dal sito dell'Unione, nella sezione regolamenti, all'indirizzo:

http://www.terredicastelli.mo.it/servizi_alla_persona/scuola_e_nidi_di_infanzia/servizi_educativi_n_idi_d_infanzia/regolamento_dei_servizi_educativi_per_la_prima_infanzia_e_disciplina_dell_access_o.htm

N.B. <u>Per proseguire si devono compilare tutte le voci della domanda.</u> <u>Solo al termine della compilazione premere AVANTI</u>



MODULO ORARIO

Puoi scegliere qui il modulo orario che ti interessa. <u>E' obbligatorio scegliere una sola opzione tra:</u>

PREFERIBILMENTE PART-TIME
 PREFERIBILMENTE TEMPO PIENO
 (verrete chiamati PRIORITARIAMENTE per posti liberi presso il servizio prescelto)

ESCLUSIVAMENTE PART TIME
 ESCLUSIVAMENTE TEMPO PIENO
 (verrete chiamati SOLO per posti liberi presso il servizio scelto)

• RESIDENZA- DOMICILIO- RESIDENZA IN CORSO

Le seguenti tre voci:

-RESIDENZA DEL BAMBINO IN UN COMUNE DELL'UNIONE -DOMICILIO DEL BAMBINO (se diverso dalla residenza) -RESIDENZA IN CORSO

sono dichiarazioni ESCLUSIVE tra loro.

<u>E' pertanto obbligatorio selezionare e compilare una SOLA delle tre voci, la più</u> <u>favorevole ai fini del punteggio.</u>

Il requisito della residenza (nel comune per il quale si presenta domanda di ammissione al nido) è il più favorevole ai fini del punteggio.

Deve essere posseduto al momento dell'iscrizione. La mancanza di tale requisito può essere sostituita o dall'attestazione dell'ufficio anagrafe che ne è stata presentata la richiesta o dalla dimostrazione mediante copia del compromesso di vendita del trasferimento di abitazione entro l'inizio dell'Anno Educativo.

Tra tutte le domande presentate <u>entro i termini</u> verranno formulate delle GRADUATORIE che daranno PRIORITA' d'accesso al servizio nell'ordine alle:

- a) domande presentate dai cittadini per i bambini residenti nel Comune in cui si presenta la domanda.
- b) domande presentate da cittadini residenti in uno dei Comuni dell'Unione che svolgono la propria attività lavorativa nel Comune in cui si presenta la domanda.
- c) domande presentate da cittadini nel Comune dell'Unione ove sono domiciliati.
- d) domande presentate da cittadini residenti negli altri Comuni dell'Unione.

Troverete maggiori informazioni sul regolamento d'accesso.

ESEMPIO: Famiglia attualmente residente a Zocca, che ad agosto si trasferirà a Vignola, vuole presentare domanda per il nido di Vignola. Non compilerà la voce "Residenza del bambino in un comune dell'Unione" indicando l'attuale indirizzo di Zocca, compilerà invece solamente la voce "Residenza in corso" indicando l'indirizzo di Vignola in cui si trasferirà prima dell'avvio dell'anno educativo, in quanto rappresenta la condizione più favorevole ai fini del punteggio.

↔ ∀ ♀ ♀	🛈 🔒 https://web.terredicastelli.mo.it/servizionline/UISosia/Wizard/PunteggiMP.asp: 🗉 🚥 😇 🏠 🔍 Cerca	\$ ⊻ Ⅲ □
🌣 Più visitati 🚺 Raccolta Web Slice	🥃 Come iniziare 🔀 Siti suggeriti 🕤 INPS - Istituto Naziona 🗱 about-blank 🔟 Autenticazione - Il por 💊 INPS - Autenticazione	
	PUNTEGGI	
	INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 42963/2019 (NIDO D'INFANZIA VIGNOLA 19-20 -	
	ilinieno Avaun	
	OBBLIGO VACCINALE COMPILARE SOLO UNA DELLE SEGUENTI VOCL	1
	MODULO GRARIO (sceglere una sola opzone)	
	BESTIPHIZA DEL BAMBINO IN LN COM INF DEL L'INFORTE SPIEGATO NEL L'ESEMPLIO SOPRA	
~		1
	indirizzo, n. dvico:	
	Castelvetro di Modena	
	indirizzo, n. dvico:	
	Savignano sul Panaro	
	indirizzo, n. civico:	
	Spilamberto	
	indirizzo, n. divico:	
	Vignola	
	Indirizzo, n. divico:	
	🗐 Guigla	
	indirizzo, n. civico:	
	Marano sul Panaro	
	indirizzo, n. civico:	
	Zocca	
	indrizzo, n. dvico:	
	Altro Comune	
	Comune, indirizzo, n. civico:	
	ODMICILIO DEL BAMBINO (se diverso dalla residenza)	
	RESIDENZA IN CORSO (Nel caso in cui si e in possesso di compromesso di compravendita o di regolare contratto di attitto, il trasterimento di residenza deve comunque avvenire entro favvio dell'anno educativo)	
	😏 SITUAZIONE FAMILIARE (presenza di una sola figura genitoriale: nel campo dell'attività lavorativa va compilata solo quella relativa al genitore presente)	
	FAMIGLIE SEGUITE DAI SERVIZI SOCIALI E/O SANITARI	
	PRESENZA DI UN COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE ANAGRAFICO DEL BAMBINO CHE NECESSITA DI CONTINUA ASSISTENZA	
	BDECENITA NI EDATEI I I CODEI I E NA NA CAMUI (il limite di atà indirato dava acceso sonoi into nall'anno colara di amicrino dal hando di invitiona)	

• SITUAZIONE FAMILIARE (presenza di una sola figura genitoriale)

Si compila in caso di PRESENZA DI UN SOLO GENITORE, ed è obbligatorio selezionare UNA SOLA delle condizioni che sono elencate.

N.B. Nei campi delle ATTIVITA' LAVORATIVE dei genitori, sarà sufficiente compilare solamente la voce relativa al genitore presente. Nell' attività lavorativa del genitore assente selezionare:

Genitore non presente (deceduto/a-detenuto/a-emigrato/a-ragazza madre/ragazzo padre)

In caso di richiesta del prolungamento orario, invece, inserire nei campi di entrambi i genitori l'orario di lavoro del genitore presente.

• FAMIGLIE SEGUITE DAI SERVIZI SOCIALI E/O SANITARI

Indica qui se la tua famiglia è in una delle seguenti condizioni:

-ACCERTATO DISAGIO SOCIALE (con relazione dei Servizi Sociali)

- SEGNALAZIONE FORMALE DEI SERVIZI SANITARI relativa al bambino/a che si vuole iscrivere (occorre presentare certificazione allo Sportello Sociale)

• INVALIDITA' FAMILIARI

Devi selezionare questa condizione se nel tuo stato di famiglia sono presenti componenti <u>che necessitano di continua assistenza per invalidità (</u>dovrai presentare certificazione comprovante l' invalidità del 100%.)

Attenzione, il familiare che necessita di assistenza deve risiedere con la famiglia.

• PRESENZA DI FRATELLI E SORELLE

Sono previste due voci distinte a seconda dell'età dei fratelli/sorelle:

-DA 0 a 5 anni -DA 6 a 10 anni -DA 11 a 17 anni

Selezionare il numero di fratelli e/o sorelle per fascia d'età.

Attenzione, per ogni voce selezionare una sola opzione

• ATTIVITA' LAVORATIVA MADRE/PADRE

Occorre indicare qui la condizione lavorativa dei genitori:

✓ **GENITORE OCCUPATO** --> è OBBLIGATORIO indicare:

- sia <u>l'OCCUPAZIONE</u>

- sia il LUOGO DI LAVORO (nome e indirizzo ente-ditta-studio ecc..).

Entrambi i dati sono obbligatori, in caso di mancata compilazione di uno dei due campi non è possibile inoltrare la domanda.

E' possibile altresì indicare se il lavoro comporta periodi d'assenza da casa:

- per non meno di 6 mesi complessivi in un anno

- per un minimo di 4 giorni a settimana per un periodo di almeno 6 mesi all'anno.

✓ **GENITORE STUDENTE** (o assimilati): occorre presentare certificazione della propria condizione.

<) → ୯ û	🛈 🔒 http	ss://web.terredicastelli.mo.it/servizionline/UISosia/Wizard/PunteggiMP.asp: 🛛 🖃 🚥 🗟 🔍 Cerca	这 🔽 🔟 🗉
🗘 Più visitati 🚺 Raccolta Web Slice	e 🧶 Come iniziare	🖶 Siti suggeriti 💊 INPS - Istituto Naziona 🐺 about:blank 🕌 Autenticazione - Il por 💊 INPS - Autenticazione	
		ATTIVITA' LAVORATIVA DELLA MADRE	
		Dipendente a tempo determinato o a tempo indeterminato con orario settimanale	
		mon interiore a so ore mo pientente a tempo determinato o a tempo indeterminato con orario settimanale	
		non inferiore alle 25 ore	
	~	Inferioral e 25 or control de composition de la control ano secunitariane	
	~	Autonoma, Libero professionista, imprenditrice	
		Studente (con documentazione della condizione)	
		Inable al lavoro per invalidità superiore al 66,66%	
		Iscritta al centro per l'impiego o ad altra agenzia di lavoro, in cassa integrazione, in molitià	
		Altra situazione	
		Pendolare : sede lavorativa principale a distanza superiore a KM 20 dalla residenza	
		Assenza per lavoro con pernottamento notturno, per non meno di sei mesi complessivi in un anno e con un'assenza di minimo 15 giorni consecutivi	
		Assenza per lavoro con pernottamento notturno, per un minimo di 4 giorni alla settimana per un periodo connelessivo di almeno 6 mesi all'anno	
		T Attività lavorativa nel Comune di Castelnuovo Rangone presso	
		nome e indirizzo della ditta:	
		Attività lavorativa nel Comune di Castelvetro di Modena presso	
		nome e indirizzo della ditta:	
		Attività lavorativa nel Comune di Guiglia presso	
		nome e indirizzo della ditta:	
		Attività lavorativa nel Comune di Marano presso	
	-	nome e indirizzo della ditta:	
		Attività lavorativa nel Comune di Savignano sul Panaro presso	
		nome e indirizzo della ditta:	
		Attività lavorativa nel Comune di Spilamberto presso	
		nome e indirizzo della ditta:	
		Attività lavorativa nel Comune di Vignola presso	
		nome ed indirizzo della ditta:	
		Attività lavorativa nel Comune di Zocca presso	
	2	nome e indirizzo della ditta:	
		Le Attività lavorativa in altro Comune	
		nome ed indrizzo della ditta:	
		Genitore non presente (deceduto/a-detenuto/a-emigrato/a-presenza di una sola	

• PUNTEGGI SUPPLETTIVI: CONDIZIONE DEI NONNI

Nel modulo sono presenti 4 voci distinte per i quattro nonni: - NONNO PATERNO - NONNA PATERNA - NONNO MATERNO - NONNA MATERNA

Per tutti i nonni occorre indicare i DATI ANAGRAFICI richiesti: nome e cognome, data di nascita, comune e indirizzo di residenza

--> Se il nonno/a è occupato/a, occorre anche inserire i dati della Ditta presso cui svolge attività lavorativa.

--> Se il nonno/a è **deceduto/a** è comunque necessario indicare **nome, cognome e data di nascita.**

✓ CONDIZIONI DEL NONNO AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI SUPPLETTIVI:

Dopo i campi relativi ai dati anagrafici e alla Ditta presso cui si svolge attività lavorativa, sono elencate 14 condizioni, raggruppate in categorie: A-B-C.

Queste condizioni assegnano i seguenti punteggi:

A: 3 punti

B:2 punti

C:1 punto

Si può selezionare UNA SOLA tra tutte le condizioni A-B-C, la PIU' FAVOREVOLE ai fini del punteggio



ESEMPIO: Se il nonno ha 67 anni (per cui potrebbe rientrare nella categoria C.1, età tra i 65 e i 69 anni) ma abita a Milano, selezionerò comunque la condizione A.3 (residenza oltre i 30 Km dalla residenza del bambino) perché rappresenta la condizione più favorevole ai fini del punteggio.

✓ <u>Se il nonno non rientra in nessuna delle categorie a-b-c</u>

Occorre selezionare

nonno non rientrante nelle categorie descritte sopra

E' una condizione che non dà punteggio.

• PROLUNGAMENTO ORARIO

E' un servizio a pagamento che prolunga l'orario del nido a tempo pieno fino alle 18:00. Se si desidera richiedere il prolungamento occorre indicare gli ORARI DI LAVORO di entrambi i genitori.

Nel caso di famiglie monogenitoriali occorre inserire in entrambi i campi l'orario di lavoro del genitore presente.

N.B. Per Vignola e Castelnuovo si specifica che, in caso di richiesta di PROLUNGAMENTO ORARIO, i bambini verranno automaticamente assegnati ai Nidi che offrono il servizio di prolungamento, indipendentemente dall'indirizzo di residenza del bambino (Nido Barbapapà per Vignola e Nido Azzurro per Castelnuovo).

• RICHIESTA ANCHE PER ALTRI NIDI DELL'UNIONE

Al termine della compilazione è possibile richiedere che la domanda venga inoltrata anche ai nidi di altri comuni dell'Unione. Occorre selezionare il Comune di interesse.

• RIEPILOGO DOMANDA e INOLTRO

A questo punto la fase di COMPILAZIONE E' TERMINATA, si preme il pulsante AVANTI (in alto a destra) per proseguire.



Se dopo aver premuto il pulsante AVANTI compare un MESSAGGIO DI ERRORE come quello che segue, è probabile che sia stato omesso un campo obbligatorio o indicate più opzioni quando ne era richiesta solo una. E' necessario quindi RICONTROLLARE e CORREGGERE la domanda come indicato nella presente guida.

Nel messaggio di errore è segnalata la VOCE che non è stata compilata correttamente.

€)→ C ♠	0 🔒 https://web.terredicastelli.mo.it/servizionline/UISosia/Wizard/PunteggiMp.asox 🛛 🕶 💟 🏠 🔍 Cerca	Ś	r. V		=
					187
VE PIU VISITATI NACCOITA WED SIICE	Vome iniziare 🖶 siti suggenti 🔍 inves - istituto Naziona 🦗 aboucbiank 🔛 Autenticazione - ii por 🗢 inves - Autenticazione				-
	PUNTEGGI				
	INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 42971/2019 (NIDO D'INFANZIA VIGNOLA 19-20 -				
	OBBLIGO VACCINALE				
	MODULO ORARIO (scegliere una sola opzione)				
	V RESIDENZA DEL BAMBINO IN UN COMUNE DELL'UNIONE				
	OMICILIO DEL BAMBINO (se diverso dalla residenza)				
	RESIDENZA IN CORSO (Nel caso in cui si è in possesso di compromesso di compravendita o di regolare contratto di affitto, il trasferimento di residenza deve comunque avvenire entro l'avvio dell'anno educativo)				
	SITUAZIONE FAMILIARE (presenza di una sola figura genitoriale: nel campo dell'attività lavorativa va compilata solo quella relativa al genitore presente)				
	FAMIGLIE SEGUITE DAI SERVIZI SOCIALI E/O SANITARI				
	PRESENZA DI UN COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE ANAGRAFICO DEL BAMBINO CHE NECESSITA DI CONTINUA ASSISTENZA				
	PRESENZA DI FRATELLI/SORELLE DA 0 A 5 ANNI (i limite di età indicato deve essere raggiunto nell'anno solare di emissione dei bando di iscrizione)				
	PRESENZA DI FRATELLI/SORELLE DA 6 A 10 ANNI (il limite di età indicato deve essere raggiunto nell'anno solare di emissione dei bando di iscrizione).				
	PRESENZA DI FRATELLI/SORELLE DA 11 A 17 ANNI (Il limite di età indicato deve essere raggiunto nell'anno solare di emissione del bando di iscrizione)				
	ATTIVITA' LAVORATIVA DELLA MADRE				
	ATTIVITA' LAVORATIVA DEL PADRE				
	NONNO PATERNO. Oltre a inserire i dati anagrafici, seleziona UNA SOLA tra le seguenti condizioni, la più favorevole ai fini del PUNTEGGIO. (Condizione A : 3 PUNTI - C: 1				
	NONNA PATERNA. Oltre a inserire i dati anagrafici, seleziona UNA SOLA tra le seguenti condizioni, la più favorevole ai fini del PUNTEGGIO. (Condizione A : 3 PUNTI - B: 2 PUNTI - C: 1				
	NONVO MATERNO. Oltre a inserire i dati anagrafici, seleziona UNA SOLA tra le seguenti condizioni, la più favorevole ai fini del PUNTEGGIO. (Condizione A : 3 PUNTI - B: 2 PUNTI - C: 1				
	NONNA MATERNA. Oltre a inserire i dati anagrafici, seleziona UNA SOLA tra le seguenti condizioni, la più favorevole ai fini del PUNTEGGIO. (Condizione A : 3 PUNTI - B: 2 PUNTI - C: 1				
	PUNIO) PROLUNGAMENTO ORARIO (Servizio a pagamento attivo fino alle ore 18.00 per i bambini di almeno 12 mesi che frequentano il tempo pieno). Per iscriversi e' necessario che entrambi i				
	genitori o l'unico genitore presente svolgano un'attività l'avorativa				
	SOFTECH				2
		Π . 🖪	17 O	12:16	5

ESEMPIO: Questo utente ha tentato di proseguire, ma non aveva indicato l'autorizzazione ad acquisire l'idoneità alla frequenza attestante le avvenute vaccinazione, direttamente dall'Ausl di competenza

Dopo aver cliccato il tasto AVANTI se tutti le parti sono compilate correttamente si aprirà la seguente videata che ti darà la possibilità di inserire degli allegati (esempio: documentazione di stato di studente, certificazione L.104/92 ecc)

(←) → ♂ ŵ	🛈 🔒 https://web.terredicastelli.mo.it/servizionline/UISosia/Wizard/Allegati.aspx 🛛 🗐 🚥 😎 🏠 🔍 Cerca	🖄 👱 🔟 🗉
🌣 Più visitati 🚺 Raccolta Web Slice 💧	🕽 Come iniziare 🔀 Siti suggeriti 💿 INPS - Istituto Naziona 🛱 about-blank 🔟 Autenticazione - Il por 😒 INPS - Autenticazione	
	Servizi Ou-Live Castellivrete	
	Basile Francesca (CASTELNUOVO RANGONE) Looput	
9	ervizi > Familiari > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo) 🥼 🙀 🧿	
4	Attenzione: la tua domanda non e' stata inoltrata. Proseguire con la compilazione fino all'inoltro. Passo 10 di 11	
	ALLEGATI	
	INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 42971/2019 (NIDO D'INFANZIA VIGNOLA 19-20 -	
	Nuovo Mosmoa Cancens Sava Avnana Apridocumento	
	D C	
	Descritione	
	Documento	
	Data inserimento	
	Tipo alegato Scegliere tipo alegato	
Seguire le istruzi	oni	
	Per inserire un allegato:	
	1. Ciccare su Nuova 2. Inserire una descrizione e scegliere il tipo allegato 3. Selezionare il percorso in cui è stato salvato il file da allegare 4. Ciccare su Canca documento 5. Salvare l'operazione con il tasto Salva	
	SOFTECH	

Se la domanda è stata correttamente compilata, apparirà una schermata con il riepilogo dei dati inseriti. Ricontrolla bene prima di inoltrare la domanda.

(←) → C' ô	🛈 🔒 https://web.terredicastelli.mo.it/servizionline/UISosia/Wizard/RiepilogoMP.aspx 🗉 🕶 🔽 🗘 O., Cerca	≙ 👱 🛝 🗉
🌣 Più visitati 🚺 Raccolta Web	Slice 🥑 Come iniziare 🖨 Siti suggeriti 💊 INPS - Istituto Naziona 🗱 about blank 🍒 Autenticazione - Il por 💊 INPS - Autenticazione	
	Servizi 🔪 Familiari 🔪 Recapiti 🔪 Graduatorie 🔪 Domanda 🔪 Istituti 🔌 Pagamento 🎐 Punteggi 🔪 Dichiarazioni 🔪 Allegati 🔪 Riepilogo	
	Attenzione: la tua domanda non e' stata inoltrata. Proseguire con la compliazione fino all'inoltro. Passo 11 di 11	
	RIEPILOGO	
	INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 42971/2019 (NIDO D'INFANZIA VIGNOLA 19-20 - GABRIELE SPONGHI)	
	Indietro inglita	
	Familiari	
	PADRE/MADRE 42	
	PADRE/MADRE	
	Graduatorie 19-20 Vignola Nido	
	Dati Domanda Il/a bambino/a si trova nella seguente condizione Non è portatore di handicap	
	Punteggi OBBLIGO VACCINALE Consapevide che la frequenza è consentita solamente ai bambini in regola con l'obbligo vaccinale (L.R. 19/2016), mi impegno, qualora non lo sia, a regolarizzare la posizione di mio/a figlio/a prima dell'inizio della frequenza	
	Autorizzo l'Unione Terre di Castelli ad acquisire l'idoneita' alla frequenza, attestante le avvenute vaccinazioni, direttamente dall'Asi di competenza	
	MODULO GRARIO (scegiere una sola optione) PREFERIBILMENTE TEMPO PIENO (verrete contattati PRIORITARIAMENTE per posti al tempo pieno, ma anche in caso di posti liberi al part-time)	
	RESIDENZA DEL BAMBINO IN UN COMUNE DELL'UNIONE Vignola-indritzo, n. civico	
	PRESENZA DI FRATELI/SORELLE DA 0 A 5 ANNI (il limite di età indicato deve essere raggiunto nell'anno solare di emissione del bando di isorizione) Numero 1 fratello/sorella	
	ATTIVITA' LAVORATIVA DELLA MADRE Dipendente a tempo determinato con orario settimanale non inferiore a 36 ore	
	Attività lavorativa nel Comune di Vignola presso-nome ed indrizzo della ditta etruSrtu	
	ATTIVITA' LAVORATIVA DEL PADRE Altra situazone-	
	NONNO PATERNO. Oltre a inserire i dati anagrafici, seleziona UNA SOLA tra le seguenti condizioni, la più favorevole ai fini del PUNTEGGIO. (Condizione A : 3 PUNTI - B: 2 PUNTI - C: 1 PUNTO) Nome e cognome:	

Dopo avere premuto il pulsante INOLTRA ti apparirà la comunicazione "LA DOMANDA E' STATA CORRETTAMENTE INOLTRATA": potrai scaricare e stampare copia della domanda stessa premendo sull'apposita icona.

LA DOMANDA D'AMMISSIONE AL NIDO E' QUI COMPLETATA, SARA' IN AUTOMATICO INVIATA AI NOSTRI SPORTELLI.

<u>ATTENZIONE</u>: la domanda sarà correttamente inoltrata SOLO in questo momento: quando ve ne viene data espressa comunicazione nella pagina qui sotto, e solo quando potrete scaricarla e visualizzarla in PDF

🚳 📑 🖸 👿 🛛 🍯 😼 🙆 🖬 🚿

Rimarrà nella tua pagina web personale di Castellinrete un riepilogo della domanda stessa: potrai visionarla o stamparla in qualsiasi momento, fino a chiusura del bando, accedendo ai servizi on-line dell'Unione Terre di Castelli con le tue credenziali.

IT 🔺 🍢 🎲 🌵 12:27 15/03/2019

		_	
↔ → ♂ ☆	🛈 🔒 https://web.terredicastelli.mo.it/servizionline/UISosia/wizard/DefaultGradusN.aspx 😇 🏠 🔍 Cerca 🔮	3 🕹	III\ 🗊
🏟 Più visitati 🚺 Raccolta Web Slice 🛛	: 🧶 Come iniziare \ominus Siti suggeriti 🔍 INPS - Istituto Naziona 🗱 about:blank 🔟 Autenticazione - 11 por 🔍 INPS - Autenticazione		
	CASTELLI Servici Ou-Live Castelliurete		
	Logout		
ĺ	ELENCO DOMANDE -		
	Archillio domande Nuova domanda		
	Domandia Data Servizio Nome Cognome Assegnazione		
	42971/2019 15/03/2019 NIDO D'INFANZIA VIGNOLA 19-20		
l			

> NOTE GENERALI PER LA COMPILAZIONE

La domanda è MODIFICABILE/CANCELLABILE solo prima dell'INOLTRO.

Se ti manca un' informazione richiesta, devi verificare una dichiarazione, o vuoi contattare lo sportello per un chiarimento in merito al regolamento, puoi tranquillamente uscire e rientrare a completare la tua domanda in un secondo momento, sempre entro i termini del bando, sempre accedendo con le tue credenziali personali.

Se ti accorgi di un errore dopo l'inoltro, contatta lo sportello sociale del tuo comune di residenza.

Il personale dell'Unione Terre di Castelli è a tua disposizione per assisterti durante l'iscrizione al nido, se hai dubbi o difficoltà, contatta lo Sportello Sociale del tuo comune di residenza